KATALOG INFORMACIJA

G R A D A G A R E Š N I C E

UVODNE NAPOMENE

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (“Narodne novine, broj 172/03. i 144/10 dalje u tekstu Zakon) uređen je način ostvarivanja prava na pristup informacijama koje posjeduje,raspolaže, odnosno nadzire Grada Garešnica.

Temeljem Zakona uskraćuje se pravo na pristup informacijama koje su zakonom ili na osnovi kriterija utvrđenih zakonom proglašene službenom, profesionalnom ili poslovnom tajnom ili ako su zaštićene zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

Ovaj Katalog informacija, uz nazive unutarnjih ustrojstvenih jedinica, sadrži informacije koje Grad Garešnica s obzirom na svoj djelokrug posjeduje.Informacije u Katalogu razvrstane su po područjima rada odnosno ustrojstvenim jedinicama Grada Garešnice sukladno poslovima koje obavljaju ustrojstvene jedinice u kojima informacija nastaje.

USTROJSTVENE JEDINICE

1. Ured gradonačelnika
2. Tajništvo Grada
3. Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije
4. Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu

Informacije se raspoređuju u skladu s unutarnjim ustrojstvom Grada Garešnice na slijedeći način:

Informacije iz Ureda Gradonačelnika
odnose se na:
-aktivnosti Gradonačelnika i predsjednika Gradskog vijeća,
-međunarodnu i međugradsku suradnju Grada Garešnice,
-javnu nabavu za potrebe Grada,
-održavanje poslovnog prostora gradske uprave.

Informacije iz tajništva Grada
odnose se na:
-akte Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
-rad odbora i komisija Gradskog vijeća,
-tekstove natječaja za potrebe Grada.

Informacije iz Upravnog odjela za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije
odnose se na:
-standard i izvođenje komunalnih usluga i djelatnosti (javna rasvjeta, održavanje groblja, dezinsekcija i deratizacija, prigodne dekoracije grada i dimnjačarstvo),
-djelovanje tvrtki koje obavljaju komunalne djelatnosti,
-programe izgradnje i održavanja komunalne infrastruktura,
-investicijsko održavanje u Gradu,
-poslove zaduženja komunalne naknade,
-poslove komunalnog redarstva,
-poslove programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem,

-poslove zakupa državnog poljoprivrednog zemljišta,
-poslove razreza i naplate gradskih poreza,
-naplate drugih prihoda koji pripadaju Gradu,
-izradu, kontrolu izvršenja i završni obračun Proračuna Grada Garešnice,
-knjigovodstvenu evidenciju imovine Grada i osiguranje imovine.

Informacije iz Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opću upravu
odnose se na:
-imovinsko pravne poslove Grada Garešnice,
-zadovoljavanje potreba građana u kulturi,
-zadovoljavanje potreba građana u tehničkoj kulturi,
-zadovoljavanje potreba građana u sportu; skrb o Hrvatskom domu i Galeriji,
-radne odnose djelatnika gradske uprave, izvoditelja programa „Pomoć u kući“ i javnih radova,
-studentske stipendije,
-subvencije autobusnih karata za učenike srednjih škola,
-dodjelu jednokratne pomoći za novorođeno dijete u obitelji i poslovi civilne zaštite.