



# SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE

<b>Godina XXXVI</b>	<b>Garešnica, 10.11.2014.</b>	<b>Broj: 9</b>
---------------------	-------------------------------	----------------

## S A D R Ž A J

### AKTI GRADONAČELNIKA

<b>R. br.</b>	<b>Naziv akta</b>	<b>Str.</b>
1.	Izješće o radu gradonačelnika za razdoblje siječanj - lipanj 2014. godine	2

### AKTI GRADSKOG VIJEĆA

<b>R. br.</b>	<b>Naziv akta</b>	<b>Str.</b>
1.	Zaključak o prihvatanju Izješća o radu Gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje I. - VI. mjesec 2014. godine	16
2.	Odluka o javnim priznanjima Grada Garešnice	17
3.	Odluka o nerazvrstanim cestama na području Grada Garešnice	19
4.	Odluka o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja za Grad Garešnicu	33
5.	Odluka o obavljanju dimnjačarskih poslova	38
6.	Rješenje o imenovanju ravnateljice Knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica	46

## AKTI GRADONAČELNIKA

### 1.

U skladu s člankom 35.b stavkom 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i člankom 53. stavkom 1. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik 2/13), gradonačelnik Grada Garešnice, Gradskom vijeću Grada Garešnice, podnosi

## I Z V J E Š Ć E

### o radu gradonačelnika Grada Garešnica za razdoblje od I. - VI. mjesec 2014. godine

#### SADRŽAJ:

UVOD .....	3
POTPISANI UGOVORI, SPORAZUMI, ODLUKE I OSTALO .....	4
PRIJEDLOZI IZVJEŠĆA I ODLUKA KOJE JE ZA GRADSKO VIJEĆE UTVRDIO GRADONAČELNIK GRADA GAREŠNICE .....	6
PROJEKTI - REALIZACIJA I PLANOVI .....	8
FINANCIJSKO POSLOVANJE GRADA GAREŠNICE .....	12
ZAKLJUČAK .....	15

#### UVOD

Sukladno obvezi iz Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kao gradonačelnik Grada Garešnice, Gradskom vijeću Grada Garešnice moram podnijeti izvješće o svom radu za prvu polovicu kalendarske 2014. godine.

U izvješću je pobrojano sljedeće:

- popis potpisanih ugovora,
- utvrđeni i proslijeđeni akti gradonačelnika,
- popis projekata koji su u tijeku, ali i onih planiranih za nadolazeće razdoblje,
- osvrt na financijsko poslovanje Grada Garešnice,
- zaključni osvrt.

U obnašanju odgovorne dužnosti gradonačelnika, nastojim što je moguće pravednije i uspješnije djelovati. To uopće nije lako, pogotovo u uvjetima već više od šest godina sveprisutne gospodarske krize i besparice, no i u takvim uvjetima mora se raditi najkvalitetnije što se može.

Tijekom 2012. godine uravnotežen je Proračun Grada Garešnica, a konačno su zaustavljeni i trendovi smanjenja prihoda s osnova poreza na dohodak i prireza, iako s manjim iznosima nego prije 2009. godine. Kao rezultat poslovanja ostvaren je proračunski suficit, što je praksa koja je nastavljena i u 2013. i u 2014. godini.

I dalje nema značajnih izmjena zakonske regulative u smislu decentralizacije prihoda ostvarenih na lokalnom području. Baš suprotno, najavljena porezna reforma će upravo lokalnoj samoupravi ponovno oduzeti velik dio prihoda, bez ikakvih mjera koje će taj manjak kompenzirati. Dakle, slično mnogim gradovima i općinama, nastavit ćemo tešku bitku za preživljavanje, sa izraženim teškoćama u funkcioniranju.

Osnovna svrha lokalne samouprave jest stvaranje preduvjeta za razvoj vlastite sredine u svakom smislu, te bolji društveni i životni standard svih svojih građana. Nažalost, bez stvarne promjene zakonske regulative, tj. kvalitetnije decentralizacije sredstava i nadležnosti u praksi, teško će biti učiniti osjetnije promjene na bolje, na način da ih osjete i naši sugrađani.

## POTPISANI UGOVORI

U razdoblju od I. - VI. 2014. godine, potpisao sam sljedeće ugovore:

- Ugovor o poslovnoj suradnji – Bjelovarski list d.o.o. (1. mjesec)
- Ugovor o poslovnoj suradnji – Nezavisna televizija d.o.o. (1. mjesec)
- Ugovor o međusobnim uvjetima poslovne suradnje – Nivokolor d.o.o. (1. mjesec)
- Ugovor o financiranju izrade studije izvedivosti za potrebe prijave projekta – Regionalna razvojna agencija Bjelovarsko–bilogorske županije d.o.o. (1. mjesec)
- 8 Ugovora o korištenju stipendije (1. mjesec)
- Ugovor o pružanju savjetodavnih usluga – Poduzetnički centar Pakrac (1. mjesec)
- 9 Ugovora o zakupu javnih površina (1. i 3. mjesec)
- Ugovor o opskrbi električnom energijom – GEN-I Zagreb d.o.o. (2. mjesec)
- Ugovor o korištenju javne usluge kupca kategorije potrošnje kućanstvo (2. mjesec)
- Ugovor o košnji livada u vlasništvu Grada Garešnica – Željko Sabo (3. mjesec)
- Ugovor o provođenju građevinskih radova – DST promet d.o.o. (3. mjesec)
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora – Lalić d.o.o. (3. mjesec)
- Ugovor o korištenju aplikacije ARHINET – Državni arhiv u Bjelovaru (3. mjesec)
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora – Marija Turković (3. mjesec)
- Ugovor o zakupu reklamnog prostora na e-portalu CEF – Stentor zadruga za proizvodnju, trgovinu i usluge (3. mjesec)
- Ugovori o priključenju : HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. (3. i 4. mjesec)
- Ugovor o izvođenju radova – MD gradnja, građevinski obrt (4. mjesec)
- Ugovor o korištenju gradskog prostora – Udruga umirovljenika Garešnički Brestovac (4. mjesec)
- Ugovor o kupoprodaji – Bisnode d.o.o. (5. mjesec)
- Ugovor o zakupu poslovnog prostora : Tril – commerce d.o.o. (5. mjesec)

- Ugovor o provedbi energetskog pregleda javne rasvjete – Ured ovlaštenog inženjera elektrotehnike, Ivana Medač, dipl.ing.el. (6. mjesec)
- Ugovor o odvozu i zbrinjavanju glomaznog otpada – Sirovina promet d.o.o. (6. mjesec)

#### **Sporazumi**

- Sporazum o sufinanciranju izrade studije izvedivosti i analize troškova – Bjelovarsko-bilogorska županija (1. mjesec)
- Sporazum o sufinanciranju rekonstrukcije antenskog sustava Krugovala 93,1 MHz – Dječji vrtić „Maslačak“, Hrvatska knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“, Općina Hercegovac, Općina Velika Trnovitica, Općina Berek (6. mjesec)

#### **Odluke**

- Odluka o provedbi postupka javne nabave bagatelne vrijednosti (1. mjesec)
- Odluka o razrješenju i imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Maslačak“ (1. mjesec)
- Odluka o razrješenju i imenovanju članova Upravnog vijeća Javne vatrogasne postrojbe Garešnica (1. mjesec)
- Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem i vrijednost drvene mase (1. mjesec)
- Odluka o imenovanju člana Povjerenstva za dodjelu zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske (1. mjesec)
- Odluka o imenovanju članova Nadzornog odbora Vode d.o.o. Garešnica (2. mjesec)
- Odluka o isplati jednokratne pomoći u novcu za učenike s teškoćama u razvoju (2. mjesec)
- Odluka o imenovanju voditelja projekta za izgradnju kuće oproštaja u Tomašici (2. mjesec)
- Odluka o imenovanju voditelja projekta za dovršetak izgradnje mjesnog doma u Kajgani (2. mjesec)
- Odluka o utvrđivanju blagajničkog maksimuma (5. mjesec)
- Odluka o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Maslačak“ (6. mjesec)
- Odluka o imenovanju članova Povjerenstva za nadzor proizvoda hrvatskog seljaka (6. mjesec)

#### **Ostalo**

- 10 zamolbi fizičkih i pravnih osoba, te razgovor sa **73** osobe tijekom uredovnog vremena (najčešći upiti i zamolbe su u svezi pronalaska zaposlenja, dobivanja prostora za življenje, zamolbe za financijsku pomoć i novčanu pomoć za ogrjev).

## **PRIJEDLOZI IZVJEŠĆA I ODLUKA KOJE JE ZA GRADSKO VIJEĆE UTVRADIO GRADONAČELNIK GRADA GAREŠNICE**

### **\* 28. ožujak 2014. godine**

- Izvješće gradonačelnika o radu za razdoblje VII. - XII. mjesec 2013. godine
- Izvješće o poslovanju Gradskog društva Crvenog križa Garešnica za 2013. godinu

- Izvješće o radu Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica za 2013. godinu
- Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Garešnica za 2013. godinu
- Izvješće o radu za 2013. godinu članica Zajednice tehničke kulture Grada Garešnice
- Razmatranje i usvajanje Analize o stanju zaštite i spašavanja na području Grada Garešnica za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnica za 2014. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenja Odluke o razrješenju i imenovanju člana Zapovjedništva civilne zaštite Grada Garešnica
- Razmatranje prijedloga i donošenja Odluke o prijenosu poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe, radi naplate gradskih poreza
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova nabava građevinskog materijala za održavanje nerazvrstanih cesta u 2014. godini na području Grada Garešnica
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalnih poslova vršenja usluga građevinskom mehanizacijom u 2014. godini za potrebe Grada Garešnice
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Garešnice
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o osnivanju trgovačkog društva Poduzetnički centar d.o.o.
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Garešnice
- Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Garešnice za 2013. godinu

**\* 16. lipnja 2014. godine**

- Razmatranje Izvješća o radu Vatrogasne zajednice Grada Garešnica za 2013. godinu i Plana rada za 2014. godinu
- Razmatranje Izvješća o radu Dječjeg vrtića „Maslačak“ Garešnica u 2013. godini
- Razmatranje Izvješća o radu „Krugoval 93,1 MHz“ Garešnica za 2013. godinu
- Razmatranje Izvješća o poslovanju „Komunalac“ d.o.o. Garešnica za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi Grada Garešnice za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju Grada Garešnice za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa socijalnih potreba Grada Garešnice za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa javnih potreba u sportu Grada Garešnice za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi Grada Garešnice za 2013. godinu

- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Izvještaja o izvršenju Programa gradnje komunalnih vodnih građevina za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Godišnjeg obračuna Proračuna Grada Garešnice za 2013. godinu
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o pravima iz socijalne skrbi Grada Garešnice
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o osnivanju gradskog Savjeta mladih Grada Garešnice i Javnog poziva za isticanje kandidatura za izbor članova i zamjenika članova Savjeta mladih Grada Garešnice
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o izmjenama Odluke o komunalnoj naknadi
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Garešnice
- Razmatranje prijedloga i donošenje Odluke o plaćama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika te visini naknade za rad zamjeniku gradonačelnika koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa.

## PROJEKTI - REALIZACIJA I PLANOVI

I u prvoj polovici 2014. godine intenzivno se radilo na realizaciji i dovršetku započetih projekata, ali i na pripremi i provedbi novih projekata razdoblje. Prvo ću spomenuti najvažnije projekte koji su se započeli ili dovršavali na području Grada Garešnice, s osvrtom na trenutno stanje u realizaciji projekta:

**1) Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja Ciglenica** (ukupna duljina oko 4.500 metara): sve u potpunosti završeno, građani su započeli s priključcima na vodoopskrbni sustav. Investitor Komunalac d.o.o. Garešnica, uz sufinanciranje Hrvatskih voda i Grada Garešnice,

**2) Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja Kaniška Iva** (ukupna duljina oko 5.000 metara): sve u potpunosti završeno i spremno za priključivanje građana na vodoopskrbni sustav. Investitor Komunalac d.o.o. Garešnica, uz sufinanciranje Hrvatskih voda i Grada Garešnice,

**3) Dvršena je 2. faza rekonstrukcije pročistača otpadnih voda Grada Garešnice:** pročistač otpadnih voda još je u probnom radu jer su uočeni određeni problemi, te se tek očekuje tehnički pregled sustava. Investitor Komunalac d.o.o. Garešnica, uz sufinanciranje Hrvatskih voda i Grada Garešnice.

**4) Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja Zdenčac** (ukupna duljina oko 2.600 metara): radovi na izgradnji vodoopskrbne mreže u potpunosti su završeni. Tehnički pregled je odrađen i građani se mogu priključivati na vodoopskrbni sustav.

**5) Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja Trnovitički Popovac** (ukupna duljina oko 5.700 metara): radovi na izgradnji vodoopskrbne mreže također su završeni u potpunosti. Tehnički pregled je odrađen i građani se mogu priključivati na vodoopskrbni sustav.

**6) Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja Kapelica** (ukupna duljina oko 2.000 metara): većina radovi na izgradnji vodoopskrbne mreže je odrađena. Dionica od oko 300 metara koja nije projektirana je u međuvremenu projektirana, te se očekuje da će tijekom 2014. godine biti odrađeni kompletni radovi, a nakon toga slijede tlačne probe i tehnički pregled.

**7) Izgradnja novog bunara u Garešnici** (lokacija Skresovi) za potrebe vodoopskrbnog sustava je bila planirana još u 2013. godini, s ciljem da se osigura dovoljna količina vode za nove priključke (investitor Komunalac d.o.o. u suradnji s Gradom Garešnica i Hrvatskim vodama). Počeli su radovi na još jednom novom bunaru (lokacija: Skresovi). Valja naglasiti da su investitori na tom bunaru Hrvatske vode, a financiranje u 100%-tnom iznosu snose upravo Hrvatske vode.

U 2014. godini revitaliziran se još jedan bunar, a sredstva su također osigurana preko Hrvatskih voda (vrijednost radova je bila oko 160.000,00 kn).

Slijede projekti koji su pripremani u prvoj polovici 2013. godine, podijeljeni prema institucijama prema kojima su bili kandidirani:

## **A) Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije**

U okviru natječaja ministarstva, a u suradnji s Regionalnom razvojnom agencijom BBŽ i Poduzetničkim centrom Pakrac, pripremali smo dokumentaciju i predali projekt „**Izgradnja osnovne infrastrukture u Poduzetničkoj zoni Kapelica u Garešnici**“ (procijenjena vrijednost oko 15.000.000,00 kuna). Iako je projekt prošao sve administrativne provjere, nažalost, na finalnom odabiru u Ministarstvu nije prihvaćen. Ne preostaje nam nego još doraditi projektnu dokumentaciju i projekt ponovno aplicirati na prvom sljedećem natječaju koji očekujemo krajem 2014. godine.

U sklopu **Poziva za iskaz interesa za sufinanciranje projekata u 2014. godini za „Program održivog razvoja lokalne zajednice“** navedenog ministarstva, u veljači smo aplicirali dva projekta:

1. Dovršetak izgradnje mjesnog doma u Kajgani,
2. Izgradnja kuće oproštaja u Tomašici,

Nažalost, niti jedan od spomenutih projekata nije pozitivno ocijenjen.

## **B) Hrvatske vode**

Sukladno dosadašnjoj odličnoj suradnji Grada Garešnica i Komunalac d.o.o. Garešnica s Hrvatskim vodama, opet smo kandidirali priličan broj projekata na području grada:

**- Vodoopskrba:**

**1) Izgradnja vodoopskrbne mreže naselja **Dišnik** (ukupna duljina oko 9.500 metara).**

Proveden je natječaj i odabran izvođač radova. Potrebno je naglasiti da je spomenuta dionica ušla u prioritete Hrvatskih voda za 2015. godinu. Očekujemo realizaciju tijekom 2015. godine.

**- Odvodnja:**

**1) Izrada projektne dokumentacija za izgradnju sustava odvodnje naselja cijelog gradskog područja, u suradnji s Bjelovarsko - bilogorskom županijom,**

**2) Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju sustava odvodnje naselja **Garešnički Brestovac**, i dalje nije odobrena. Nažalost, projekt je ponovno prolongiran, jer Hrvatske vode i u 2014. godini sufinanciraju isključivo već započete projekte.**

**3) Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju kolektora **Garešnički Brestovac - Garešnica**, također nije odobrena. Projekt je ponovno prolongiran, jer Hrvatske vode i u 2014. godini sufinanciraju isključivo već započete projekte.**

Izradu navedene projektne dokumentacije kandidirali smo i prošlih godina, ali kako Hrvatske vode u 2014. godini nisu financirale projektnu dokumentaciju, već samo radove, opet smo kandidirali navedene projekte. Nadamo se da će do njihove realizacije doći u 2015. godini.

### **C) Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost**

U sklopu Natječaja za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi sufinanciranja projekata energetske učinkovitosti u zgradarstvu (veljača 2013. godine), Grad je aplicirao projekt: „**Zamjena stolarije, izrada termo izolacijske fasade, izolacija stropa prema tavanu i zamjena sustava grijanja i rasvjete na objektu poslovna zgrada Grada Garešnica**“. Spomenuti projekt je pozitivno ocijenjen, no do potpisa Ugovora s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost je došlo tek koncem 2013. godine, tako da realizacija projekta u potpunosti ide u 2014. godini, kada se isti mora u cijelosti izvršiti (otvorenim postupkom javne nabave postignuta je cijena od oko 770.000,00 kuna, od čega 60% sufinancira Fond).

U sklopu Natječaja za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost radi sufinanciranja projekata energetske učinkovitosti i ekološke javne rasvjete, Grad je aplicirao projekt: „**Modernizacija dijela javne rasvjete u Garešnici**“. Nažalost, spomenuti projekt nije pozitivno ocijenjen i kao takav nije odabran za sufinanciranje. Projektna dokumentacija će se doraditi i projekt će se prijaviti na prvom sljedećem natječaju ili javnom pozivu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Grad je aplicirao i na sljedeća dva natječaja Fonda:

**1. Korištenje obnovljivih izvora energije u kućanstvima na području Grada Garešnica** (prijavljeni iznos 990.000,00 kuna, od čega 60% sufinancira Fond, a 5% sufinancira Grad),

**2. Energetska obnova obiteljskih kuća na području Grada Garešnica** (prijavljeni iznos je 975.000,00 kuna, od čega 60% sufinancira Fond, a 5% Grad).



Oba projekta su pozitivno ocijenjena, i njihova implementacija je u tijeku.

U suradnji s tvrtkom Komunalac d.o.o. Garešnica, a sukladno novom Zakonu o gospodarenju otpadom, Grad je u 2014. godini aplicirao sljedeće projekte:

1) **Nabava novog kamiona smećara i novog specijalnog radnog stroja** je odrađena (vrijednost oko 1.500.000,00 kuna, Fond sufinancira 40% vrijednosti, dok ostatak financira Komunalac d.o.o.),

2) **Izgradnja reciklažnog dvorišta na odlagalištu „Johovača“** je pri samom kraju, gdje se čeka još samo tehnički pregled i izdavanje uporabne dozvole (vrijednost radova i opreme je oko 1.700.000,00 kuna, od čega Fond sufinancira 80%, a preostalih 20% financiraju Grad i Općine Hercegovac, Velika Trnovitica i Berek, sukladno udjelima u Komunalac d.o.o.),

3) **Nabava 6 novih zelenih otoka** (svaki s 5 kontejnera) i **10 kompostera za biorazgradivi otpad** je u tijeku (vrijednost opreme je oko 85.000,00 kuna, od čega Fond sufinancira 60%, a preostali dio financira Grad), te se očekuje realizacija do kraja 2014. godine.

## D) OSTALI PROJEKTI

Za **izgradnju novog dječjeg vrtića** tražimo nove izvore financiranja, bilo nacionalne, bilo iz sredstava fondova Europske unije. Projektna dokumentacija je u potpunosti spremna, a izradili smo i **studiju predizvodljivosti**, koja je sada također neophodna. Spomenuti projekt izgradnje je prosljeđen u Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, te je kao takav uvršten zalihu nacionalnih projekata za period 2014. - 2020. godina.

U sklopu natječaja **IPA IVC – Improving labour market access of persons with disabilities**, aplicirali smo zajedno s partnerima projekt „**In - to - WORK**“ (vrijednost projekta je oko 110.000 EUR). Iako je sažetak projekta bio pozitivno ocijenjen, pri finalnom odabiru projekt nije odabran za provedbu (partneri su udruge GEA iz Garešnice i CeDePe iz Zagreba).

U suradnji s **Hrvatskim cestama**, pripremljena je kompletna projektna dokumentacija za prometno rješenje na raskrižju Graničarske ulice, Ulice Andrije Lustiga Dade i Industrijske ulice. Zbog određenih imovinsko-pravnih problema koji su se pojavili, projekt je malo zaustavljen, ali čvrsto vjerujemo će početkom 2015. godine započeti **izgradnja kružnog toka** na tom spornom raskrižju i da će se na taj način riješiti problem koji trenutno imamo.

Iz svega navedenog, vidljivo je da je planiran, apliciran i realiziran velik broj projekata na području Grada Garešnica, što govori u prilog činjenici da smo dosta radili u proteklom razdoblju. Kontinuirano je prisutna teza o ravnomjernom razvoju cijelog gradskog područja, što je iz svih spomenutih projekata i vidljivo. Naglasak je stavljen na projekte gradnje komunalne infrastrukture, gdje planiramo povećati postotak pokrivenosti vodoopskrbom na način da obuhvatimo mnogo veći broj naselja. To je razumljivo jer je sve veća potreba građana za priključak na vodoopskrbni sustav, a to ne iznenađuje jer su bunari tijekom proteklih sušnih godina gotovo presušili. Naravno, odmah iza vodoopskrbe slijedit će projekti odvodnje.

Kao četiri najveća projekta za nadolazeće razdoblje, planirali smo :

1. Izgradnju Poduzetničke zone Kapelica,
2. Izgradnju novog dječjeg vrtića,
3. Rekonstrukciju i uređenje postojeće Knjižnice i čitaonice Đuro Sudeta,
4. Izgradnju akumulacije za potrebe navodnjavanja poljoprivrednih površina.

Riječ je o zaista kapitalnim višemilijunskim projektima, iznimno važnim za Grad Garešnicu, od kojih očekujemo da umnogome podignu društveni standard našeg Grada. Za spomenute projekte, posjedujemo gotovo spremnu i dovršenu projektnu dokumentaciju, što je osnovni preduvjet za kandidiranje projekata prema bilo kojem izvoru financiranja, bilo da se radi o resornim ministarstvima, bilo da je riječ o fondovima Europske unije.

Ponovno pozivam sve koji na bilo koji način mogu pomoći u svezi lobiranja i realizacije navedenih projekata da se uključe i pomognu da se isti što prije odobre i realiziraju, na dobrobit svih građana Grada Garešnica.

## FINANCIJSKO POSLOVANJE GRADA GAREŠNICA

Uspoređujući prihode i rashode Proračuna u prvoj polovici 2014. godine, vidljivo je da smo ostvarili proračunski višak u iznosu od **1.075.588,30 kuna**. To je rezultat nastavka svih aktivnih mjera koje smo poduzimali tijekom proteklih godina gospodarske krize, što nam je bio i postavljeni cilj.

U prvoj polovici 2014. godine, nije se ponovio financijski udar i šok iz prethodne godine, nastao zbog dugotrajnog povrata poreza na dohodak, a što je dovelo i do normalnijeg funkcioniranja proračuna. Povrat poreza je raspoređen kroz nekoliko faza (zasad kroz dio svibnja i dio lipnja), tako da je za očekivati da sličnih stresova neće biti do kraja 2014. godine.

Uspoređujući Proračune 2013. i 2014. godine, lako je uočiti da su prihodi u prvoj polovici 2014. godine veći za oko **390.000 kuna**, dok su rashodi u 2014. godini manji za oko **460.000 kuna**. Pozitivno poslovanje Grada nije u prvoj polovici godine usmjereno na realizaciju već prije nabrojanih projekata, već je najvećim dijelom iskorišteno za potpuno stabiliziranje proračuna i prvenstveno na smanjenje dugovanja prema dobavljačima po svim osnovama. Ovdje ističem da je tijekom prve polovice 2014. godine, dug prema dobavljačima **smanjen za preko 1 milijun kuna**, s tendencijom daljnjeg smanjenja ukupnog duga. Također, smanjivanje plaća, te reorganizacija i racionalizacija Gradske uprave, a sve s ciljem stvaranja uvjeta za bolju likvidnost proračuna i smanjenje svih dugovanja, u konačnici donose željene rezultate.

Također, treba posebno naglasiti da je u travnju 2014. godine otplaćena zadnja rata jamstva prema JVP Garešnica (u 2009. godini kupljeno novo vatrogasno vozilo). Zbog navedenog razloga, **stanje kredita i stanje jamstava koje trenutno Grad Garešnica ima je 0,00 kuna**, što mnogo olakšava funkcioniranje Grada, ali i financiranje brojnih nadolazećih projekata.

S danom **30. lipnja 2014.** godine imamo sljedeću situaciju:

1. Stanje **potraživanja** Grada Garešnica od svih subjekata ..... 3.615.420,58 kn,
2. Stanje **dugovanja** Grada Garešnica prema dobavljačima ..... 4.281.000,00 kn,
3. Stanje **kredita** Grada Garešnica ..... 0,00 kn,
4. Stanje **jamstva** danog od Grada Garešnica prema JVP Garešnica ..... 0,00 kn.

Kod potraživanja najveći dio zauzima dug za komunalnu naknadu i zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

Struktura dugovanja je sljedeća:

- a) Dug za stanove: period 2000. - 2008. godina ..... 1.720.999,47 kn,  
(predmet je na Visokom trgovačkom sudu, prvostupanjska presuda u našu korist)
  - c) Dug za stanove: period 2011. - 2014. godina ..... 502.664,45 kn,
  - d) Županijska uprava za ceste: dionica Rogoža - Veliko Vukovje ..... 528.000,00 kn,
  - e) Erste & Steiermärkische banka d.d. - Komunalac . ..... 380.000,00 kn,
  - f) Ostala dugovanja prema svim dobavljačima ..... cca 1.150.000,00 kn.
- Slijedi usporedba Proračuna Grada Garešnice za posljednja četiri polugodišnja razdoblja :

O P I S	O S T V A R E N J E			
	1.7.-31.12.2012	1.1.-30.6.2013	1.7.-31.12.2013	1.1.-30.6.2014
	P R I H O D I			
Porez i prirez na dohodak	3.602.896,56	2.907.376,87	4.109.847,92	3.649.244,37
Porezi na imovinu	154.868,66	189.259,05	93.111,05	83.667,34
Porezi na robu i usluge	228.441,34	89.832,99	252.651,72	107.734,72
Pomoći iz proračuna	919.064,16	589.183,48	1.063.944,76	632.705,13
Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	3.330,17
Pomoći izravnavanja za decentralizirane funkcije	982.549,00	947.027,00	891.580,00	913.819,00
Prihodi od financijske imovine	9.675,26	6.131,38	4.923,59	13.920,52
Prihodi od nefinancijske imovine	814.830,51	713.411,54	828.921,34	830.608,25

Upravne i administrativne pristojbe	60.383,00	70.548,02	66.724,96	80.147,72
Prihodi po posebnim propisima	428.970,21	534.560,56	462.807,32	621.342,99
Komunalni doprinosi i naknade	1.128.203,08	821.135,36	974.538,43	836.377,93
Kazne i upravne mjere	3.463,65	3.200,00	3.600,00	5.687,71
<b>PRIHODI OD POSLOVANJA (6)</b>	<b>8.333.345,43</b>	<b>6.871.666,25</b>	<b>8.749.451,09</b>	<b>7.778.585,85</b>
Prihodi od prodaje materijalne imovine - zemljišta	114.776,69	18.247,39	18.850,00	46.166,00
Prihodi od prodaje stanova	149.084,92	330.645,03	157.073,25	147.582,01
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE (7)</b>	<b>263.861,61</b>	<b>348.892,42</b>	<b>175.923,25</b>	<b>193.748,01</b>
Primici od kratkoročnog zaduživanja	0,00	360.000,00	0,00	0,00
<b>SVEUKUPNO PRIHODI (6) + (7)</b>	<b>8.597.207,04</b>	<b>7.580.558,67</b>	<b>8.925.374,34</b>	<b>7.972.333,36</b>

OPIS	O S T V A R E N J E			
	1.7.-31.12.2012	1.1.-30.6.2013	1.7.-31.12.2013	1.1.-30.6.2014
	R A S H O D I			
Plaće (bruto)	3.317.018,24	3.259.963,43	3.385.058,49	3.005.947,96
Ostali rashodi za zaposlene	56.250,00	19.000,00	31.288,00	51.673,69
Doprinosi na plaće	559.915,09	565.311,36	576.359,83	539.699,40
Naknade troškova zaposlenima	107.587,87	114.420,00	77.403,03	91.061,11
Rashodi za materijal i energiju	668.544,01	808.674,72	626.151,39	684.090,11
Rashodi za usluge	1.002.270,66	932.576,39	861.826,54	687.961,72
Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	277.827,73	242.576,39	849.764,03	343.318,59
Kamate za primljene kredite i zajmove	0,00	0,00	7.550,83	0,00
Ostali financijski rashodi	30.010,62	33.258,19	32.684,10	125.671,68
Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima, obrtnicima...	76.773,53	26.888,18	32.341,37	26.055,98
Pomoći unutar općeg proračuna	181.500,00	20.000,00	270.000,00	32.000,00

Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	430.430,19	282.879,42	367.341,67	207.189,21
Tekuće donacije	803.517,78	594.927,40	738.538,08	562.492,69
Kazne, penali i naknade štete	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Izvanredni rashodi	0,00	0,00	1.500,00	10.975,00
Kapitalne pomoći	0,00	3.500,00	224.114,56	0,00
<b>RASHODI POSLOVANJA (3)</b>	<b>7.511.645,72</b>	<b>6.904.390,94</b>	<b>8.081.506,45</b>	<b>6.388.137,14</b>
Građevinsko zemljište	0,00	0,00	2.013,76	4.215,00
Građevinski objekti	62.897,50	70.625,00	174.863,75	0,00
Postrojenja i oprema	17.557,08	36.038,52	12.014,19	64.168,24
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.407,57	10.633,27	12.755,68	3.273,88
Nematerijalna proizvedena imovina	308.991,50	167.301,70	8.065,45	92.150,00
Dodatna ulaganja u građ. objektima	38.522,90	35.434,94	222.325,79	204.964,55
<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE (4)</b>	<b>448.376,55</b>	<b>322.047,19</b>	<b>430.024,46</b>	<b>375.209,51</b>
Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova	130.598,85	132.135,49	491.467,23	133.398,91
<b>IZDACI ZA FINANC. IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA (5)</b>	<b>130.598,85</b>	<b>132.135,49</b>	<b>491.467,23</b>	<b>133.398,91</b>
<b>UKUPNO RASHODI (3)+(4)+(5)</b>	<b>8.090.621,12</b>	<b>7.358.573,62</b>	<b>9.002.998,14</b>	<b>6.896.745,56</b>

## ZAKLJUČAK

Funkcioniranje lokalne samouprave je i u 2014. godini vrlo teško, jer su financijske mogućnosti još više ograničene, a s druge strane, cijeli sustav mora funkcionirati. Posljednjih godina i dalje je najveći problem nedostatak financijskih sredstava, s kojom se velik broj jedinica lokalne samouprave sve teže nosi.

Nažalost, i u 2014. godini imamo situaciju da je ostvarenje proračuna manje nego što smo očekivali. Ipak, zadovoljnijim nas čini podatak da smo nakon više godina zaustavili negativne trendove, pa i dalje ostvarujemo proračunski suficit. Nakon što je u 2012. po prvi put od 2008. godine prihod s osnove poreza na dohodak s prirezom ostvaren s većim iznosom nego prethodne godine, u 2013. godini trend se nastavio te je ostvaren s nešto više od 7 milijuna kuna, a prema dosadašnjim pokazateljima u 2014. godini, taj trend laganog rasta će se nastaviti. Nažalost, najavljena porezna reforma će ponovno najveći udar izvršiti na jedinice lokalne samouprave (procjena je 2 milijarde kuna za sve JLP(R)S), tako da za 2015. godinu nikako ne možemo biti preveliki optimisti, pogotovo stoga što se taj manjak lokalnoj samoupravi zasad ničim neće kompenzirati. Naglašavam da je ovo već drugo povećanje neoporezivog dijela u posljednje tri godine i teško je sada prognozirati koliko će nam novaca ova reforma oduzeti.

I taman kad se broj zaposlenih na gradskom području prilično ustabilio, dogodio se slučaj sa stečajem DK Brestovac, gdje je sudbina 500-tinjak zaposlenika vrlo neizvjesna. Uopće nije bolje u potpunom gospodarskom okruženju, jer posljednjih nekoliko godina iz kvartala u kvarta bilježe se negativni postotci BDP-a na državnoj razini.

Nažalost, dugovanja naših lokalnih gospodarstvenika kroz razne oblike poreza (porez na tvrtku odnosno naziv, porez na potrošnju, porez za korištenje javnih površina, porez na kuće za odmor) i dalje nisu mala, te je taj dug oko 400.000,00 kuna. S Poreznom upravom pokušavamo pronaći rješenje za još kvalitetniju naplatu ovih dugovanja.

U 2014. godini nas očekuje veći povrat poreza na dohodak nego proteklih godina, što pomalo iznenađuje, jer su mnoge porezne olakšice ukinute još 2010. godine. Smanjivanje ukupnog duga prema svim subjektima je u 2012. i 2013. godini bio jedan od prioritetnih ciljeva. Spomenuti dug uspjeli djelomično smanjiti, a to nam je bila glavna preokupacija i u prvoj polovici 2014. godine, kao što će biti i u nadolazećem periodu. Podsjećam da smo u prvih šest mjeseci 2014. godine, ukupni dug prema dobavljačima smanjili za preko milijun kuna.

Mjere aktivne štednje i maksimalno racionalnog poslovanja su provedene tijekom nekoliko zadnjih godina, a povećane su i aktivnosti u svezi mnogo učinkovitije naplate svih gradskih potraživanja. Često slanje opomena dužnicima po svim osnovama, potpisivanje sporazuma s građanima i tvrtkama za obročnu otplatu duga, brojnije pokretanje tužbi i ovrha za prisilnu naplatu spornih dugovanja, morat ćemo koristiti i dalje kako bismo zadržali sve već spomenute trendove, ali i poštovali naputke Ministarstva financija i Ureda za državnu reviziju.

Što se tiče komunalne naknade, i dalje imamo solidnu realizaciju naplate. Ponovno napominjem da cijena komunalne naknade nije mijenjana već gotovo petnaest godina (zadnja izmjena cijena je bila 2000. godine), te smo usprkos logici da bi se cijena trebala povećati ipak odlučili cijene ne povećavati, jer smo svjesni da i trenutno zaduženje građani i tvrtke jako teško podmiruju. Tu i dalje imamo pojačanu aktivnost oko naplate dugovanja, ponajviše prisilnim putem, jer se pokazalo da drugim oblicima nažalost nije bilo učinka. Najave da će komunalnu naknadu zamijeniti porez na nekretnine dosad se nisu obistinile, a da li će se on na kraju donijeti i primjenjivati, to ćemo tek vidjeti. Prema zadnjim informacijama, u okviru najavljene porezne reforme, trebala bi ići i izmjena namjene komunalne naknade, kao strogo namjenskog prihoda proračuna u opći prihod.

I u ovim teškim vremenima u kojima preživljavamo, pripremili smo dosta projekata za koje smatramo da su od velike važnosti za Grad Garešnicu. Svi ti projekti su usmjereni k ravnomjernijem razvoju cijelog gradskog područja, pogotovo u smislu izgradnje komunalne infrastrukture. Također, uskoro očekujemo i pokretanje investicija u Poduzetničkoj zoni Kapelica. To je zaista najvažniji od svih projekata ovog grada, jer će jamčiti nova radna mjesta, omogućiti ostanak mladih i obrazovanih ljudi pa čak i njihov dolazak iz drugih krajeva, te u konačnici omogućiti i povećanje izvornih prihoda Proračuna.

U odnosu na prethodna razdoblja, primijećen je zaista brojan dolazak naših sugrađana koji stvarno sve teže žive, te smo suočeni sa sve većim brojem zahtjeva i zamolbi za financijskom pomoći. Jedan od krivaca za to jest i novi Zakon o socijalnoj skrbi, gdje se na lokalnu samoupravu ponovno stavlja dodatni teret i sve više ih pretvara u socijalne ustanove.

Sa zadovoljstvom mogu po prvi put otkad sam gradonačelnik konstatirati da Grad Garešnica trenutno nema kreditnih zaduženja, kao niti onih po osnovi datih jamstava, Obzirom da nam slijedi financiranje velikih projekata, želim skrenuti pozornost da ćemo se u nadolazećem periodu najvjerojatnije morati kreditno zadužiti, jer uz sve oblike vanjskih izvora, i Grad mora osigurati svoj udio financiranja, tako da je to nešto što nas u budućnosti neupitno čeka.

Smjernice za nadolazeće razdoblje i dalje bi trebale biti sljedeće:

- 1) nastaviti s mjerama aktivne štednje, smanjivanjem troškova gdje god se to može, a prvenstveno reorganizacijom u redovima Gradske uprave te proračunskih korisnika (između ostalog i uvođenje lokalne riznice od 1. siječnja 2015. godine),
- 2) nastaviti maksimalno racionalno trošiti sredstva, ponajviše pazeći na zadane prioritete,
- 3) raditi na povećanju prihodovne strane Proračuna, kroz još učinkovitiju naplatu svih gradskih potraživanja, a raspisivanjem natječaja za nekretnine u vlasništvu Grada pokušati još više povećati prihode,
- 4) nastaviti sa smanjivanjem deficita Proračuna, s obvezom ostvarivanja proračunske pozitivne,
- 5) podmirivati sve dospjele obveze, te postupno smanjivati ukupni dug prema dobavljačima.

Kako bismo nastavili ostvarivati sve spomenute ciljeve, morat ćemo i dalje vrlo disciplinirano i sustavno provoditi dosadašnje aktivnosti, jer samo na taj način možemo dobiti još uravnoteženiji Proračun i veći proračunski suficit.

KLASA: 023-01/14-01/11

URBROJ: 2123/01-01-14-1

Garešnica, 30. listopada 2014.

GRADONAČELNIK:

Velimir Žunac, mag.ing.el., v.r.

## AKTI GRADSKOG VIJEĆA

### 1.

Na temelju članka 37. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/13), Gradsko vijeće Grada Garešnice je, na 10. sjednici održanoj 30. listopada 2014. godine, donijelo

**Zaključak**  
**o prihvatanju Izvješća o radu Gradonačelnika Grada Garešnice**  
**za razdoblje I. -VI. mjesec 2014. godine**

I.

Gradsko vijeće Grada Garešnice je razmotrilo i prihvatilo Izvješće o radu gradonačelnika Grada Garešnice za razdoblje I. -VI. mjesec 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 023-05/14-01/52

URBROJ: 2123/01-01-14-2

Garešnica, 30. listopada 2014. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Željko Starčević, v.r.

### 2.

Na temelju članka 11. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) i članka 11. stavka 2. Statuta Grada Garešnice (“Službeni glasnik Grada Garešnice” broj 2/13), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. listopada 2014. godine donijelo je:

**ODLUKU**  
**o javnim priznanjima Grada Garešnice**

**I. Opće odredbe**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom se uređuju javna priznanja Grada Garešnice, uvjeti za njihovu dodjelu, izgled i oblik, kriteriji i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja.



Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

## **Članak 2.**

Za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Grada Garešnice, a poglavito za naročite uspjehe u unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti te za poticanje aktivnosti koje su tome usmjerene, Grad Garešnica dodjeljuje javna priznanja.

## **II. Vrste javnih priznanja, uvjeti i način njihove dodjele**

### **Članak 3.**

Javna priznanja Grada Garešnice su:

1. Povelja počasnom građaninu Grada Garešnice
2. Povelja Grada Garešnice
3. Zahvalnica Grada Garešnice

### **Članak 4.**

Počasnim građaninom Grada Garešnice može biti proglašen državljanin Republike Hrvatske ili strani državljanin koji je svojim radom, humanitarnim, znanstvenim, društvenim ili javnim djelovanjem značajno pridonio napretku i promicanju ugleda Grada Garešnice u Republici Hrvatskoj ili svijetu.

Počašću se ne stječu posebna prava odnosno obaveze i ona se može opozvati, ako se počašćeni pokaže nedostojnim takve počasti.

### **Članak 5.**

Povelja Grada Garešnice je javno priznanje koje se dodjeljuje za naročit doprinos i postignuća koja su od osobitog značenja za Grad Garešnicu.

Povelja Grada Garešnice dodjeljuje se domaćoj ili stranoj fizičkoj ili pravnoj osobi za postignuća u područjima gospodarstva, znanosti, kulture, zdravstva i socijalne skrbi, odgoja i obrazovanja, športa, tehničke kulture, zaštite okoliša te drugih javnih djelatnosti.

### **Članak 6.**

Zahvalnica Grada Garešnice je javno priznanje koje se dodjeljuje fizičkim i pravnim osobama za donacije i slične aktivnosti, kao i za uspješnu suradnju te za doprinos zajednici.

### **Članak 7.**

Istoj fizičkoj ili pravnoj osobi godišnje se može dodijeliti samo jedno javno priznanje Grada Garešnice.

Javna priznanja dodjeljuju se osobama za života, a iznimno mogu se dodijeliti i posmrtno.

## **III. Postupak podnošenja inicijative, utvrđivanja prijedloga i dodjele javnih priznanja**

### **Članak 8.**

Odluku o dodjeli javnih priznanja Grada Garešnice i to Povelje počasnom građaninu Grada Garešnice i Povelje Grada Garešnice donosi Gradsko vijeće Grada Garešnice na temelju prijedloga

Komisije za dodjelu javnih priznanja na način da se o svakom pojedinom prijedlogu glasuje odvojeno.

Odluku o dodjeli javnog priznanja Zahvalnice Grada Garešnice donosi gradonačelnik Grada Garešnice na temelju diskrecijske odluke.

Odluke iz stavka 1. i 2. ovoga članka objavljuju se u "Službenom glasniku Grada Garešnice".

#### **Članak 9.**

Inicijativa za dodjelu javnih priznanja Grada Garešnice i to Povelje počasnom građaninu Grada Garešnice i Povelje Grada Garešnice podnosi se Komisiji za javna priznanja na temelju javnog poziva kojeg raspisuje i javno objavljuje (najmanje na web stranici i oglasnoj ploči Grada Garešnice) Komisija za dodjelu javnih priznanja.

Tekst javnog poziva sadrži uvjete za dodjelu javnih priznanja, broj priznanja, podatke o dokumentaciji koju je potrebno priložiti uz prijedlog i rokove za podnošenje inicijative.

#### **Članak 10.**

Pravo podnošenja inicijative iz članka 9. ove Odluke imaju građani, pravne osobe, gradski vijećnici i gradonačelnik Grada Garešnice.

#### **Članak 11.**

Inicijativa za dodjelu javnog priznanja Grada Garešnice podnosi se u pisanom obliku, a obvezno sadrži: ime i prezime, odnosno naziv podnositelja inicijative, prebivalište ili sjedište podnositelja inicijative, osobno ime ili naziv osobe na koju se inicijativa odnosi uz navođenje osnovnih podataka o osobi, naziv javnog priznanja i područje za koje se podnosi inicijativa te iscrpno obrazloženje postignuća i doprinosa radi kojih se inicira dodjela javnog priznanja Grada Garešnice.

Uz pisanu inicijativu, prilaže se odgovarajuću dokumentaciju (objavljene radove, analize, prikaze, stručne kritike i ocjene, natjecateljske rezultate i sl.) kojom se potvrđuju navodi iz inicijative.

Na traženje Komisije za dodjelu javnih priznanja, inicijator je dužan dostaviti i dodatnu dokumentaciju.

#### **Članak 12.**

Inicijative koje nisu podnesene u skladu s odredbama ove Odluke neće se uzeti u razmatranje.

#### **Članak 13.**

Dobitnicima javnih priznanja Grada Garešnice ista se dodjeljuju u tiskanom obliku.

Dobitnicima Povelje počasnom građaninu Grada Garešnice i Povelje Grada Garešnice uručuju se i plakete.

#### **Članak 14.**

Javna priznanja Grada Garešnice uručuju se dobitnicima na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja se održava povodom Dana Grada Garešnice ili iznimno, nekim drugim svečanim povodom.

#### **Članak 15.**

U upravnom tijelu Grada Garešnice, koje je nadležno za poslove Gradskog vijeća, vodi se evidencija dobitnika javnih priznanja Grada Garešnice.

**IV. Završne odredbe****Članak 16.**

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o javnim priznanjima Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“, broj 5/98).

**Članak 17.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom glasniku Grada Garešnice”.

KLASA: 023-05/14-01/50

URBROJ: 2123/01-01-14-1

Garešnica, 30. listopada 2014. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Željko Starčević, v.r.

**3.**

Temeljem članka 109. Zakona o cestama (Narodne novine broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14) i članka 37. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/13), Gradsko vijeće Grada Garešnice je na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. listopada 2014. godine donijelo sljedeću

**ODLUKU****o nerazvrstanim cestama na području Grada Garešnice****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se pravni status, upravljanje, građenje, rekonstrukcija, održavanje, mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta, kontrola i nadzor nad nerazvrstanim cestama na području Grada Garešnice te prekršajne odredbe.

**Članak 2.**

Nerazvrstane ceste u smislu ove Odluke su ceste koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama (Narodne novine broj 84/11, 22/13 i 54/13, 148/13 i 92/14, dalje u tekstu: Zakon o cestama), ovom Odlukom i drugim propisima, a koje nisu razvrstane kao javne ceste u smislu Zakona o cestama i to posebice:

- ceste koje povezuju naselja
- ceste koje povezuju područja unutar grada i naselja
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza
- površine za promet u mirovanju -parkirališta
- druge ceste na području naselja grada

### Članak 3.

Nerazvrstanu cestu čine:

- cestovna građevina (donji stroj, kolnička konstrukcija, sustav za odvodnju atmosferskih voda s nerazvrstane ceste, drenaže, most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, tunel, galerija, potporni i obložni zid, pothodnik, nathodnik i slično), nogostup, biciklističke staze te sve prometne i druge površine na pripadajućem zemljištu (zelene površine, ugibališta, parkirališta, okretišta, stajališta javnog prijevoza i slično),
- građevna čestica, odnosno cestovno zemljište u površini koju čine površina zemljišta na kojoj prema projektu treba izgraditi ili je izgrađena cestovna građevina, površina zemljišnog pojasa te površina zemljišta na kojima su prema projektu ceste izgrađene ili se trebaju izgraditi građevine za potrebe održavanja ceste i pružanja usluga vozačima i putnicima (objekti za održavanje cesta, upravljanje i nadzor prometa, benzinske postaje, servisi i drugo),
- zemljišni pojas s obiju strana ceste potreban za nesmetano održavanje ceste prema projektu ceste,
- prometna signalizacija (okomita, vodoravna i svjetlosna) i oprema za upravljanje i nadzor prometa,
- javna rasvjeta u funkciji nerazvrstane ceste i oprema ceste (odbojnici i zaštitne ograde, uređaji za zaštitu od buke, uređaji za naplatu parkiranja i slično).

## II. PRAVNI STATUS NERAZVRSTANIH CESTA

### Članak 4.

Nerazvrstana cesta na području Grada Garešnice je javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu Grada Garešnice.

Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Grada niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Gradonačelnika Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Gradonačelnik), pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno općem aktu o davanju u zakup javnih površina i drugih nekretnina u vlasništvu Grada za postavljanje privremenih objekata te reklamnih i oglasnih predmeta, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Nekretnina koja je izvlaštenjem, pravnim poslom ili na drugi način postala vlasništvo Grada, a lokacijskom dozvolom je predviđena za građenje nerazvrstane ceste, ne može se otuđiti.

### Članak 5.

Kada je trajno prestala potreba korištenja nerazvrstane ceste na području Grada ili njezinog dijela može joj se ukinuti status javnog dobra u općoj upotrebi, a nekretnina kojoj prestaje taj status ostaje u vlasništvu Grada.

Odluku o ukidanju ili utvrđivanju statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste ili njezinog dijela donosi Gradsko vijeće Grada Garešnice.

Odluka iz stavka 2. ovoga članka dostavlja se nadležnom sudu radi provedbe brisanja statusa javnog dobra u općoj uporabi nerazvrstane ceste u zemljišnoj knjizi.

#### **Članak 6.**

Odredbe ove Odluke na odgovarajući se način primjenjuju i na održavanje i zaštitu drugih javno prometnih površina na području Grada Garešnice.

Javno prometne površine, u smislu stavka 1. ovoga članka, jesu: pješačka zona, pješačka staza, trg, javno stubište i druge javno prometne površine u suglasju sa odlukom kojom se uređuje komunalni red.

### **III. UPRAVLJANJE NERAZVRSTANIM CESTAMA**

#### **Članak 7.**

Grad Garešnica upravlja nerazvrstanim cestama na svom području.

Grad Garešnica vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama na svom području

#### **Članak 8.**

Poslovi upravljanja nerazvrstanim cestama, u smislu ove Odluke su:

- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- evidentiranje nerazvrstanih cesta kod nadležnog ureda za katastar i upis nerazvrstanih cesta u zemljišne knjige
- osiguranje obavješćivanja javnosti o stanju i prohodnosti cesta, izvanrednim događajima na njima i o meteorološkim uvjetima značajnim za sigurno odvijanje prometa,
- vođenje podataka o nerazvrstanim cestama.

#### **Članak 9.**

Poslovi građenja i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta razumijevaju naročito:

- pripremu, izradu i ustupanje izrade potrebnih studija te njihovu stručnu ocjenu,
- ustupanje usluga projektiranja s istražnim radovima,
- ustupanje usluga projektiranja opreme, pratećih objekata i prometne signalizacije,
- ishodenje lokacijskih, građevinskih i uporabnih dozvola, odnosno drugih akata na temelju kojih je dopuštena gradnja i uporaba građevine sukladno propisima,
- ustupanje radova izmještanja komunalne i druge infrastrukture,
- ustupanje geodetskih radova,
- ustupanje radova građenja i rekonstrukcije,
- ustupanje usluga stručnog nadzora građenja,
- organizaciju tehničkog pregleda i primopredaju nerazvrstane ceste te dijelova nerazvrstane ceste i objekata na korištenje i održavanje,
- investitorski nadzor nad provođenjem projekata,
- ustupanje revizije projekata u odnosu na osnovne uvjete kojima nerazvrstana cesta mora udovoljiti u pogledu sigurnosti prometa.

**Članak 10.**

Planiranje, građenje i rekonstrukciju obavlja nadležni upravni odjel prema godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Grada Garešnice što ga donosi Gradsko vijeće Grada Garešnice.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta obavlja se prema propisima o prostornom uređenju, gradnji, prometu te u skladu s ovom odlukom.

**Članak 11.**

Ako se prilikom građenja ili rekonstrukcije nerazvrstane ceste predviđa i građenje ili rekonstrukcija komunalnih i drugih instalacija i uređaja unutar građevine nerazvrstane ceste, tehnička dokumentacija mora obuhvatiti i te instalacije i uređaje.

Troškove izrade tehničke dokumentacije te troškove građenja ili rekonstrukcije instalacija i uređaja iz stavka 1. ovoga članka, snosi investitor odnosno vlasnik tih instalacija i uređaja.

**Članak 12**

Nerazvrstane ceste održavaju se prema Programu održavanja komunalne infrastrukture, kojeg donosi Gradsko Vijeće Grada Garešnice, u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje komunalno gospodarstvo.

Program Održavanja komunalne infrastrukture obuhvaća radove redovitog održavanja i radove izvanrednog održavanja.

**Članak 13.**

Redovito održavanje obuhvaća skup mjera i aktivnosti koje se obavljaju tijekom godine na nerazvrstanim cestama, uključujući sve objekte i instalacije sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti i prometne sigurnosti na cestama.

Poslovi redovitog održavanja nerazvrstanih cesta su:

- redovito praćenje stanja nerazvrstanih cesta,
- obnavljanje, zamjena i pojačanje donjeg stroja kolnika i kolničke konstrukcije,
- obnavljanje i zamjena završnog sloja kolničke konstrukcije,
- mjestimični popravci završnog sloja kolničke konstrukcije od asfalta, betona, betonskih elemenata, kamena te nosivog sloja kolničke konstrukcije i posteljice,
- mjestimični popravci dijelova cestovne građevine,
- čišćenje i uklanjanje odronjenog i drugog materijala s nerazvrstane ceste,
- čišćenje, zamjena i manji popravci otvorenog sustava za oborinsku odvodnju na nerazvrstanoj cesti,
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka,
- uništenje nepoželjne vegetacije,
- uređenje bankina i bermi,
- popravak, zamjena i obnova vertikalne i horizontalne signalizacije i opreme,
- održavanje svjetlosne signalizacije,
- hitni popravci i intervencije u svrhu uspostavljanja prometa i privremene regulacije prometa nastalih zbog nepredvidljivih okolnosti,
- osiguranje prohodnosti u zimskim uvjetima (u daljnjem tekstu: zimska služba).

**Članak 14.**

Izvanredno održavanje su povremeni radovi koji se obavljaju radi mjestimičnog poboljšanja pojedinih dijelova ceste bez izmjene tehničkih elemenata ceste, osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa,

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta su:

- sanacija odrona, potpornih i obložnih zidova i klizišta,
- zamjena i veći popravci dijelova cestovne građevine (most, vijadukt, podvožnjak, nadvožnjak, propust, pothodnik, nathodnik, galerija, prolaz )
- poboljšanje sustava za oborinsku odvodnju,
- ublažavanje nagiba pokosa i ostali radovi zaštite kosina od erozije,
- korekcija prometno-tehničkih elemenata većeg opsega radi poboljšanja sigurnosti prometa i povećanja propusne moći,
- dopuna prometne signalizacije, uređaja i opreme kojima se mijenja osnova postojeće regulacije prometa.

Poslovi izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta obavljaju se na temelju odgovarajuće tehničke dokumentacije.

**Članak 15.**

Zbog opravdanih okolnosti Gradonačelnik je na prijedlog Upravnog Odjela ovlašten opseg poslova pojedinih radova redovitog i izvanrednog održavanja nerazvrstanih cesta urediti posebnim aktom.

**Članak 16.**

Popravci udarnih jama, oštećenja i drugih izrazito opasnih mjesta na nerazvrstanoj cesti moraju se obaviti u najkraćem roku uporabom materijala koji kvalitetom odgovara prometno-tehničkim karakteristikama nerazvrstane ceste.

Ako popravak nerazvrstane ceste nije moguće izvesti uporabom materijala iz stavka 1. ovoga članka, nerazvrstana cesta mora se privremeno popraviti drugim materijalom, dok se ne steknu uvjeti za izvođenje radova u smislu stavka 1. ovoga članka.

**Članak 17.**

Zimska služba obuhvaća radove neophodne za održavanje prohodnosti nerazvrstane ceste te sigurnosti odvijanja prometa u zimskim klimatskim uvjetima.

Nerazvrstana cesta, u smislu ove Odluke, smatra se prohodnom kada je radovima na uklanjanju snijega omogućeno prometovanje vozila uz upotrebu zimske opreme.

**Članak 18.**

Gradonačelnik donosi Operativni program održavanja nerazvrstanih cesta u zimskom razdoblju na području Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Operativni program) radi provedbe zimske službe te osniva i imenuje Operativni stožer zimske službe.

Operativni program iz stavka 1. ovoga članka donosi se za razdoblje od 1. studenoga tekuće godine do 1. travnja iduće godine i obvezno sadrži: mjesto pripravnosti zimske službe, stupnjeve pripravnosti usklađene sa stupnjevima pripravnosti utvrđenim za javne ceste, potreban broj ljudi, mehanizacije i materijala za posipavanje i njihov razmještaj, redosljed i prioritet izvođenja radova, dinamiku provođenja pojedinih aktivnosti, nadzor i kontrolu provođenja zimske službe, uvjete kada se zbog prometne sigurnosti promet ograničava ili zabranjuje za pojedine vrste vozila, procjenu troškova zimske službe i obavješćivanje o stanju i prohodnosti cesta.

#### **IV. MJERE ZA ZAŠTITU NERAZVRSTANIH CESTA**

##### **Članak 19.**

Nerazvrstane ceste mogu se koristiti samo za cestovni promet a u druge svrhe samo u slučajevima, na način i pod uvjetima propisanim zakonom kojim se uređuju ceste, zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama i ovom Odlukom.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, na nerazvrstanoj cesti je zabranjeno naročito:

- oštetiti, ukloniti, premjestiti, zakriti ili na bilo koji drugi način izmijeniti postojeće stanje prometne signalizacije, prometnu opremu te cestovne uređaje,
- trajno ili privremeno zaposjedati ili na drugi način smetati posjed nerazvrstane ceste ili njezinog dijela,
- dovoditi oborinsku vodu, otpadne vode i ostale tekućine,
- sprječavati otjecanja voda s nerazvrstane ceste,
- vući stabla i dijelove stabla te drugi materijal ili predmete,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade,
- odlagati drvenu masu, ostale materijale ili druge predmete,
- postavljati nadgrobne ploče i ostala spomen obilježja,
- postavljati transparente, plakate i druge oblike obavješćavanja odnosno oglašavanja bez odobrenja nadležnog upravnog odjela,
- rasipavati materijal, nanositi blato, ulje ili na drugi način onečišćavati nerazvrstanu cestu,
- odlagati snijeg ili led,
- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Radi zaštite nerazvrstane ceste i sigurnosti prometa na njoj, u zaštitnom pojasu nerazvrstane ceste zabranjeno je naročito:

- postavljati i koristiti svjetla ili svjetlosne uređaje koji mogu ugroziti sigurnost prometa,
- paliti vatru i korov,
- puštati domaće životinje bez nadzora,
- ostavljati snijeg ili led koji može skliznuti na nerazvrstanu cestu,
- postavljati ograde, saditi živice, drveće i druge nasade koji onemogućavaju preglednost,
- ostavljati drveće i druge predmete i stvari koje mogu pasti na nerazvrstanu cestu,



- obavljati druge radnje koje mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurno odvijanje prometa na njoj.

Pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno redovito održavanje nerazvrstanih cesta mora bez odgode, nakon saznanja, s ceste ukloniti sve zapreke ili druge posljedice zabranjenih radnji, koje bi mogle oštetiti nerazvrstanu cestu, ugroziti, ometati ili smanjiti sigurnost prometa na nerazvrstanoj cesti.

Ako osoba iz prethodnog stavka ne može zapreku ili nastalo opasno mjesto na nerazvrstanoj cesti ukloniti odmah, do njezinog uklanjanja mora je osigurati propisanom prometnom signalizacijom te o zapreci i ostalim posljedicama zabranjenih radnji bez odgode obavijestiti nadležno upravno tijelo Grada Garešnice.

### **Članak 20.**

Na nerazvrstanoj cesti zabranjeno je poduzimati bilo kakve radove ili radnje, ukoliko za to ne postoji prethodno pisano odobrenje nadležnog upravnog odjela Grada Garešnice.

Nadležni upravni odjel izdaje rješenje za:

- prekomjernu uporabu i opterećenje nerazvrstane ceste,
- zauzimanje nerazvrstane ceste radi uređenja gradilišta, izvođenja građevinskih i drugih radova, odlaganja materijala radi gradnje i slično,
- za privremenu regulaciju prometa na nerazvrstanoj cesti za vrijeme izvođenja radova ili radnji iz stavka 1. ovoga članka

Rješenje iz stavka 2. alineje 3 izdaje se temeljem prometnog elaborata za privremenu regulaciju prometa i pisanog zahtjeva.

Nadležni upravni odjel izdaje suglasnost:

- za prekopavanje nerazvrstane ceste radi popravaka, prelaganja ili ugradnje komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje

Pravna ili fizička osoba dužna je radi ishođenja odobrenja iz ovoga članka Odjelu podnijeti pisani zahtjev, o čemu Odjel donosi rješenje odnosno izdaje suglasnost.

### **Članak 21.**

Pri izvođenju radova ili radnji na nerazvrstanoj cesti mora se uspostaviti odgovarajuća privremena regulacija prometa na način koji osigurava sigurno odvijanje prometa i nesmetano izvođenje radova ili radnji sukladno prometnom elaboratu.

Po završetku radova ili radnji privremena regulacija prometa iz stavka 1. ovoga članka mora se odmah ukloniti.

Radovi ili druge radnje na nerazvrstanoj cesti trebaju se planirati i izvoditi u vrijeme najmanjeg prometnog intenziteta.

### **Članak 22.**

Pravne ili fizičke osobe u obavljanju čije gospodarske djelatnosti (eksploatacija mineralnih sirovina, korištenje šuma, šumskog zemljišta i šumskih proizvoda, industrijska proizvodnja, izvođenje građevinskih radova i slično) dolazi do prekomjerne uporabe javne ceste teškim ili srednje teškim vozilima, dužne su platiti naknadu za prekomjernu upotrebu nerazvrstane ceste.

Pod srednje teškim i teškim teretnim vozilima iz stavka 1. ovoga članka smatraju se vozila ukupne mase veće od 7,5 tona.

Djelatnost iz stavka 1. ovoga članka i mjerila za utvrđivanje prekomjerne uporabe nerazvrstane ceste utvrđuju se sukladno zakonu kojim se uređuju ceste.

Visinu naknade za prekomjernu uporabu nerazvrstane ceste utvrđuje Gradonačelnik na prijedlog nadležnog upravnog odjela.

Rješenje o prekomjernoj uporabi nerazvrstane ceste donosi nadležni upravni odjel.

Upravni Odjel očevidom na licu mjesta utvrđuje oštećenja izazvana prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste, o čemu se sastavlja zapisnik.

Radove na dovođenju nerazvrstane ceste u stanje koje je prethodilo oštećenjima izazvanim prekomjernom uporabom nerazvrstane ceste obavlja nadležni upravni odjel, o trošku pravne ili fizičke osobe iz stavka 1. ovoga članka.

### **Članak 23.**

Zauzimanje i korištenje nerazvrstanih cesta i zemljišta uz nerazvrstane ceste zbog radova koji se ne smatraju održavanjem ili građenjem ceste te radi postavljanja pokretnih naprava reklama i reklamnih panoa, obavlja se u skladu s posebnim propisima i propisima o komunalnom redu.

### **Članak 24.**

Nerazvrstana cesta može se prekopavati radi izvođenja radova na popravcima, prelaganju ili ugradnji komunalnih i drugih instalacija i uređaja te radi priključenja na te instalacije i uređaje.

Pod prekopavanjem, u smislu stavka 1. ovoga članka, razumijeva se izvođenje radova na nerazvrstanoj cesti koji se sastoje od razbijanja i uklanjanja kolničke konstrukcije, iskopa materijala iz temeljnog tla ili iz nasipa, uklanjanja odnosno postavljanja vodova, nasipavanja i zbijanja nasutog materijala te obnove kolničke konstrukcije nakon prekopavanja.

Radi osiguranja sigurnosti, stabilnosti i trajnosti cesta uslijed radova sanacije prekopa na nerazvrstanim cestama Odjel će vršiti pojačani nadzor i kontrolu nad kvalitetom izvedenih radova u svim fazama izvođenja, s naglaskom na kontrolu kvalitete ugrađenog materijala i zbijenosti nasipanog materijala prije završnog asfaltiranja. Navedeno se odnosi i za ugradnju instalacija izvan kolnika, kada je blizina ugrađene instalacije takva da se rov nalazi unutar područja koje definira kut unutarnjeg trenja materijala ugrađenog u trup ceste.

**Članak 25.**

Investitor je dužan nadležnom upravnom odjelu dostaviti sve dokaze o zbijenosti materijala po slojevima kao i ateste o kvaliteti ugrađenog materijala po fazama izvođenja radova, u skladu sa izdanom suglasnosti za prijekop.

**Članak 26.**

Radove na obnovi kolničke konstrukcije na mjestu prekopavanja nerazvrstane ceste za koje nije potreban akt na temelju kojeg je dopuštena gradnja sukladno zakonu kojim se uređuje gradnja izvodi Komunalac d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti, o trošku investitora, prema cjeniku na koji prethodnu suglasnost daje gradonačelnik.

Pod radovima iz stavka 1. ovoga članka razumijeva se, u pravilu, izvođenje radova asfaltnog zastora, betonskog pokrovnog sloja te popravka nosivo-pokrovnog sloja i veznog nosivog sloja na mjestu prekopavanja.

**Članak 27.**

Suglasnost kojom se daje odobrenje za prekopavanje nerazvrstane ceste sadrži naročito:

- mjesto i vrijeme izvođenja radova na prekopavanju,
- privremenu regulaciju prometa,
- uvjete izvođenja radova i sanacije u skladu s pravilima struke,
- mjere zaštite sudionika u prometu,
- druge bitne elemente koji utječu na uređenu zelenu površinu zahvaćenu prekopavanjem nerazvrstane ceste, na sigurnost prometa i stabilnost građevina u blizini mjesta prekopavanja,

Prometne znakove za privremenu regulaciju prometa, kao i prateće osiguranje otvorenih građevinskih jama (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje) postavlja i uklanja investitor, na temelju odobrenog prometnog rješenja.

**Članak 28.**

Sva prekopavanja nerazvrstanih cesta moraju biti u skladu s planovima gradnje i rekonstrukcije nerazvrstanih cesta na području Grada Garešnice.

Investitori radova dužni su nadležnom gradskome upravnom odjelu dostaviti godišnji plan prekopavanja nerazvrstanih cesta, najkasnije do 1. ožujka za tekuću kalendarsku godinu, u suprotnom nadležni upravni odjel zadržava pravo odbiti izdavanje suglasnosti iz članka 20. ove Odluke.

Prekopavanje nerazvrstanih cesta nije dopušteno obavljati na području odvijanja većih manifestacija u Gradu Garešnice, za trajanja tih manifestacija.

**Članak 29.**

Investitor je dužan po završetku radova na prekopavanju nerazvrstane ceste bez odgode o tome izvijestiti nadležni upravni odjel.

Odjel vodi brigu da radovi u svezi dovođenja nerazvrstane ceste u prvobitno stanje budu izvedeni sukladno pravilima struke.

Investitor jamči za kvalitetu izvršenih radova iz članka 24.stavak 3. za razdoblje od najmanje dvije godine od dovršetka tih radova.

Ako Odjel utvrdi da radovi na dovođenju prekopane nerazvrstane ceste u prvobitno stanje nisu izvršeni kvalitetno i u skladu sa pravilima struke, zahtijevat će od investitora da ih ponovno izvrši te da nadoknadi time nastalu štetu.

#### **Članak 30.**

Iznimno od odredbe članka 20. ove Odluke, investitor radova nije dužan ishoditi pisanu suglasnost za prekopavanje nerazvrstane ceste, ako je uslijed oštećenja na uređajima i instalacijama ugrađenim u nerazvrstanu cestu, neposredno ugrožena sigurnost prometa odnosno život i zdravlje građana ili bi mogla nastati veća gospodarska šteta (hitne intervencije).

Investitor radova iz stavka 1. ovoga članka dužan je, bez odgode, o potrebi obavljanja radova obavijestiti Odjel te u roku od jednog dana od dana početka izvođenja radova podnijeti zahtjev za odobrenje prekopavanja nerazvrstane ceste.

#### **Članak 31.**

Ako se na nerazvrstanoj cesti izvode ili izvedu radovi ili radnje koji mogu oštetiti nerazvrstanu cestu ili ugroziti sigurnost prometa na njoj, komunalni redar je ovlašten obustaviti radove i/ili naložiti sanaciju nastalih oštećenja, putem pravne ili fizičke osobe kojoj je povjereno obavljanje poslova redovitog održavanja nerazvrstanih cesta.

Troškove sanacije iz stavka 1. ovoga članka snosi investitor radova na nerazvrstanoj cesti.

#### **Članak 32.**

Za vrijeme izvođenja radova na nerazvrstanoj cesti investitor je dužan osigurati pješački promet i promet vozila, uz poduzimanje svih mjera sigurnosti (signalizacija, fizičke prepreke i privremeno prekrivanje građevinskih jama i ulegnuća većih od 5 cm i slično) u suglasju sa propisima.

Investitor je odgovoran za svaku štetu koja nastane trećim osobama uslijed izvođenja radova na nerazvrstanim cestama i njihovog zauzimanja.

#### **Članak 33.**

U blizini križanja dviju nerazvrstanih cesta u razini, križanja nerazvrstane ceste s javnom cestom ili željezničkom prugom u razini ili u unutarnjim stranama cestovnog zavoja, ne smije se saditi drveće i grmlje, postavljati naprave, ograde ili drugi predmeti koji onemogućavaju preglednost na nerazvrstanoj cesti.

Vlasnik ili posjednik zemljišta uz nerazvrstanu cestu dužan je na zahtjev komunalnog redara ukloniti drveće, grmlje, naprave, ograde ili druge predmete iz trokuta preglednosti i iz slobodnog profila nerazvrstane ceste.

#### **Članak 34.**

U postupku izdavanja dozvola za gradnju kojima se provode dokumenti prostornog uređenja sukladno posebnim propisima, za građenje objekata i instalacija uz nerazvrstanu cestu ili unutar zaštitnog pojasa nerazvrstane ceste, od nadležnog gradskog upravnog tijela moraju se ishoditi posebni uvjeti priključenja.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu moraju se izvesti isključivo u skladu s posebnim uvjetima iz prethodnog stavka.

Priključak i prilaz na nerazvrstanu cestu sa uređenom kolničkom konstrukcijom (asfalt, beton i slično) mora se izgraditi sa istom ili sličnom kolničkom konstrukcijom.

Oborinske vode sa priključaka i prilaza ne smiju se ispuštati na nerazvrstanu cestu.

Troškove građenja priključka i prilaza na nerazvrstanu cestu, uključujući i postavljanje potrebnih prometnih znakova, signalizacije i opreme snosi ovlaštenik prava građenja ili vlasnik nekretnine koja se spaja na nerazvrstanu cestu.

Osoba koja izvede priključak odnosno prilaz na nerazvrstanu cestu protivno odredbama ovoga članka, kao i osoba koja se služi priključkom odnosno prilazom izvedenim protivno odredbama ovoga članka, nema pravo od Grada potraživati naknadu štete nastale korištenjem toga priključka odnosno prilaza.

#### **Članak 35.**

Vozila u prometu na nerazvrstanoj cesti, sama ili zajedno s teretom, moraju udovoljavati propisanim uvjetima za pojedine vrste vozila u pogledu dimenzija, ukupne mase i osovinskog opterećenja.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, izvanredni prijevoz je moguć na temelju dozvole za izvanredni prijevoz kojom se utvrđuju uvjeti i način njegovog obavljanja te iznos i način plaćanja naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza.

Vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz mora udovoljiti zahtjevima tehničke ispravnosti u suglasju sa zakonom kojim se uređuje sigurnost prometa na cestama.

Dozvolu za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti u smislu stavka 2. ovoga članka izdaje nadležni upravni odjel.

Ako se izvanredni prijevoz treba obaviti na javnoj cesti i na nerazvrstanoj cesti, dozvolu za izvanredni prijevoz izdaje pravna osoba koja upravlja javnom cestom.

O izdanim dozvolama za izvanredni prijevoz, Odjel je dužan obavijestiti Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijsku postaju Garešnica i inspekciju za ceste nadležnog ministarstva.

Uvjete i način obavljanja izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti te uvjete i postupak za izdavanje dozvole za izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti utvrđuje gradonačelnik primjenom propisa za javne ceste.

**Članak 36.**

Troškove izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti koji se odnose na troškove postupka izdavanja dozvole za izvanredni prijevoz, troškove poduzimanja posebnih mjera koje se moraju provesti radi sigurnosti izvanrednog prijevoza (podupiranje i ojačanje mostova i drugih objekata, pratnja i drugo) i naknadu za izvanredni prijevoz plaća prijevoznik.

Sredstva naknade i drugih troškova izvanrednog prijevoza na nerazvrstanoj cesti uplaćuju se u korist proračuna Grada Garešnice.

**Članak 37.**

Ako se kontrolom utvrdi da se izvanredni prijevoz na nerazvrstanoj cesti obavlja bez dozvole odnosno ako se utvrdi da osovinsko opterećenje, ukupna masa i dimenzije vozila premašuju dozvolom utvrđene iznose, izvanredni prijevoz može se nastaviti tek nakon pribavljanja odgovarajuće dozvole i plaćanja naknade za izvanredni prijevoz odnosno nakon odgovarajućeg usklađenja sa propisanim osovinskim opterećenjem, ukupnom masom i dimenzijom vozila.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, prijevoznik je dužan uz troškove kontrole platiti i naknadu za izvanredni prijevoz za prijeđeni put do mjesta kontrole odnosno do mjesta usklađenja osovinskog opterećenja, ukupne mase i dimenzija vozila, kao i nadoknaditi svu time prouzročenu štetu na nerazvrstanoj cesti.

**V. FINANCIRANJE****Članak 38.**

Građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstane ceste financira se iz proračuna Grada Garešnice, komunalne naknade i komunalnog doprinosa prema propisima koji uređuju komunalno gospodarstvo, naknada za osnivanje prava služnosti, prava građenja i prava zakupa na nerazvrstanoj cesti i iz drugih izvora.

Sredstva za građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta osiguravaju se sukladno Zakonu o cestama :

- dijelom iz godišnje naknade iz članka 86. stavka 1. točke 1. Zakona o cestama, proporcionalno udjelu duljine županijskih i lokalnih cesta iz članka 98. stavka 1. podstavka 1. Zakona o cestama u ukupnoj duljini županijskih i lokalnih cesta razvrstanih prema Odluci o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste
- dijelom iz naknade za financiranje građenja i održavanja javnih cesta iz članka 86. stavka 1. točke 11. Zakona o cestama, u prosječnom godišnjem iznosu utrošenom za održavanje državnih, županijskih i lokalnih cesta u prethodne četiri godine, proporcionalno udjelu duljine državnih, županijskih i lokalnih cesta iz članka 98. stavka 1. podstavka 1. Zakona o cestama u ukupnoj duljini državnih, županijskih i lokalnih cesta razvrstanih prema Odluci o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste.

**VI. NADZOR****Članak 39.**

Inspekcijski nadzor nad nerazvrstanim cestama, obavljaju komunalni redari sukladno posebnim propisima kojima se uređuje komunalno gospodarstvo.

**Članak 40.**

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

a) pregledati:

1. nerazvrstanu cestu sa stajališta građevinske i prometne ispravnosti i sigurnosti prometa,
2. poslove održavanja nerazvrstanih cesta,
3. radove koji se obavljaju uz nerazvrstane ceste,
4. radove na nerazvrstanim cestama koji se ne smatraju poslovima održavanja,
5. tehničku dokumentaciju (projekte) za izvanredno održavanje,
6. poduzimanje mjera za zaštitu nerazvrstanih cesta,

b) narediti:

1. uklanjanje uočenih nedostataka na nerazvrstanim cestama zbog kojih je ugrožena ili bi mogla biti ugrožena sigurnost prometa ili stabilnost ceste,
2. uklanjanje uočenih nedostataka na cestovnim objektima zbog kojih je ugrožena stabilnost ili vijek trajanja objekta,
3. privremenu obustavu radova ili radnji što se izvode suprotno odredbama ove odluke, suprotno uvjetima iz rješenja odnosno suglasnosti za radove ili radnje na nerazvrstanoj cesti te suprotno tehničkim propisima, standardima i normativima s područja cestovne infrastrukture,
4. uklanjanje zapreka i drugih predmeta koji sprječavaju odvijanje prometa na nerazvrstanoj cesti,
5. vraćanje zaposjednutog dijela nerazvrstane ceste u prijašnje stanje,
6. prestanak i uklanjanje drugog ometanja slobodnog korištenja nerazvrstane ceste,
7. poduzimanje mjera za žurno sprječavanje nastanka ili uklanjanja posljedica nastale štete uzrokovane djelovanjem više sile ili zbog drugih opasnosti,

c) izdati rješenja, pokrenuti prekršajni postupak, izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu.

**Članak 41.**

Pravne i fizičke osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i na njegov zahtjev u ostavljenom roku dostaviti podatke, očitovanja i dokumentaciju koja je potrebna za obavljanje nadzora.

**Članak 42.**

Komunalni redar može usmeno narediti uklanjanje nedostataka koji izazivaju neposrednu opasnost za život i zdravlje ljudi i imovine.

**VII. PREKRŠAJNE ODREDBE****Članak 43.**

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba ako:

1. koristi nerazvrstanu cestu suprotno članku 19. ove odluke,
2. na nerazvrstanoj cesti poduzima radove ili radnje bez rješenja odnosno suglasnosti ili suprotno uvjetima iz rješenja odnosno suglasnosti iz članka 20. ove Odluke,
3. postupa suprotno članku 22. ove Odluke
4. ne dostavi dokaze zbijenosti iz članka 25. ove Odluke
5. ne dostavi godišnji plan prekopavanja iz članka 28. ove Odluke
6. postupi suprotno članku 29. ove Odluke
7. postupi suprotno članku 30. stavak 2. ove Odluke
8. postupi suprotno članku 31. ove Odluke
9. na zahtjev komunalnog redara ne postupi po odredbi članka 33. stavak 2. ove Odluke postupi protivno odredbi članka 34. ove Odluke
10. obavlja izvanredni prijevoz bez dozvole ili suprotno odredbama članka 35.36 i 37. ove Odluke,

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

Novčanom kaznom u iznosu od 2.500,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik koja počini prekršaj iz stavka 1. ovoga članka u vezi s obavljanjem njezina obrta.

Novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba koja počini prekršaj iz stavka 1. točaka 1, 2, 9 i 10. ovoga članka.

**VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 44.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 340-01/14-01/2

URBROJ: 2123/01-01-14-1

Garešnica, 30. listopada 2014. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Željko Starčević, v.r.



**4.**

Na temelju čl. 5 stavka 1. točke 6. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (Narodne novine broj 67/08) i članka 37. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/13), uz prethodnu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova – Policijska uprava Bjelovarsko - bilogorska (KLASA: 511-02-03/1-20-3230/6-06 od dana 13. prosinca 2006. godine) Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. listopada 2014. godine donijelo je

**O D L U K U****o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja za Grad Garešnicu****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom određuju se parkirališne površine (u daljnjem tekstu: javna parkirališta), organizacija i način naplate parkiranja, te nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima s naplatom na području Grada Garešnice.

Javnim parkiralištem s naplatom (u daljnjem tekstu: javno parkiralište) smatra se javna prometna površina namijenjena isključivo za zaustavljanje i parkiranje vozila.

**Članak 2.**

Javno parkiralište s naplatom može biti stalno ili privremeno, ulično ili izvanulično.

Stalna javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom cijele kalendarske godine.

Privremena javna parkirališta s naplatom su parkirališta na kojima se parkiranje naplaćuje tijekom privremene regulacije prometa, određenih manifestacija i slično.

Davatelj koncesije (Grad Garešnica) može donijeti odluku o ne vršenju usluge naplate parkiranja povodom održavanja manifestacija kojima je Grad Garešnica organizator ili suorganizator.

Ulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta posebno označena horizontalnom i vertikalnom signalizacijom na kolniku i nogostupu u skladu s propisima o sigurnosti prometa te tehničkom dokumentacijom.

Izvanulična javna parkirališta s naplatom su parkirališta koja se nalaze izvan kolnika, a mogu biti asfaltirana i neasfaltirana (šljunčana), s time da su asfaltirana označena vertikalnom i horizontalnom signalizacijom, a neasfaltirana (šljunčana) samo vertikalnom signalizacijom.

**Članak 3.**

Javna parkirališta moraju biti označena prometnom signalizacijom u skladu s propisima o sigurnosti prometa.

Javna parkirališta moraju imati oznaku parkirališne zone, dopuštenog trajanja parkiranja, vremena naplate parkiranja i visinu naknade za parkiranje.

#### Članak 4.

Javna parkirališta na području Grada Garešnice na kojima se naplaćuje parkiranje svrstavaju se u dvije zone i to:

##### I. ZONA – parkirališne lokacije:

**Kolodvorska ulica:**

- na prostoru između škole i starog kina

**Ulica Vladimira Nazora:**

- cijelom dužinom ulice,
- iza zgrade kbr. 6,
- uz park, Nazorova 19. i 21.,
- uz zgradu Hrvatskog doma,
- ispred Gradske uprave,
- pokraj „Krugovala“, V. Nazora 25,
- ispred ljekarne na broju 27

##### II. ZONA – parkirališne lokacije:

**Kolodvorska ulica:**

- prostor ispred stambenog objekta Kolodvorska 17 i nastavak ispred stambenog objekta kbr. 15

**Ulica Andrije Lustiga Dade:**

- kod dječjeg igrališta – preko puta Prekršajnog suda

**Moslavačka ulica:**

- kod gradske tržnice – cijela tržnica

**Trg hrvatskih branitelja:**

- iza zgrada kbr. 5, 6, 7, 8, 9 i 10

**Odvojak ulice Petra Svačića:**

- kod dječjeg vrtića

**Humljanova ulica:**

- prostor između parka i kuće u Humljanovoj kbr. 5

#### Članak 5.

Vrijeme parkiranja na parkiralištima utvrđuje se prema slijedećem:

- radnim danom od 7:00 do 19:00 i subotom od 07:00 do 14:00 sati.

Naknada za parkiranje na parkiralištima ne naplaćuje se nedjeljom i blagdanom.

#### Članak 6.

Tehničke i organizacijske poslove, obilježavanje parkirališnih mjesta na propisan i zakoniti način te postaviti propisanu prometnu signalizaciju, naplatu, održavanje i čišćenje, nadzor nad parkiranjem vozila,

te druge poslove na javnim parkiralištima s naplatom obavlja koncesionar (u daljnjem tekstu: Organizator parkiranja) na temelju ugovora o koncesiji.

Nadzor nad parkiranjem vozila na javnim parkiralištima obavlja osoba koju ovlasti Organizator parkiranja (kontrolor naplate parkiranja).

Kontrolori naplate parkiranja koriste se odgovarajućom tehničkom opremom koja omogućuje evidentiranje mjesta i vremena parkiranja, marke, tipa, boje i registarske oznake vozila, te ispisivanje dnevne karte i naloga za plaćanje dnevne parkirne karte, a sve u skladu s odredbama općih uvjeta ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovom Odlukom.

## **II. OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNIH PARKIRALIŠTA S NAPLATOM**

### **Članak 7.**

Parkiranjem ili zaustavljanjem vozila na javnom parkiralištu s naplatom korisnik parkirališta sklapa s Organizatorom parkiranja (Koncesionarom) Ugovor o korištenju javnog parkirališta s naplatom uz korištenje dnevne parkirališne karte prihvaćajući opće uvjete ugovora o korištenju javnih parkirališta s naplatom propisanih ovim Odlukom.

Ugovorom o korištenju javnog parkirališta s naplatom uz korištenje dnevne parkirališne karte iz stavka 1. ovoga članka isključuje se čuvanje vozila te odgovornost za oštećenje ili krađu vozila.

### **Članak 8.**

Za korištenje javnih parkirališta koriste se satna, dnevna i mjesečna parkirališna karta.

Dnevna parkirališna karta (dalje u tekstu dnevna karta) vrijedi za parkirališnu zonu i za vremensko razdoblje za koju je izdana.

Dnevna parkirna karta vrijedi od trenutka izdavanja do istog vremena u prvom sljedećem danu u kojem se naplaćuje parkiranje.

Za kraće vrijeme korištenja parkirališta karta izdaje se i kao jednosatna ili višesatna parkirališna karta (u daljnjem tekstu: satna karta).

Mjesečna parkirališna izdaje se za jedan ili više mjeseci i vrijedi od datuma kupnje do istog datuma završnog mjeseca.

### **Članak 9.**

Korisnik parkirališta može kupiti dnevnu kartu na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja odnosno može je neposredno preuzeti s nalogom za plaćanje na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti Organizator parkiranja.

Naplata dnevne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje dnevne karte.

Naplata putem naloga za plaćanje dnevne karte podrazumijeva neposredno preuzimanje dnevne karte na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti Organizator parkiranja i plaćanje dnevne karte u roku od osam dana od dana preuzimanja.

Ako Korisnik parkirališta ne kupi odnosno ne preuzme dnevnu kartu na način iz stavka 1. ovoga članka smatra se da je preuzeo dnevnu kartu koju mu je osoba koju ovlasti Organizator parkiranja stavila na vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od osam dana od dana njenog preuzimanja.

Dnevna karta s nalogom za plaćanje preuzeta na način iz stavaka 3. i 4. ovoga članka smatra se uredno dostavljenom i kasnija oštećenja ili uništenja ne utječu na valjanost dostavljanja i ne odgađaju plaćanje.

#### **Članak 10.**

Ako korisnik parkirališta ne plati dnevnu kartu u roku iz članka 9. stavka 3. ove Odluke dužan je osim iznosa dnevne karte, u daljnjih osam dana, platiti i stvarne troškove Organizatora parkiranja te zakonsku zateznu kamatu, na što će ga se u nalogu upozoriti.

Ako korisnik parkirališta ne podmiri obveze iz stavka 1. ovoga članka u danim rokovima, Organizator parkiranja pokrenut će protiv njega, a u svoje ime i za svoj račun, postupak pred nadležnim tijelom.

#### **Članak 11.**

Korisnikom javnog parkirališta s naplatom koji podliježe plaćanju dnevne karte smatra se vlasnik vozila koji je evidentiran u odgovarajućim evidencijama Ministarstva unutarnjih poslova, prema registracijskoj oznaci vozila, a za vozila koja nisu evidentirana vlasnik vozila utvrđuje se na drugi prihvatljiv način.

Korisnikom parkirališta smatra se i primatelj leasinga kojemu je vozilo prepušteno na korištenje na temelju pravnog posla leasinga odnosno najmoprimac kojem je poduzetnik u obavljanu rent-a-car usluge prepustio vozilo na temelju ugovora o najmu.

#### **Članak 12.**

Cijena satne karte određuje se za svaki započeti sat i iznosi:

- u 1. ZONI – 3,00 kn
- u 2. ZONI – 2,00 kn.

#### **Članak 13.**

Cijena dnevne parkirne karte iznosi:

- 36,00 kn za I. ZONU
- 24,00 kn za II. ZONU

Cijena dnevne parkirališne karte preuzete od osobe koju ovlasti Organizator parkiranja sukladno odredbi iz članka 9. stavka 3. i 4. ove Odluke uvećava se za manipulativne troškove koji iznose 30,00 kuna.

#### **Članak 14.**

Cijena mjesečne parkirne karte iznosi:

- za fizičke osobe 100,00 kn za I. ZONU

- za pravne osobe 200,00 kn za I. ZONU
- za fizičke osobe 50,00 kn za II. ZONU
- za pravne osobe 100,00 kn za II. ZONU

#### **Članak 15.**

Satna, dnevna i mjesečna parkirališna karta kupljena za prvu zonu može se koristiti i u drugoj zoni, međutim satna, dnevna i mjesečna parkirališna karta kupljena za drugu zonu ne može se koristiti u prvoj zoni.

#### **Članak 16.**

Satna karta je isprava kojom korisnik parkirališta dokazuje da je platio odgovarajuću naknadu prema cijeni parkiranja, te da se na parkiralištu zadržava u okviru dopuštenog, odnosno plaćenog vremena.

#### **Članak 17.**

Korisnik parkirališta može kupiti satnu kartu na javnom parkiralištu putem parkirališnog automata, putem mobilnog telefona, ručno na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja.

Naplata satne parkirne karte putem parkirališnog automata podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte neposredno na parkiralištu putem parkirališnog automata.

Naplata satne karte mobilnim telefonom podrazumijeva kupnju parkirališne karte elektroničkim putem o čemu Korisnik parkiranja zaprima SMS poruku o plaćenju parkirališnoj karti putem mobilnog telefona.

Naplata satne karte ručno podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte neposredno na javnom parkiralištu od osobe koju ovlasti Organizator parkiranja.

Naplata satne karte na ovlaštenim prodajnim mjestima i na blagajni Organizatora parkiranja podrazumijeva istodobno plaćanje i preuzimanje parkirališne karte.

#### **Članak 18.**

Korisnik parkirališta mora u roku od deset (10) minuta od parkiranja vozila valjanu satnu kartu vidljivo istaknuti s unutarnje strane vjetrobranskog stakla vozila ili zaprimiti SMS poruku o plaćenju parkirališnoj karti putem mobilnog telefona.

Valjana satna karta je ona parkirališna karta koja je plaćena:

- za parkirališnu zonu u kojoj se koristi javno parkiralište,
- za vrijeme korištenja parkirališta,

Ako Korisnik parkirališta postupi suprotno stavku 1. ovoga članka smatra se da je pristao preuzeti dnevnu kartu koju mu je osoba koju ovlasti Organizator parkiranja stavila na vjetrobransko staklo vozila i dužan ju je platiti u roku od osam dana od dana njenog preuzimanja.

#### **Članak 19.**

Plaćanje satne karte mobilnim telefonom obavlja se slanjem SMS poruke sa registarskim brojem vozila za koje se plaća satna karta.

Ukoliko kupnja satne karte mobilnim telefonom iz tehničkih razloga nije moguća korisnik parkirališta dužan je koristiti ostale mogućnosti kupnje satne karte.

Organizator parkiranja je dužan na svim parkirnim automatima izvjesiti upute o kupnji satne karte pomoću mobilnog telefona.

#### **Članak 20.**

Naplata parkiranja na parkiralištima na koje se uvodi naplata parkiranja u Gradu Garešnica oslobađaju se:

- službena vozila MUP-a
- vozila hitne pomoći
- službena vozila „Doma zdravlja“
- invalidne osobe – pod uvjetom da se osoba s invaliditetom nalazi u vozilu ili njime upravlja, da vozilo ima vidljivo istaknut međunarodni znak pristupačnosti u donjem lijevom uglu, ispod prednjeg vjetrobranskog stakla vozila te da je vozilo parkirano na parkiranom mjestu predviđenom za invalide.
- službena vozila Grada Garešnice, dječjeg vrtića „Maslačak“ i službena vozila „Komunalac“ d.o.o. Garešnica
- službena vozila Crvenog križa
- službena vozila javne vatrogasne postrojbe
- Press.

### **III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 21.**

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o organizaciji, načinu naplate i kontrole parkiranja za Grad Garešnicu (Službeni Glasnik Grada Garešnica br. 6/2009) i Zaključak o parkirnim zonama i vremenskom ograničenju trajanja parkiranja, visini naknade za parkiranje i vremenu naplate (Službeni Glasnik Grada Garešnice br. 2/2010).

#### **Članak 22.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 340-09/14-01/4

URBROJ: 2123/01-01-14-1

Garešnica, 30. listopada 2014. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Željko Starčević, v.r.

#### **5.**

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara (Narodne novine broj 92/10) i članka 37. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/13), u svezi s člankom 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-proč.tekst, 82/04, 178/04, 38/09, 79/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13 i 153/13), Gradsko vijeće Grada Garešnice na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. listopada 2014. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o obavljanju dimnjačarskih poslova**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom uređuje se organizacija i način obavljanja dimnjačarskih poslova, rokovi čišćenja i kontrole dimnjaka i uređaja za loženje te nadzor nad obavljanjem tih poslova, a u svrhu sprječavanja i otklanjanja uzroka požara i opasnosti od plinova i dimova.

Obavljanje dimnjačarskih poslova kao komunalna djelatnost, organizira se u cilju zaštite života ljudi i imovine, te sprječavanja i otklanjanja uzroka opasnosti od požara u svim građevinama i prostorima koji koriste dimovodne objekte, a od posebnog je interesa za fizičke i pravne osobe na području Grada Garešnica.

Dimnjačarski poslovi kao komunalna djelatnost moraju se obavljati trajno i u skladu sa odredbama zakonskih i podzakonskih propisa te ove Odluke.

##### **Članak 2.**

Pod obavljanjem dimnjačarskih poslova iz ove Odluke podrazumijeva se:

- provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka i uređaja za loženje,
- obavljanje redovnih i izvanrednih pregleda dimnjaka i uređaja za loženje,
- čišćenje dimnjaka i uređaja za loženje,
- spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje,
- poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka, kako ne bi nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Pod dimnjakom, u smislu ove Odluke, smatra se usponski dimovodni kanal, sabirnica čađe, priključna cijev uređaja za loženje i drugi dijelovi dimnjaka (u daljnjem tekstu: dimovodni objekti).

Pod uređajima za loženje u smislu ove Odluke smatraju se ložišta na kruta, tekuća i plinovita goriva.

#### **II. ORGANIZACIJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

##### **Članak 3.**

Dimnjačarske poslove može obavljati pravna ili fizička osoba - obrtnik koja je registrirana za obavljanje te djelatnosti i ima zaposlene osobe koje su stručno osposobljene za obavljanje dimnjačarskih poslova.

Dimnjačarske poslove mogu obavljati osobe iz stavka 1. ovog članka i na temelju sklopljenog ugovora o koncesiji (u daljnjem tekstu: koncesionar).

Područje Grada Garešnica predstavlja jedno dimnjačarsko područje.

#### **Članak 4.**

Postupak davanja koncesije provodi se sukladno odredbama Zakona o koncesijama, Zakona o komunalnom gospodarstvu i posebnih odluka gradskih tijela Grada Garešnica.

Obavljanje dimnjačarskih poslova povjerava se koncesionaru na razdoblje od 5 godina.

Prije početka postupka davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova Gradonačelnik imenuje stručno povjerenstvo sukladno Zakonu o koncesijama.

### **III. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

#### **Članak 5.**

Koncesionar obavlja dimnjačarske poslove na temelju godišnjeg plana pregleda i čišćenja dimnjaka.

Plan iz stavka 1. ovoga članka koncesionar dostavlja nadležnom Upravnom odjelu Grada Garešnica radi usklađenja, najkasnije do 30. lipnja za narednu godinu.

#### **Članak 6.**

Koncesionar dimnjačarske poslove iz ove Odluke u pravilu obavlja radnim danom u okviru njegovog radnog vremena.

U industrijskim objektima i poslovnim zgradama vrijeme obavljanja dimnjačarskih poslova može se dogovoriti i drugačije s obzirom na prirodu posla i djelatnost koja se obavlja u tim objektima.

Koncesionar je obavezan obavijestiti korisnike dimnjačarskih usluga o obavljanju dimnjačarskih poslova u njihovim objektima najkasnije tri dana prije njihova obavljanja.

Koncesionar obavijest iz stavka 3. ovog članka postavlja na vidno mjesto u stambenoj ili poslovnoj zgradi te na oglasnu ploču u mjesnom odboru.

#### **Članak 7.**

Koncesionar je dužan dimnjačarske poslove obavljati na način kojim se korisniku ne nanosi šteta.

Otpadni materijal i čađu nastalu uslijed čišćenja dimovodnih objekata koncesionar je u obvezi očistiti i neškodljivo ukloniti na propisani način.

#### **Članak 8.**

Vlasnici i korisnici stambenih zgrada, stanova, poslovnih zgrada i prostorija, te korisnici drugih građevina i uređaja dužni su omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimovodnih objekata koji podliježu obvezatnom čišćenju i kontroli u smislu ove Odluke.

#### **Članak 9.**

Korisnici dimnjačarskih usluga dužni su koncesionaru:



- omogućiti pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje,
- dati podatak o broju i vrsti uređaja za loženje i dimovodnih objekata te sezoni loženja,
- omogućiti pristup svakom uređaju za loženje i dimovodnom objektu koji se koristi.

#### **Članak 10.**

Zbog izgradnje novog ili rekonstrukcije postojećeg dimovodnog objekta, zbog promjene uređaja za loženje ili promjene vrste goriva, vlasnik ili korisnik dimovodnog objekta dužan je prije puštanja dimovodnog objekta u funkciju izvršiti sva potrebna ispitivanja i kontrole te ishoditi dokumentaciju kojom se dokazuje kvaliteta izvedenih radova i ugrađenih materijala.

#### **Članak 11.**

Ako Koncesionar utvrdi da na dimovodnom objektu i/ili uređaju za loženje postoje nedostaci, pismeno će o tome obavijestiti korisnika usluge odnosno upravitelja zgrade i pozvati ih da uklone utvrđene nedostatke.

Ako se nedostaci iz stavka 1. ovoga članka ne uklone ili se isti nedostatak ponovo utvrdi i pri slijedećem čišćenju i pregledu dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje koncesionar će o tome obavijestiti nadležni Upravni odjel Grada Garešnica.

Ako koncesionar utvrdi postojanje neposredne opasnosti za živote ljudi i imovine koja može nastati daljnjom upotrebom dimovodnog objekta i/ili uređaja za loženje, obavijestit će bez odgode o tome nadležno inspekcijsko tijelo.

O nedostacima utvrđenim na dimovodnim objektima i uređajima za loženje na plinovito gorivo koncesionar bez odgode obavještava i nadležnog distributera plina, radi poduzimanja mjera iz njegove nadležnosti utvrđenih posebnim propisima.

#### **Članak 12.**

Koncesionar ustrojava i vodi evidenciju o pregledu i čišćenju dimovodnih objekata, te o izvođenju radova kojima se dimovodni objekt zadržava ili vraća u stanje određeno projektom građevine. Evidencija iz stavka 1. ovoga članka vodi se, prema namjeni objekta za svako naselje na području Grada Garešnica, a sadrži:

- oznaku objekta - ulicu i kućni broj,
- ime i prezime korisnika usluge, odnosno naziv upravitelja zgrade,
- oznaku dimovodnih objekata koji se pregledavaju i čiste s obzirom na vrstu energenta koji koristi priključeni uređaj za loženje,
- datum obavljanja dimnjačarskih poslova i nalaz,
- vrstu i datum izvođenja radova na dimovodnom objektu,
- potpis dimnjačara,
- potpis korisnika usluge kao potvrdu obavljenih dimnjačarskih poslova.

**Članak 13.**

Cijenu za obavljenju dimnjačarsku uslugu plaća korisnik, odnosno vlasnik dimovodnog objekta koncesionaru.

Za dimnjačarske usluge obavljene na izričiti zahtjev korisnika usluge, a izvan obveza i rokova utvrđenih ovom Odlukom naknadu plaća tražitelj usluge prema cjeniku iz odobrene koncesije.

Cijene dimnjačarskih usluga određenih ovom Odlukom utvrđuju se ugovorom o koncesiji i ne mogu se mijenjati bez suglasnosti gradonačelnika.

**Članak 14.**

Koncesionar je dužan nakon izvršenog čišćenja dimovodnog objekta, a na temelju stvarno izvršenih količina čišćenja ovjerenih od korisnika usluge, izdati račun za izvršenu uslugu s potvrdom o izvršenoj usluzi održavanja dimovodnih objekata.

**IV. ROKOVI ČIŠĆENJA I KONTROLE DIMOVODNIH OBJEKATA I UREĐAJA ZA LOŽENJE****Članak 15.**

Dimovodni objekti i uređaji za loženje iz članka 2. ove Odluke podliježu obaveznom čišćenju i kontroli.

Obaveznom čišćenju ne podliježu dimovodni objekti u domaćinstvima koji se ne koriste, pod uvjetom da su ih njihovi korisnici odjavili kod koncesionara.

**Članak 16.**

U svrhu održavanja dimovodnih objekata i uređaja za loženje koncesionar obavezno provodi redovite i izvanredne preglede i čišćenja.

**Članak 17.**

Redoviti pregledi u svrhu održavanja dimovodnih objekata provode se na način određen projektom građevine i pozitivnim propisima, a najmanje u rokovima određenim člankom 19. ove Odluke.

Redoviti pregled uključuje najmanje sljedeće:

- vizualni pregled, u kojeg je uključeno utvrđivanje položaja i veličine pukotina te drugih oštećenja bitnih za očuvanje tehničkih svojstva dimovodnih objekata,
- tlačnu probu u slučaju sumnje u ispravnost,
- usklađenost uređaja za loženje i dimovodnih objekata,
- mjerenje izlazno-povratnih plinova kod uređaja na plinsko gorivo.

Prilikom pregleda dimovodnih objekata, isti se obavezno čisti na način koji je primjeren vrsti dimovodnih objekata i uređaja za loženje (mehanički i/ili na drugi način).

**Članak 18.**

Izvanredni pregled dimovodnih objekata i uređaja za loženje provodi se u slučajevima predviđenima člankom 10. ove Odluke, kao i nakon svakog izvanrednog događaja koji može utjecati na tehnička svojstva dimovodnih objekata ili izaziva sumnju u njihovu ispravnost, te po inspekcijskom nadzoru.

Izvanredni pregled provodi se na način utvrđen u članku 17. ove Odluke.

**Članak 19.**

Dimovodni objekti i uređaji za loženje moraju se u razdoblju korištenja čistiti ili kontrolirati u slijedećim rokovima:

**1. individualni stambeni objekti:**

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
  - kotlovnica – dva puta godišnje
  - kupaonicama ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

**2. višestambeni objekti – više uređaja na dimovodnom objektu:**

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B smještenog u:
  - kotlovnica – dva puta godišnje
  - kupaonicama ili drugim stambenim prostorijama – dva puta godišnje
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

**3. u poslovnim zgradama i prostorijama:**

- a) dimovodni objekti i uređaji za loženje na kruta i tekuća goriva – dva puta godišnje
- b) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste B – dva puta godišnje,
- c) dimovodni objekti uređaja na plinsko gorivo vrste C – jednom godišnje.

Uređajima na plinsko gorivo vrste B smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju iz prostorije (ložište je ovisno o zraku u prostoriji).

Uređajima na plinsko gorivo vrste C smatraju se naprave s dimovodnim uređajem koje zrak za izgaranje uzimaju putem zatvorenog sustava iz slobodne atmosfere (ložište je neovisno o zraku u prostoriji).

Za sve dimovodne objekte na koje su priključeni uređaji snage veće od 50kW i ložišta uređaja snage veće od 50 kW obavezno je čišćenje ili kontrola četiri puta godišnje.

Pregled i čišćenje dimovodnih objekata i uređaja za loženje može se na zahtjev korisnika usluga ili ako to zahtijevaju sigurnosni razlozi, posebno dokumentirani od strane koncesionara ili druge ovlaštene osobe, obavljati češće i izvan rokova utvrđenih ovom Odlukom.

## **V. NADZOR NAD OBAVLJANJEM DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

### **Članak 20.**

Nadzor nad provođenjem odredaba ove Odluke obavlja nadležni Upravni odjel Grada Garešnica, osim ako se ne radi o nadzoru iz nadležnosti državnih tijela i inspekcija.

### **Članak 21.**

Komunalni redar Grada Garešnica u vršenja nadzora nad provođenje odredaba ove odluke ovlašten je:

- narediti obavljanje dimnjačarskih poslova, ako utvrdi da ih ovlaštene dimnjačar ne obavlja ili ih ne obavlja potpuno,
- zabraniti neovlašteno obavljanje dimnjačarskih poslova,
- nadzirati vođenje evidencije,
- izdati obavezni prekršajni nalog protiv prekršitelja,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjena prekršaja,
- predložiti otkaz ugovora o koncesiji,
- poduzimati i druge odgovarajuće mjere.

### **Članak 22.**

Koncesionar je dužan nadležnom Upravnom odjelu Grada Garešnica dostaviti godišnje izvješće o obavljanju dimnjačarskih poslova sukladno ovoj Odluci najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za proteklu godinu.

Na zahtjev nadležnog upravnog odjela Grada Garešnica koncesionar je u obvezi izraditi i dostaviti i posebna izvješća o obavljanju dimnjačarskih poslova.

Koncesionar je dužan mjesečno izvješće o pregledu dimovodnih objekata i uređaja za loženje kao i popis vlasnika ili korisnika istih koji pregled nisu dozvolili, dostaviti distributeru plina radi poduzimanja mjera utvrđenih posebnim propisima.

## **VI. KAZNE NE ODREDBE**

### **Članak 23.**

Novčanom kaznom u iznosu od 5.000,00 kuna kaznit će se pravna osoba, odnosno novčanom kaznom od 2.000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik:

- ako na području Grada Garešnica obavlja dimnjačarske poslove bez zaključenog ugovora o koncesiji (članak 3. stavak 2. Odluke).

#### **Članak 24.**

Novčanom kaznom u iznosu od 3.000,00 kuna kaznit će se koncesionar – pravna osoba, odnosno novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 kuna koncesionar - fizička osoba obrtnik ako:

- ne dostavi u utvrđenom roku godišnji plan pregleda i čišćenja dimnjaka nadležnom tijelu (članak 5. stavak 2. Odluke),

- ne obavijesti korisnike dimnjačarskih usluga na propisani način (članak 6. stavak 3. i 4. Odluke),

- ne očisti i ukloni otpadni materijal i čađu nastalu čišćenjem dimovodnih objekata (članak 7. stavak 2. Odluke),

- ne postupi po odredbama članka 11. Odluke,

- ne vodi evidenciju iz članka 12. Odluke,

- ne izda račun i potvrdu o izvršenoj usluzi prema članku 14. Odluke,

- ne postupa po odredbama članka 19. Odluke.

#### **Članak 25.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se korisnik dimnjačarskih usluga – pravna osoba zbog postupanja suprotno odredbama članka 9. i članka 10. Odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 800,00 do 2.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja samostalnu djelatnost, kad je prekršaj izvršila u vezi s obavljanjem svog obrta, odnosno samostalne djelatnosti.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna korisnik dimnjačarskih usluga - fizička osoba.

### **VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 26.**

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o dimnjačarskoj službi (Službeni glasnik Općine Garešnica broj 4/96).

#### **Članak 27.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnica.

KLASA: 363-01/14-01/26  
URBROJ: 2123/01-01-4-1  
Garešnica, 30. listopada 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Željko Starčević, v.r.

## 6.

Na temelju članka 26. Zakona o knjižnicama (Narodne novine broj 105/97, 5/98, 104/00 i 69/09) i članka 37. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 2/13), Gradsko vijeće Grada Garešnice je na svojoj 10. sjednici održanoj dana 30. listopada 2014. godine donijelo sljedeće

### RJEŠENJE

I. **MAJA DIZDAREVIĆ** iz Garešničkog Brestovca imenuje se za ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica s danom 30. studenim 2014. godine, na vrijeme od 4 (četiri) godine.

### Obrazloženje

Upravno vijeće Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ objavilo je natječaj za ravnatelja Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica.

Na raspisani natječaj podnesena je jedna prijava u propisanom roku. Kandidat Maja Dizdarević u potpunosti udovoljava uvjetima natječaja.

Na prijedlog Upravnog vijeća Hrvatske knjižnice i čitaonice „Đuro Sudeta“ Garešnica, Gradsko vijeće Grada Garešnice odlučilo je kao u izreci ovog rješenja.

### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave rješenja.

Dostaviti:

1. Maja Dizdarević, Garešnički Brestovac
2. Knjižnica i čitaonica „Đuro Sudeta“ Garešnica
3. Arhiva- ovdje

KLASA: 023-01/14-01/12  
URBROJ: 2123/01-01-14-1  
Garešnica, 30. listopad 2014.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:

Željko Starčević, v.r.

**„SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICE“**

službeno je glasilo Grada Garešnice koje se objavljuje i na gradskim web stranicama:

[www.garesnica.hr](http://www.garesnica.hr)

**Izdavač:**

**Grad Garešnica, Vladimira Nazora 22, Garešnica**

**Glavna i odgovorna urednica:**

**Nataša Kranjec, mag. iur.**

**Tekstove pripremila:**

**Andrea Ognjan, mag.iur.**

**Tel.:043/675-940, fax:043/531-568, e-mail:kranjec@garesnica.hr**