



SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICA

Godina XXXIII	Garešnica, 23. ožujka 2011.	Broj: 1
----------------------	------------------------------------	----------------

S A D R Ž A J

AKTI GRADONAČELNIKA		Stranica
1	Odluka o dodjeli zahvalnica Grada Garešnica	1
2	Plan nabave Grada Garešnica za 2011. godinu	1
3	Odluka o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Garešnica	4
4	Odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Garešnica.....	6
5	Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnica.....	7
6	Pravilnik o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Garešnice	21
GRADSKO VIJEĆE		
7	Zaključak o prihvaćanju I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Garešnica	22
8	Odluka o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Garešnica.....	24
9	Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Grada Garešnica.....	27

10	Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnica	29
11	Odluka o razrješenju i imenovanju člana Zapovjedništva civilne zaštite Grada Garešnica	45
12	Odluka o razrješenju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnica	46
13	Analiza stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnica	46
14	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnica za 2011. godinu	49

1

Na temelju članka 34. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnica broj 3/09), i članka 13. Odluke o javnim priznanjima Grada Garešnice, gradonačelnik Grada Garešnica, dana 5. siječnja 2011. godine, donosi

O D L U K U
o dodjeli zahvalnica Grada Garešnica

Članak 1.

Gradonačelnik Grada Garešnica dodjeljuje zahvalnice Grada Garešnica i to:

1. Bjelovarsko-bilogorskoj županiji, za dosadašnju uspješnu suradnju,
2. Mariji Damjanović, za najbolju učenicu Srednje škole „August Šenoa“ Garešnica,
3. Marku Lagančiću, za najboljeg učenika Osnovne škole Garešnica i
4. Anamariji Josipović, za najbolju učenicu Osnovne škole Trnovitički Popovac, Trnovitički Popovac.

Članak 2.

Zahvalnice će se uručiti na svečanoj sjednici Gradskog vijeća Grada Garešnica prigodom Dana Grada Garešnice 17. siječnja 2011. godine.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 023-05/11-01/2
URBROJ: 2123/01-02-11-1
Garešnica, 5. siječnja 2011.

GRADONAČELNIK
Velimir Žunac, mag.ing.el., v.r.

2

Na temelju članka 13. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 110/07 i 125/08) i članka 44. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 3/09), gradonačelnik Grada Garešnica dana 07. siječnja 2011. godine, donosi

P L A N N A B A V E
GRADA GAREŠNICA ZA 2011.GODINU

I.

Plan javne nabave temelji se na Proračunu Grada Garešnica za 2011. godinu.

Za potrebe upravnih tijela Grada Garešnice u 2011. godini, planira se nabava roba, usluga i izvođenje radova u procijenjenim i planiranim vrijednostima nabava kako slijedi:

Red. broj	Pozicija	Broj konta	Predmet nabave	Postupak i nač. nabave	Procijenjena vrijednost (bez PDV-a)	Planirana sredst. (sa PDV-om)
1.	R075	32389	Računalne usluge	čl.129.	48.780,00	60.000,00
2.	R072	32389	Održavanje računalne opreme i održavanje mreže	čl.129.	24.390,00	30.000,00
3.	R093	42111	Računala, računalna oprema	čl.129.	8.130,00	10.000,00
4.	R097	42621	Programi-sofтверi	čl.129.	4.165,00	5.000,00
5.	R094	42219	Ostala uredska	čl.129.	8.130,00	10.000,00

			oprema			
6.	R099	32379	Consulting usluge	čl.129.	32.520,00	40.000,00
7.	R059	32331	Usluge promidžbe i informiranja	čl.129.	56.910,00	70.000,00
8.	R0061	32339	Tiskanje kalendara i pozivnica	čl.129.	20.325,00	25.000,00
9.	R061	32339	Rokovnici i olovke	čl.129.	20.325,00	25.000,00
10.	R036	32211	Uredski materijal	čl.129.	32.520,00	40.000,00
11.	R046	32242	Toneri, tinte	čl.129.	20.325,00	25.000,00
12.	R038	32214	Materijal i sredstva za čistoću i održavanje	čl.129.	1.382,00	14.000,00
13.	R039	32216	Materijal za higijenske potrebe i njegu	čl.129.	4.065,00	5.000,00
14.	R096	42231	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje	čl.129.	8.130,00	10.000,00
15.	R078	32375	Geodetsko-katastarske usluge	čl.129.	16.260,00	20.000,00
16.	R068	32379	Intelektualne usluge	čl.129.	20.325,00	25.000,00
17.	R069	32373	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	čl.129.	20.325,00	25.000,00
18.	R279	35242	Subvencija autobusnih karata		130.081,00	160.000,00
19.	R124	35241	Subvencija željezničkih karata	čl.129.	8.130,00	10.000,00
20.	R053	32313	Poštanske usluge (pisma,tiskalice)		32.520,00	40.000,00
21.	R051	32311	Usluge telefona, telefaksa	čl.5.	67.480,00	83.000,00
22.	R052	32312	Usluge interneta	čl.5.	4.165,00	5.000,00
23.	R042	32231	Električna energija	čl.5.	101.626,00	125.000,00
24.	R043	32233	Plin	čl.5.	117.886,00	145.000,00
25.	R062	32341	Opskrba vodom	čl.5.	32.520,00	40.000,00
26.	R063	32342	Iznošenje i odvoz smeća		32.520,00	40.000,00
27.	R044	32234	Motorni benzin i dizel gorivo	čl.5.	45.528,00	56.000,00
28.	R064	32343	Higijeničarska služba	čl.129.	32.520,00	40.000,00
30.	R064	32343	Deratizacija	čl.129.	8.130,00	10.000,00
31.	R174	42641	Izrada projektne dokumentacije industrijske zone	otvoreni	142.276,00	175.000,00
32.	R174	42641	Izrada projekta Ulice 30. svibnja	čl.129.	20.325,00	25.000,00
33.	R174	42641	Projekt nogostupa Kolodvorska ulica	čl.129.	12.195,00	15.000,00

34.	R174	42641	Izrada projekta unutrašnjeg uređenja knjižnice	čl.129.	48.780,00	60.000,00
35.	R174	42641	Izrada projekta ceste Radnička ul.	čl.129.	20.325,00	25.000,00
36.	R170	47131	Izgradnja ceste Tvrtkova ulica	otvoreni	121.951,00	150.000,00
37.	R169	42131	Izgradnja ceste Ulice 30. Svibnja Gar. Brestovac	otvoreni	162.602,00	200.000,00
38.	R172	42141	Izgradnja vodovoda spoj ul. Tvrtkova-Graničarska	čl. 129.	56.911,00	70.000,00
39.	R173	42141	Izgradnja kanalizacijskog spoja Tvrtkova-Graničarska	otvoreni	121.951,00	150.000,00
40.	R168	42129	Izgradnja mrtvačnice Tomašica	otvoreni	162.602,00	200.000,00
41.	R171	42141	Izgradnja vodovoda Ulica 30.svibnja	čl.129.	40.650,00	50.000,00
42.	R168	42129	Izgradnja mrtvačnice u Dišniku	čl.129.	40.650,00	50.000,00
43.	R175	42129	Izgradnja autobusnih stanica	čl.129.	32.520,00	40.000,00
44.	R158	32329	Rekonstrukcija nogostupa u Graničarskoj ul.	otvoreni	203.252,00	250.000,00
45.	R158	32329	Rekonstrukcija nogostupa u Gar. Brestovacu	otvoreni	203.252,00	250.000,00
46.	R158	32329	Radovi na dijelu nogostupa THB-a	čl.129.	40.650,00	50.000,00
47.	R158		Izgradnja invalidske rampe i nogostupa u Ul.V. Nazora	otvoreni	65.041,00	80.000,00
48.	R157	32329	Radovi na rekonstrukciji rubnjaka u Ul. A.L. Dade – Moslavačka	čl.129.	40.650,00	50.000,00
49.	R165		Nabava sadnica	čl.129.	21.951,00	27.000,00
50.	R055	32321	Usluge održavanja i popravci na građevinskim objektima	čl.129.	24.390,00	30.000,00
51.	R140	32319	Prijevoz kamena i ostalih materijala	otvoreni	97.561,00	120.000,00
52.	R139	32244	Nabava materijala za održavanje cesta	otvoreni	97.561,00	120.000,00
53.	R153	32329	Horizontalna i vertikalna signalizacija	čl.129.	24.390,00	30.000,00
54.	R155	32329	Zimska služba	otvoreni	97.561,00	120.000,00
55.	R143	32329	Održavanje javne rasvjete		130.081,00	160.000,00

56.	R147		Nabava prometnih znakova i natpisnih ploča	čl.129.	24.390,00	30.000,00
57.	R142	32329	Održavanje i rekonstrukcija fontane	čl.129.	24.390,00	30.000,00
58.	R145	32329	Rekonstrukcija i uređenje THB površine ispred fontane	čl.129.	32.520,00	40.000,00
59.	R154	32329	Rekonstrukcija ceste -Radnička ul.	otvoreni	406.504,00	500.000,00
60.	R154	32329	Rekonstrukcija ceste Ul.P.Svačića	otvoreni	121.951,00	150.000,00
61.	R154	32329	Rekonstrukcija ceste prema Veterinarskoj stan.	otvoreni	284.553,00	350.000,00
62.	R154	32329	Rekonstrukcija ceste Ciglenica - Potok	otvoreni	191.138,00	235.100,00
63.	R154	32329	Rekonstrukcija ceste kroz Vel. Pašijan	otvoreni	569.106,00	700.000,00
64.	R154	32329	Rekonstrukcija ceste Rogoža - Vel. Vukovje	otvoreni	626.829,00	771.000,00
65.	R144	32329	Uređenje javne površine ispred Privredne banke	čl.129.	24.390,00	30.000,00

II.

Postupak javne nabave započinje donošenjem odluke o početku postupka javne nabave sukladno članku 13. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 110/07 i 125/08).

Grad Garešnica nabavlja će radove, robu i usluge u 2011. godini do vrijednosti 70.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost, neposrednom narudžbom od dobavljača ili zaključivanjem odgovarajućeg ugovora nakon pribavljene najmanje jedne ponude.

III.

Ovaj Plan nabave stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Garešnica.

KLASA: 406-01/11-01/1

URBROJ: 2123/01-02-11-1

Garešnica, 07. siječnja 2011. godine

GRADONAČELNIK
Velimir Žunac, mag.ing.el., v.r.

3

Na temelju članka 29. stavak 1. točka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.) i Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Grada Garešnica, donesene Odlukom Gradskog vijeća Grada Garešnica Klasa:810-01/01-10-01/3, Ur.broj:2123/01-01-10-1, od dana 21. lipnja 2010. godine, objavljeno u Službenom glasniku Grada Garešnica, dana 24. lipnja 2010. godine, broj 7/10, donosim

ODLUKU

o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Garešnica**I.**

Operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Garešnica su;

- Javna vatrogasna postrojba Grada Garešnica, M.Gupca 136, Garešnica
- Vatrogasna zajednica Garešnica, M. Gupca 136, Garešnica
- Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Bjelovar, Šumarija Garešnica, P. Svačića, Garešnica,
- Komunalac d.o.o. za komunalnu djelatnost Garešnica, M.Lovraka bb, Garešnica
- Vodoprivreda Daruvar, d.d. za vodnogospodarsku djelatnost, Daruvar, P. Preradovića 87,
- Čazmatrans Nova d.o.o. za redoviti prijevoz putnika u međugradskom cestovnom prometu, Poslovna jedinica Daruvar, P. Zrinskog 32,
- HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektra Križ – Pogonski ured Garešnica, Garešnica, Graničarska 1,
- Veterinarska stanica Garešnica d.o.o., Garešnica, Bana Jelačića 30,
- Centar za socijalnu skrb Garešnica, Garešnica, V. Nazora 13
- Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Ispostava Garešnica, Garešnica, V.Nazora 18
- Zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije, Služba za higijenu i epidemiologiju, Ispostava Garešnica,
- Zajednica športskih ribolovnih društva Garešnica,
- Odred izviđača Garešnica, Garešnica, V.Nazora 25,
- Gradsko društvo crvenog križa Garešnica, V.Nazora 13, Garešnica
- Lovačka udruga „Srnjak“ Garešnica,
- Lovačka udruga „Fazan“ Tomašica
- Lovačka udruga „Jelen“ Rogoža
- Radio klub „Garić“ Garešnica,
- INFO klub „Virus“ Kapelica,
- Postrojba civilne zaštite Grada Garešnica,
- Povjerenici civilne zaštite Grada Garešnica
- Ostale operativne snage iz planskih dokumenata zaštite i spašavanja Grada Garešnica.

II.

Operativne snage i pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Garešnica mobiliziraju se u slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili velike nesreće po odluci gradonačelnika, a sukladno Planu zaštite i spašavanja Grada Garešnica.

Sukladno članku 9. Zakona o zaštiti i spašavanju, operativnim snagama zaštite i spašavanja na području Grada Garešnica rukovodi i koordinira gradonačelnik uz stručnu potporu Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnica.

U katastrofama i velikim nesrećama gradonačelnik izravno zapovijeda operativnim snagama zaštite i spašavanja Grada Garešnica.

III.

Shodno nastalim promjenama planskih dokumenta iz područja zaštite i spašavanja Grada Garešnica načiniti će se potrebne izmjene i dopune ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnica“.

KLASA: 810-01/11-01/1

URBROJ: 2123/01-02-11-1

Garešnica, 31. siječnja 2011.

GRADONAČELNIK

Velimir Žunac, mag. ing. el., v.r.

4

Na temelju članka 29. stavak 1. točka 5. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04., 79/07. i 38/09.), članka 3. Pravilnika o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 111/07.), te Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Grada Garešnice, donesene Odlukom Gradskog vijeća Grada Garešnice, Klasa:810-01/10-01/3, Urbroj:2123/01-01-10-1, od dana 21. lipnja 2010. godine, donosim

ODLUKU
o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Garešnice

I.

Osniva se postrojba civilne zaštite opće namjene Grada Garešnice.

Postrojbu civilne zaštite Grada Garešnice treba ustrojiti tako da se sastoji od sveukupno 42 obveznika.

Postrojbu civilne zaštite opće namjene Grada Garešnica sačinjavaju:

- Zapovjedništvo postrojbe kojeg čine: zapovjednik, zamjenik zapovjednika i bolničar (ukupno 3 člana),
- Tri skupine
- Devet ekipa

Svaka skupina ima zapovjednika (3 člana).

Svaka skupina sastoji od tri ekipe.

Ekipa broji po četiri člana (ukupno 36 članova).

II.

Postrojba civilne zaštite opće namjene osniva se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja Grada Garešnica, koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem, te za provođenje mjera civilne zaštite.

III.

Popunu i raspoređivanje obveznika postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Garešnice, na temelju zahtjeva gradonačelnika, obavljati će Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar u suradnji s područno nadležnom upravom za obranu.

Mobilizacija postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Garešnica provodi se po nalogu gradonačelnika sukladno Planu zaštite i spašavanja Grada Garešnica.

IV.

Shodno nastalim promjenama planskih dokumenta iz područja zaštite i spašavanja Grada Garešnica načiniti će se potrebne izmjene i dopune ove Odluke.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnica“.

KLASA: 810-01/11-01/2

URBROJ: 2123/01-02-11-1

Garešnica, 31. siječnja 2011.

GRADONAČELNIK
Velimir Žunac, mag. ing. el., v.r.

5

Gradonačelnik Grada Garešnice na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 86/08), članka 32. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 74/10) i članka 44. Statuta Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice br. 3/09), dana 25. veljače 2011. godine donosi

P R A V I L N I K
o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnica

Članak 1.

Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Pravilnik), regulira se unutarnje ustrojstvo upravnih tijela, nazivi radnih mjesta, broj izvršitelja, kategorije radnih mjesta, potkategorije i razine te klasifikacijski rang, standardna mjerila i opisi poslova radnih mjesta.

Članak 2.

Upravna tijela Grada Garešnice su:

- Ured gradonačelnika,
- Tajništvo Grada,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu,
- Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije.

Članak 3.

Upravna tijela obavljaju poslove iz svog djelokruga sukladno Odluci o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Garešnice, a koju donosi Gradsko vijeće.

Upravna tijela obavljaju poslove u sjedištu Grada Garešnice.

Članak 4.

Službenik i namještenik može biti raspoređen na upražnjeno radno mjesto u upravna tijela Grada Garešnice, ako ispunjava opće uvjete za prijam u službu propisane Zakonom, te posebne uvjete za raspored na radno mjesto propisane Zakonom, Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 74/10) i ovim Pravilnikom.

Posebni uvjeti za raspored na radno mjesto službenika jesu položen državni stručni ispit i poznavanje rada na osobnom računalu.

Osoba bez položenog državnog stručnog ispita može biti raspoređena pod pretpostavkama propisanim Zakonom.

Obaveza probnog rada utvrđuje se u skladu sa Zakonom.

Članak 5.

Sastavni dio ovog Pravilnika čini sistematizacija radnih mjesta u upravnim tijelima, koja sadržava popis radnih mjesta, broj izvršitelja, kategoriju radnog mjesta, potkategoriju i razinu te klasifikacijski rang, standardna mjerila i opis poslova radnog mjesta.

Opis radnog mjesta sadrži elemente propisane Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 6.

Službenici i namještenici zaposleni na puno radno vrijeme mogu podnijeti zahtjev gradonačelniku za obavljanje službe, odnosno rada u nepunom radnom vremenu, a gradonačelnik je dužan razmotriti takav zahtjev i isti odobriti ukoliko to ocijeni opravdanim.

Na preostala prava, obveze i odgovornosti, kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika koja nisu uređena ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuju odredbe važećeg Zakona, koji uređuje radne odnose u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, drugih propisa i općih akata o pravima i obvezama službenika i namještenika koje donosi Gradsko vijeće ili Gradonačelnik Grada Garešnice.

Članak 7.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu, uporabljeni su neutralno i odnose se na muške i ženske osobe.

U rješenjima kojima se odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima službenika i namještenika, kao i u potpisu pismena, te na uredskim natpisima, naziv radnog mjesta navodi se u rodu koji odgovara spolu službenika, odnosno namještenika raspoređenog na određeno radno mjesto.

Članak 8.

Službenici i namještenici zatečeni u službi, odnosno u radnom odnosu, u upravnim tijelima na dan stupanja na snagu ovog Pravilnika, bit će raspoređeni na radna mjesta u skladu s ovim Pravilnikom, u rokovima i na način propisanima zakonom.

Članak 9.

Upravno tijelo koje preuzima dio poslova drugog upravnog tijela, preuzima službenike i namještenike koji su zatečeni na preuzetim poslovima.

Preuzeti službenici i namještenici koji se po odredbama ovog Pravilnika ne mogu rasporediti jer nema slobodnih radnih mjesta za koje ispunjavaju stručne i druge uvjete za raspored, stavljaju se na raspolaganje.

Službenici i namještenici koji su bili raspoređeni na radna mjesta koja se ukidaju ili se smanjuje potreban broj izvršitelja, odnosno ukidaju pojedine ustrojstvene jedinice upravnog tijela, raspoređuju se na druga radna mjesta za koja ispunjavaju uvjete.

Ako u upravnom tijelu nema odgovarajućeg radnog mjesta na koje se mogu rasporediti službenici i namještenici, donosi se rješenje o stavljanju na raspolaganje.

Članak 10.

U upravnom postupku postupa službenik u opisu čijeg je radnog mjesta vođenje tog postupka ili rješavanje u upravnim stvarima.

Službenik ovlašten za rješavanje o upravnim stvarima, ovlašten je i za vođenje postupka koji prethodi rješavanju upravne stvari.

Kada je službenik u opisu poslova kojeg je vođenje upravnog postupka ili rješavanje o upravnim stvarima odsutan, ili postoje pravne zapreke za njegovo postupanje, ili odnosno radno mjesto nije popunjeno, za vođenje postupka odnosno rješavanje upravne stvari, nadležan je pročelnik upravnog tijela.

Ako nadležnost za rješavanje pojedine stvari nije određena Zakonom, drugim propisom, niti ovim Pravilnikom, za rješavanje upravne stvari nadležan je pročelnik upravnog tijela.

Članak 11.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnice br. 1/10).

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Garešnice.

KLASA: 023-01/11-01/1

URBROJ: 2123/01-02-11-1

Garešnica, 25. veljače 2011. godine

GRADONAČELNIK
Velimir Žunac, mag. ing. el. v.r.

URED GRADONAČELNIKA

Redni broj	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikac. rang			
	STRUČNI SURADNIK U UREDU GRADONAČELNIKA						
1.	III.	STRUČNI SURADNIK	-	8.	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne ili pravne struke - najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - prima stranke gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i pročelnika, te obavlja telefonske razgovore, - vodi knjigu računa i knjigu ulazne pošte, - vodi evidenciju putnih naloga, - vodi upravni postupak za potrebe Grada, - vodi urudžbeni zapisnik za potrebe Gradskog vijeća, gradonačelnika i Upravnih tijela Grada, - vodi arhivu, - obavlja poslove vezane uz javnu nabavu za potrebe Grada, a sukladno dogovoru i za druge, - obavlja poslove vezane uz uredsko poslovanje, - obavlja poslove vezane uz odnose s javnošću i medijima za potrebe Grada, - sudjeluje u objavi vijesti na webu Grada, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika 	1
2.	VOZAČ – EKONOM						

	IV.	NAMJEŠTENIK II. POTKATEGORIJE	1.	11.	<ul style="list-style-type: none">- srednja stručna sprema općeg, tehničkog ili ekonomskog smjera- najmanje 3 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci- položen ispit za vozača B kategorije	<ul style="list-style-type: none">- obavlja poslove prijevoza službenim automobilima,- vodi brigu o svim vozilima u vlasništvu grada,- vodi evidenciju upotrebe službenih automobila,- vrši nabavu uredskog i potrošnog materijala za potrebe Grada,- vodi brigu o održavanju prostorija,- vodi evidenciju dolazaka i odlazaka s radnog mjesta,- radi na otklanjanju manjih kvarova u zgradi Gradske uprave,- vodi brigu o vatrogasnim aparatima u Gradu i automobilima,- obavlja i druge poslove koje mu povjeri gradonačelnik, zamjenici gradonačelnika ili pročelnici	1
--	-----	----------------------------------	----	-----	--	--	---

TAJNIŠTVO

Redni broj	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikac. rang			
	PROČELNIK - TAJNIK/CA GRADA						
1.	I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.	<ul style="list-style-type: none"> - magistar ili stručni specijalist upravne ili pravne struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - organizira rad Tajništva i nadzire njegov rad, - brine o zakonitosti rada Gradskog vijeća i odbora, - brine o zakonitosti akata GV i gradonačelnika, - priprema Program rada GV, te osigurava njegovo praćenje i izvršavanje, - priprema materijale i osigurava druge uvjete za održavanje sjednica GV i odbora, - prati rad sjednica, izrađuje zaključke i zapisnike sjednica GV i odbora te prati izvršavanje zaključaka, - obavlja stručne poslove za odbore koje imenuje GV, - pruža stručnu pomoć predsjedniku i potpredsjedniku GV, gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika i pročelnicima, - pruža stručnu pomoć predsjednicima Vijeća MO, - provjerava valjanost Ugovora i Odluka iz djelokruga rada Upravnih odjela i pruža pomoć pri izradi istih, - izrađuje tekstove natječaja za potrebe Grada, - priprema za objavljivanje u Službenom glasniku odluke i druge akte donijete na sjednicama GV, - izrađuje prijedlog Statuta Grada i Poslovnika o radu GV, - organizira rad, te priprema materijale i sjednice Stručnog kolegija, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika i predsjednika GV 	1
2.	DAKTILOGRAF						

	III.	REFERENT	-	12.	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema ekonomskog, upravno-pravnog ili općeg smjera - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - vodi zapisnik na sjednicama Gradskog vijeća, - obavlja daktilografske poslove za potrebe GV i upravnih tijela, - vrši poslove reprezentacije prema potrebi, - vrši poslove fotokopiranja za potrebe GV, tajništva i upravnih tijela, - vodi poslove oko otpremanja pošte za potrebe Grada, - brine o pravovremenoj otpremi materijala za GV, - vrši poslove oko izrade Službenog glasnika, - prema potrebi vodi zapisnike drugih sastanaka, - obavlja i druge poslove po nalogu tajnika i gradonačelnika 	1
--	------	----------	---	-----	--	--	---

UPRAVNI ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI I OPĆU UPRAVU

Redni broj	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikac. rang			
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA						

	I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.	<ul style="list-style-type: none"> - magistar ili stručni specijalist pravne struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit ili položen pravosudni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - organizira i nadzire rad Upravnog odjela, te priprema i potpisuje sve upravne i druge akte koje donosi njegov upravni odjel na osnovi Zakona, Statuta i odluka GV, - izrađuje i predlaže GV odluke, zaključke i druge akte iz područja svog Upravnog odjela, - sudjeluje u izradi svih važnih akata koji se odnose na funkcioniranje Grada (Proračun, Statut, Program rada GV) - izrađuje prijedlog javnih i socijalnih potreba, javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi te športu, - radi na izradi svih akata koji se odnose na službenike i namještenike, te izrađuje pojedina rješenja, - daje mišljenja i prijedloge vezane uz izvještaje o radu svih obveznika podnošenja izvještaja, - ovlašćuje službenike iz svog Upravnog odjela za donošenje upravnih akata na osnovi Zakona, - obavlja imovinsko - pravne poslove za potrebe Grada, - obavlja poslove vezane za gospodarenje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Grada, - sređivanje vlasničkih i drugih stvarnopravnih odnosa na gradskim nekretninama, - brine o izvršenju poslova prema državnoj upravi i drugim tijelima, - neposredni je nalogodavac službenicima i namještenicima iz svog Upravnog odjela i odgovoran je za pravodobno i zakonito izvršavanje poslova iz područja svog Upravnog odjela za gradonačelnika i GV, - prema potrebi zastupa Grad pred nadležnim sudovima i drugim tijelima, - sudjeluje u pripremi i praćenju realizacije apliciranih projekata iz područja društvenih djelatnosti otvorenih od strane ministarstava i fondova u RH, kao i za sredstva predpristupnih i/ili strukturnih fondova Europske unije, - izrađuje prijedloge projekata razvoja Grada iz područja društvenih djelatnosti, te pomaže drugim subjektima u prijavi projekata iz područja društvenih djelatnosti, - izrađuje prijedloge, planove i izvještaje, te informira GV i gradonačelnika, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika 	1
--	----	------------------------	---	----	--	--	---

VIŠI REFERENT ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI							
2.	III.	VIŠI REFERENT	-	9.	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik upravne struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u izradi prijedloga javnih i socijalnih potreba, javnih potreba u kulturi i tehničkoj kulturi te športu, - vodi evidenciju korištenja godišnjeg odmora, - neposredno kontaktira sve udruge koje djeluju na području Grada, - organizira rad Hrvatskog doma i Gradske galerije s ciljem promicanja kulture kroz razna događanja i manifestacije, - vodi brigu o domovima kulture i mjesnim domovima na području Grada, - po nalogu nadređenog pročelnika izrađuje prijedloge pojedinih akata, - obavlja poslove u svezi Zaštite i spašavanja, - obavlja poslove u svezi Civilne zaštite, - prikuplja i priprema dokumentaciju u svezi prijevoza učenika i studenata, stipendija za učenike i studente, te pomoći za novorođenčad, - obavlja poslove u svezi prava na pristup informacijama u skladu sa Zakonom, - obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika i gradonačelnika 	1
TEHNIČAR ZA ODRŽAVANJE – DOMAR							
3.	IV.	NAMJEŠTENIK II. POTKATEGORIJE	1.	11.	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema tehničkog smjera - najmanje 3 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen ispit za vozača B kategorije 	<ul style="list-style-type: none"> - u dogovoru s nadređenim pročelnikom i višim referentom za društvene djelatnosti operativno sudjeluje u svim događanjima u Hrvatskom domu i Gradskoj galeriji, - obavlja poslove tehničkog održavanja i rukovanja razglasom, te obavlja izradu dekoracija i kulisa, - u galeriji radi tehničke poslove prilikom izložbi i odrađuje dežurstvo sukladno vremenu za razgledavanje izložbe, - o rasporedu događanja u prostoru Hrvatskog doma i galerije konstantno izvješćuje nadređenog pročelnika, - aktivno sudjeluje u realizaciji manifestacija koje organizira Grad, - vrši poslove održavanja i čišćenja prostora Hrvatskog doma i Gradske galerije, 	1

						- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika i gradonačelnika	
--	--	--	--	--	--	--	--

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, STAMBENO - KOMUNALNU DJELATNOST I FINACIJE

Redni broj	Naziv radnog mjesta				Potrebno stručno znanje	Opis poslova radnog mjesta	Broj izvršitelja
	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikac. rang			
1.	PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA						
	I.	GLAVNI RUKOVODITELJ	-	1.	<ul style="list-style-type: none"> - magistar ili stručni specijalist ekonomske ili agronomske struke - najmanje 5 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - organizacijske sposobnosti i komunikacijske vještine potrebne za uspješno upravljanje upravnim tijelom - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - organizira i nadzire rad svog Upravnog odjela, - priprema i potpisuje sve upravne i druge akte koje donosi njegov upravni odjel na osnovi Zakona, Statuta i odluka GV, - izrađuje i predlaže GV odluke, zaključke i druge akte iz područja svog Upravnog odjela, - sudjeluje u izradi svih važnih akata koji se odnose na funkcioniranje Grada (Proračun, Statut Grada, Program rada GV), - daje mišljenja i prijedloge vezane uz izvještaje o radu svih obveznika podnošenja izvještaja, - ovlašćuje pojedine službenike iz svog Upravnog odjela za donošenje upravnih akata na osnovi Zakona, - brine o izvršenju poslova prema državnoj upravi i drugim tijelima, - neposredni je nalogodavac službenicima svog Upravnog odjela, - odgovoran je za pravodobno i zakonito izvršavanje poslova iz područja svog Upravnog odjela za gradonačelnika i GV, - sudjeluje u pripremi i praćenju realizacije apliciranih projekata iz područja gospodarstva otvorenih od strane ministarstava i fondova u RH, kao i za sredstva predpristupnih i/ili strukturnih fondova Europske unije, - izrađuje prijedloge projekata razvoja Grada u pojedinim područjima, - aktivno sudjeluje u izradi srednjoročnih i dugoročnih planova razvoja Grada, - sudjeluje u izradi Plana javne nabave, - pomaže drugim subjektima u Gradu u prijavi projekata iz područja gospodarstva, - izrađuje prijedloge, planove i izvještaje, te o informira GV i gradonačelnika, - obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika 	1
2.	STRUČNI SURADNIK ZA RAČUNOVODSTVO I FINACIJE						

	I.	STRUČNI SURADNIK	-	8.	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik ekonomske struke - najmanje 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu, - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - sudjeluje u izradi prijedloga Proračuna Grada, - izrađuje prijedloge i izvješća o obračunu i realizaciji proračuna, te tromjesečna i druga potrebna izvješća, - vodi KUF i KIF, te analitički prati prihode i rashode u skladu s Proračunom Grada, - izrađuje prijedlog konsolidiranog proračuna, kao i godišnji izvještaj o konsolidiranom proračunu, - financijski vodi imovinu grada, - za potrebe JVP vrši poslove izrade plana financiranja i izvješća o realizaciji plana, - vodi KUF i KIF JVP, - izrađuje potrebna izvješća, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika i gradonačelnika. 	1	
REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE – BLAGAJNIK								
3.	III.	REFERENT	-	11.	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema općeg ili ekonomskog smjera - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - vodi blagajne za Grad, Javnu vatrogasnu postrojbu, Krugoval 93,1 MHz, tvrtku Sajam Uljanik d.o.o., Turističku zajednicu i HVIDR-u, - vrši obračun plaća za Grad, JVP, Krugoval 93,1 MHz, Pomoć u kući, Javne radove i Turističku zajednicu, - obavlja sve poslove vezane uz poslovanje tvrtke Sajam Uljanik d.o.o., - vodi sve poslove vezane uz stanove u otplati, - vrši knjiženja po nalogu stručnog suradnika za računovodstvo i financije, - obavlja poslove vezane uz isplate socijalnog karaktera, - obavlja i druge poslove po nalogu stručnog suradnika za računovodstvo i financije, nadređenog pročelnika i gradonačelnika 	1	
REFERENT ZA RAČUNOVODSTVENE POSLOVE								
4.	III.	REFERENT	-	11.	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema općeg ili ekonomskog smjera - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - vodi evidenciju nabave potrošnog materijala i sredstava, te automobilske goriva, - vodi kompletno računovodstvo za HVIDR-u, Turističku zajednicu i Krugoval 93,1 MHz, - vodi isplatu, evidenciju i povrate učeničkih stipendija i kredita, - obavlja poslove arhive za potrebe Grada, - obavlja i druge poslove po nalogu stručnog suradnika za voditelja računovodstvo i financije, nadređenog pročelnika i gradonačelnika 	1	
VIŠI REFERENT ZA PROSTORNO PLANIRANJE, KOMUNALNE POSLOVE I INVESTICIJE								
5.	III.	VIŠI REFERENT	-	9.	<ul style="list-style-type: none"> - sveučilišni prvostupnik ili stručni prvostupnik arhitektonske, građevinske ili tehničke struke - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - vodi brigu o stanju u prostoru, - sudjeluje u izradi mjera i programa razvoja u prostoru, - podnosi prijave inspekcijskim službama o nepravilnostima koje uoči u prostoru, - sudjeluje u izradi prijedloga programa izgradnje komunalne infrastrukture i održavanja komunalne infrastrukture u suradnji s nadređenim pročelnikom, - sudjeluje u izradi prijedloga izmjena programa izgradnje i prijedloga izmjena održavanja komunalne infrastrukture u suradnji s nadređenim 	1	

						<p>pročelnikom,</p> <ul style="list-style-type: none"> - radi troškovnike za investicijsko održavanje u Gradu, - izrađuje procjene vrijednosti objekata za potrebe Grada, - izrađuje projektne zadatke za pojedine komunalne projekte, - aktivno sudjeluje u izmjeri objekata za obračun komunalne naknade, - vrši obračun komunalnog doprinosa za objekte i izrađuje rješenja za komunalni doprinos, - vodi evidenciju i izdaje potvrde za priključke na komunalnu infrastrukturu, - ovjerava i kontrolira račune izvoditelja radova za Grad, - izrađuje procjenu šteta na građevinskim objektima nakon elementarnih nepogoda i požara, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika i gradonačelnika 	
REFERENT ZA POLJOPRIVREDU							
6.	III.	REFERENT	-	11.	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema poljoprivrednog ili općeg smjera - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - obavlja poslove oko izrade, izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH, - izrađuje sve potrebne dokumente vezane za davanje u zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, - vrši pripreme i sudjeluje u provođenju izmjere poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, - izdaje svu potrebnu dokumentaciju vezano uz raspolaganje i korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, - vrši evidenciju svih promjena koje se događaju kod ishođenja katastarskih i gruntovnih dokumenata za potrebe Grada, - obavlja i druge poslove vezane uz poljoprivredno zemljište i poljoprivredu, te kontaktira poljoprivrednike - prema potrebi sudjeluje u organizaciji edukacija i seminara za poljoprivrednike, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika i gradonačelnika 	1
REFERENT – KOMUNALNI REDAR							
7.	III.	REFERENT	-	11.	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema općeg ili ekonomskog smjera - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - nadzire provođenje poslova utvrđenih Odlukom o komunalnom redu, - nadzire provođenje i drugih odluka Gradskog vijeća vezanih za komunalno gospodarstvo, - predlaže izmjene i dopune Odluke o komunalnom redu, te drugih odluka iz područja komunalnog gospodarstva, - provodi nadzor nad održavanjem i korištenjem javnih i zelenih površina, te uređaja i opreme koji su njihov sastavni dio, - izrađuje prijedloge rješenja i ugovore o korištenju javnih površina, - surađuje s nadležnim službama u organizaciji i provođenju DDD mjera, - nadzire provođenje mjera i postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, - nadzire i ovjerava izvršene radove na održavanju javnih površina i javne rasvjete, 	1

						<ul style="list-style-type: none"> - nadzire rad dimnjačarske službe, u skladu sa svojim ovlastima, - podnosi zahtjeve za pokretanje prekršajnih postupaka i izdaje prekršajne naloge, te poduzima druge propisane mjere u skladu sa zakonskim ovlastima, - vodi upravni postupak i donosi rješenja u predmetima vezanim uz provedbu odredbi Odluke o komunalnom redu i drugih odluka Gradskog vijeća iz područja komunalnog gospodarstva, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika i gradonačelnika 	
REFERENT ZA KOMUNALNU NAKNADU							
8.	III.	REFERENT	-	11.	<ul style="list-style-type: none"> - srednja stručna sprema ekonomskog ili općeg smjera - najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci - poznavanje rada na osobnom računalu - položen državni stručni ispit 	<ul style="list-style-type: none"> - izrađuje godišnja zaduženja komunalne naknade, - utvrđuje sve promjene na planu obveznika komunalne naknade, - obavlja knjiženje uplata i zaduženja za komunalnu naknadu, - sudjeluje u izmjeri, u suradnji sa višim referentom za planiranje, komunalne poslove i investicije, - izrađuje uplatnice, račune i opomene, te rješenja o naplati i prisilnoj naplati komunalne naknade, - utvrđuje i ažurira podatke o obveznicima komunalne naknade, - izrađuje analize i izvješća o naplati komunalne naknade, - obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog pročelnika i gradonačelnika 	1

6

Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08. i 36/09.), članka 95. stavak 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08.), gradonačelnik Grada Garešnice donio je dana 4. veljače 2011. godine

P R A V I L N I K

o ocjenjivanju službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Garešnice

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se kriteriji za ocjenjivanje službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Garešnice i način provođenja njihovog ocjenjivanja.

Članak 2.

U postupku ocjenjivanja službenika u upravnim tijelima Grada Garešnice ocjenjuje se:

1. **Stručno znanje** pokazano u obavljanju poslova, prema kriterijima:

- a) poznavanje i pridržavanje propisa i pravila struke,
- b) samostalnost i kreativnost u radu.

2. **Učinkovitost i kvaliteta rada**, prema kriterijima:

- a) samoinicijativnost,
- b) kvaliteta obavljenih poslova,
- c) opseg obavljenih poslova,
- d) obavljanje poslova u zadanim rokovima,
- e) odnos prema suradnicima i strankama;
- f) timski rad.

3. **Poštivanje službene dužnosti**, prema kriterijima:

- a) pridržavanje radne discipline,
- b) pridržavanje pravila ponašanja.

Članak 3.

Godišnja ocjena utvrđuje se pomoću obrasca za ocjenjivanje službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Garešnice (nastavno: obrazac za ocjenjivanje), koji čini sastavni dio ovoga Pravilnika.

O ocjeni se donosi Rješenje. Popunjeni i potpisani obrazac za ocjenjivanje sastavni je dio obrazloženja Rješenja o ocjenjivanju.

Članak 4.

Za svaki od kriterija u obrascu za ocjenjivanje dodjeljuje se određeni broj bodova kako slijedi:

5 bodova - ukoliko je rad i učinkovitost službenika najviše kvalitete i osigurava najbolje i jedinstveno izvršavanje službe;

4 boda - ukoliko je rad i učinkovitost službenika naročito dobar i osigurava prvorazredno izvršavanje službe;

3 boda - ukoliko je rad i učinkovitost službenika prosječne kvalitete osiguravajući pouzdano obavljanje službe;

2 boda - ukoliko rad i učinkovitost službenika osigurava najmanju moguću mjeru prihvatljivih standarda kvalitete i preciznosti u obavljanju službe;

1 bod - ukoliko je rad i učinkovitost službenika ispod minimuma standarda kvalitete, te nije dovoljan da osigura pouzdano i prihvatljivo obavljanje službe.

Članak 5.

Ocjena se utvrđuje zbrajanjem bodova dodijeljenih po kriterijima iz prethodnog članka, tako da se za ostvarenih:

- 46 i više bodova, utvrđuje ocjena "odličan",
- od 38 do 45 bodova, utvrđuje ocjena "vrlo dobar",
- od 26 do 37 bodova, utvrđuje ocjena "dobar",
- od 17 do 25 bodova, utvrđuje ocjena "zadovoljava",
- 16 bodova i manje, utvrđuje ocjena "ne zadovoljava".

Članak 6.

Kada službenik zbog zakonom propisanih razloga nije ocijenjen za pojedinu godinu, o tome se sastavlja bilješka.

Članak 7.

Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se i na namještenike.

Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku" Grada Garešnice.

KLASA: 118-06/11-01/1
URBROJ: 2123/01-02-11-1
Garešnica, 4. veljače 2011.

GRADONAČELNIK
Velimir Žunac, mag.ing.el., v.r.

7

Na temelju članka 99. Zakona o prostornom uređenju i gradnji (Narodne novine broj 76/07 i 38/09) i članka 34. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik Grada Garešnice“ broj 3/09), Gradsko vijeće Grada Garešnica na 13. sjednici održanoj 25. veljače 2011. godine, donijelo je

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Prihvaća se Konačni prijedlog I. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Garešnice u predloženom obliku uz izmjene koje će se provesti i to:

1. Da se na mjestu katastarskih čestica broj 180/7, 465 i 466 k.o. Ciglenica u Kartografskom prikazu broj 2.c. Infrastrukturni sustavi – Elektroenergetika ucrta znak za termoelektranu – toplanu, a u

Kartografskom prikazu broj 4.a. Građevinsko područje naselja Ciglenica, na cijelim katastarskim česticama broj 180/7 i 466, te dijelu katastarske čestice broj 465 k.o. Ciglenica ucrtana građevinsko područje naselja gospodarske namjene, proizvodne – pretežito industrijske.

(Sve u svrhu omogućavanja izgradnje pogona za proizvodnju električne energije iz šumske biomase i toplinske energije za plasteničku proizvodnju).

2. Da se na mjestu katastarskih čestica broj 69/7, 70/2, 70/2, 70/5, 71, 69/2, 69/4, 69/6, 69/1 i 69/5 k.o. Kajgana, u Kartografskom prikazu broj 2.c. Infrastrukturni sustavi – Elektroenergetika, ucrtana znak za termoelektranu, a u Kartografskom prikazu broj 2.e. Infrastrukturni sustavi – Odvodnja otpadnih voda i otpad ucrtana znak za reciklažno dvorište.
(Sve u svrhu omogućavanja izgradnje pogona za proizvodnju električne energije iz silaže i gnojovke i toplinske energije za plasteničku proizvodnju).
3. Da se u Kartografskom prikazu broj .c. Infrastrukturni sustavi – Elektroenergetika ucrtana alternativni pravac 35 i 10 kV dalekovoda po trasi bivše željezničke pruge.
(Sve u svrhu omogućavanja zamjene postojećeg nadzemnog 35 Kv dalekovoda podzemnim kablom).
4. Da se u Kartografskom prikazu broj 4.g. Građevinsko područje naselja Hrastovac, na dijelu katastarske čestice broj 360 izbriše neizgrađeni dio građevinskog područja mješovite namjene – pretežito poljoprivredna gospodarstva, veličine 193,0 m x 55,00 m.
(Predmetno zemljište nalazi se u poljoprivrednom bloku vrijednog poljoprivrednog zemljišta, te je u novom planu gospodarenja poljoprivrednog zemljišta uvrštena za prodaju kao poljoprivredno zemljište).
5. Da se u kartografskom prikazu broj 4.i. Građevinsko područje naselja Kaniška Iva građevinsko područje naselja mješovite namjene – pretežito stanovanje 2, proširi i na dio katastarskih čestica broj 1368/3 i 1368/4, veličine 45,00 x 50,0 m.
(Predmetno zemljište se nalazi uz utvrđeno građevinsko područje, te nema nikakvih prostorno planerskih zapreka da se isto proširi).
6. Da se na mjestu katastarskih čestica broj 1874/1, 1874/2, 1874/3, 1874/24 k.o. Garešnica na području industrijskog kruga tvornice D.K. Brestovac u Kartografskom prikazu broj 2.c. Infrastrukturni sustavi – Elektroenergetika, ucrtana znak za termoelektranu – toplanu.
(Sve u svrhu omogućavanja izgradnje pogona za proizvodnju električne i toplinske energije iz drvne biomase).

Članak 2.

Zadužuje se Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije da kao nositelj izrade plana, prije upućivanja izmijenjenog Konačnog prijedloga Gradskom vijeću Grada Garešnice na donošenje pribavi ponovnu suglasnost župana Bjelovarsko-bilogorske županije.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Garešnica.“

KLASA: 350-02/11-01/1

URBROJ: 2123/01-01-11-1

Garešnica, 25. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK

Franjo Bartoniček, dipl.ing.šum., v.r.

Na temelju članka 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje 129/05, 129/07, 125/08 i 36/09) i članka 34. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica broj 3/09), Gradsko vijeće Grada Garešnica, na sjednici održanoj 25. veljače 2011. godine, donijelo je

O D L U K U
o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Garešnica

I. OPĆE ODREDBE**Članak 1.**

Ovom Odlukom se uređuje ustrojstvo, djelokrug rada i druga pitanja značajna za rad Upravnih tijela Grada Garešnice (u daljnjem tekstu: Upravna tijela).

Članak 2.

Upravna tijela obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Grada koje propisuju Zakoni, Statut Grada Garešnice i drugi akti, kao i poslove državne uprave koje su prenijete na Grad.

Članak 3.

Upravna tijela u okviru svog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Gradskog vijeća, te obavljaju druge poslove koji su im stavljeni u nadležnost odgovarajućim propisima.

Članak 4.

Sredstva za rad Upravnih tijela osiguravaju se u Proračunu Grada Garešnice.

Članak 5.

Upravna tijela imaju svoje pečate koji sadrže tekst: Republika Hrvatska, Bjelovarsko-bilogorska županija, Grad Garešnica, naziv upravnog tijela i sjedište.

II. USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA**Članak 6.**

Upravna tijela Grada Garešnice su:

- Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije,
- Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu,
- Tajništvo Grada,
- Ured gradonačelnika.

III. DJELOKRUG UPRAVNIH TIJELA**Članak 7.****Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije**

Upravni odjel za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije :

- obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga u svezi osiguranja uvjeta za razvitak gospodarstva, poduzetništva, obrtništva, poljoprivrede, šumarstva, trgovine, turizma i ugostiteljstva, a sve od važnosti za Grad Garešnicu,
- izrađuje smjernice razvoja Grada i programe razvoja pojedinih gospodarskih djelatnosti,

- obavlja poslove u svezi raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH,
- obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga Grada koji se odnose na uređenje naselja, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, zaštitu i unapređivanje prirodnog okoliša,
- vrši poslove vođenja gradskih investicija, poslove iz područja vodoprivrede, prometa i veza, ukoliko su ti poslovi u nadležnosti Grada,
- obavlja poslove u svezi planiranja prihoda za potrebe Grada,
- priprema odgovarajuće akte za financiranje potreba Grada,
- priprema Proračun i Završni račun, te prati realizaciju Proračuna,
- obavlja sve ostale računovodstvene poslove za potrebe Grada,
- sudjeluje u pripremi i praćenju realizacije apliciranih projekata iz područja gospodarstva otvorenih od strane ministarstava i fondova u RH, kao i za sredstva predpristupnih i/ili strukturnih fondova Europske unije,
- izrađuje prijedloge akata iz nadležnosti odjela.

Članak 8.

Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu

Upravni odjel za društvene djelatnosti i opću upravu :

- obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na socijalnu skrb, školstvo i predškolski odgoj, zdravstvenu zaštitu, zaštitu i spašavanje, civilnu zaštitu, protupožarnu zaštitu, te na ostvarivanje djelatnosti športa i tehničke kulture, a koji nisu u nadležnosti drugih tijela,
- obavlja poslove u svezi besplatnog ili subvencioniranog prijevoza učenika i studenata, stipendiranja učenika i studenata, te darivanja pomoći za novorođenčad,
- obavlja imovinsko - pravne poslove za potrebe Grada,
- obavlja poslove u svezi gospodarenja imovinom u vlasništvu Grada,
- sređivanje vlasničkih i drugih stvarnopravnih odnosa na gradskim nekretninama,
- obavlja upravne i druge poslove u iz područja kulture, koji se odnose na djelovanje ustanova, te poslove iz područja kulture koji nisu u nadležnosti drugih tijela,
- neposredno prati rad i aktivnosti, te ostvaruje kontakt sa svim udrugama s područja Grada,
- obavlja poslove u svezi pristupa informacijama,
- obavlja poslove iz područja rada i radnih odnosa,
- sudjeluje u pripremi i praćenju realizacije apliciranih projekata od strane Grada iz područja društvenih djelatnosti, otvorenih od strane ministarstava i fondova u RH, kao i za sredstva predpristupnih i/ili strukturnih fondova Europske unije,
- obavlja poslove u svezi brige o Hrvatskom domu i Gradskoj galeriji,
- izrađuje prijedloge akata iz nadležnosti odjela.

Članak 9.

Tajništvo Grada Garešnice

Tajništvo Grada obavlja stručne poslove za rad Gradskog Vijeća, radnih tijela, gradonačelnika, zamjenike gradonačelnika, a osobito:

- priprema Program rada, te osigurava praćenje njegovog izvršenja,
- priprema materijale, odnosno osigurava druge uvjete za održavanje sjednica,
- prati rad sjednica, izrađuje zaključke i zapisnike, te prati izvršavanje zaključaka,
- izrađuje i sudjeluje u pripremi općih i drugih akata Gradskog vijeća,
- brine se o usklađenosti materijala i prijedloga koji se razmatraju na sjednicama sa zakonskim propisima,
- obavlja poslove uređivanja i objavljivanja „Službenog glasnika“ Grada Garešnica,
- izrađuje prijedlog Statuta i Poslovnika Grada,

- pruža stručnu pomoć predsjedniku i potpredsjedniku Gradskog vijeća, gradonačelniku, zamjenicima gradonačelnika, Upravnim odjelima, kao i predsjednicima Vijeća mjesnih odbora,
- obavlja stručne poslove za odbore i komisije koje imenuje Gradsko vijeće i gradonačelnik,
- obavlja administrativne i tehničke poslove vezane za Gradsko vijeće, gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika,
- obavljaju se poslovi prijepisa za potrebe Gradskog vijeća, gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika,
- izrađuje prijedloge odluka iz svoje nadležnosti.

Članak 10.

Ured gradonačelnika

U Uredu gradonačelnika obavljaju se poslovi za potrebe gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika, kao i ostali poslovi koji uključuju :

- primanje stranaka i obavljanje telefonskih razgovora za potrebe gradonačelnika i zamjenika gradonačelnika,
- vodi se evidencija računa i putnih naloga za potrebe Grada,
- obavljaju se poslovi reprezentacije za gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika,
- obavljaju se poslovi javne nabave,
- obavljaju se poslovi odnosa s javnošću i medijima,
- vode se poslovi arhive,
- vode se poslovi uredskog poslovanja,
- obavljaju se poslovi prijevoza službenim automobilom, te vodi evidencija o upotrebi i održavanju službenih automobila,
- obavljaju se poslovi nabave potrošnog i ostalog materijala za potrebe Grada,
- vodi se briga o održavanju prostorija lokalne samouprave,
- vodi se evidencija dolazaka i odlazaka s radnog mjesta,
- obavljaju se ostali poslovi za gradonačelnika i zamjenike gradonačelnika.

IV. UPRAVLJANJE UPRAVNIM TIJELIMA

Članak 11.

Radom Upravnog odjela upravlja pročelnik, a radom Tajništva pročelnik - tajnik Grada. Radom Ureda gradonačelnika rukovodi gradonačelnik.

Pročelnike Upravnih odjela i pročelnika - tajnika Grada imenuje gradonačelnik, na temelju javnog natječaja.

Članak 12.

Pročelnici Upravnih odjela i pročelnik - tajnik Grada neposredno rukovode radom Upravnih tijela i osobno su odgovorni za zakonit, pravilan i pravodoban rad Upravnih tijela, kao i za izvršavanje zadaća iz njihove nadležnosti.

Pročelnici Upravnih odjela i pročelnik - tajnik Grada organiziraju i usklađuju rad u Upravnim tijelima, daju upute službenicima i namještenicima za obavljanje poslova i zadaća, brinu o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika i namještenika, te obavljaju i druge poslove utvrđene Zakonom i drugim propisima.

V. UNUTARNJE USTROJSTVO UPRAVNIH TIJELA

Članak 13.

Pravilnikom o unutarnjem redu gradonačelnik će utvrditi unutarnje ustrojstvo i način rada Upravnih tijela s brojem potrebnih službenika i namještenika, s naznakom njihovih osnovnih poslova, zadaća i stručnih uvjeta potrebnih za njihovo obavljanje, njihove ovlasti i odgovornosti te druga pitanja značajna za rad Upravnih tijela koja nisu uređena drugim propisima, a Odlukom o plaćama gradonačelnika, zamjenika gradonačelnika te visini naknade za rad zamjenika gradonačelnika koji dužnost obavlja bez zasnivanja radnog odnosa i Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika, odredit će osnovice, koeficijente složenosti radnih mjesta i druga prava iz radnog odnosa.

Članak 14.

Gradonačelnik nadzire rad Upravnih tijela, te usmjerava njihovo djelovanje u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga i drugih poslova koji se obavljaju u Gradu Garešnica.

Članak 15.

Upravna tijela surađuju međusobno, kao i s trgovačkim društvima u pretežitom vlasništvu Grada, ustanovama nad kojima Grad ima osnivačka prava, udrugama građana i drugim pravnim i fizičkim osobama u svim pitanjima od interesa za Grad Garešnicu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ustrojstvu i djelokrugu Upravnih tijela Grada Garešnice (Službeni glasnik Grada Garešnice broj 5/09).

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Garešnice.

KLASA: 023-05/11-01/2

URBROJ: 2123/01-01-11-1

Garešnica, 25. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK

Franjo Bartoniček, dipl. inž. šum. v.r.

9

Na temelju članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10) i članka 34. Statuta Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica broj 3/09), Gradsko vijeće Grada Garešnica, na sjednici održanoj dana 25. veljače 2011. godine, donosi

O D L U K U o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Gradskoj upravi Grada Garešnice

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuju vrijednosti koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenika u tijelima Gradske uprave Grada Garešnica, sukladno Zakonu, podzakonskim propisima i općim propisima Grada Garešnice.

Članak 2.

Vrijednost koeficijenata složenosti poslova radnih mjesta službenika i namještenika u tijelima Gradske uprave Grada Garešnica, mogu se kretati unutar raspona koeficijenata za radna mjesta određene vrste, ovisno o stručnoj spremi i vrsti poslova i to:

Kategorija	Potkategorija radnog mjesta	Rang	Razina	Koeficijent
I.	Glavni rukovoditelj	1.		4,35
	Viši rukovoditelj	2.		4,00
	Viši rukovoditelj	3.		3,90
	Rukovoditelj	4.	1.	3,70
	Rukovoditelj	7.	2.	3,35
	Rukovoditelj	10.	3.	2,30
II.	Viši savjetnik - specijalist	2.		4,00
	Viši savjetnik	4.		3,70
	Savjetnik	5.		3,55
	Viši stručni suradnik	6.		3,45
III.	Stručni suradnik	8.		2,75 - 3,25
	Viši referent	9.		2,45 - 2,70
	Referent, ekonom, administrativni tajnik	11.		1,70 - 2,10
	Daktilograf	12.		1,60
IV.	Namještenici I. potkategorije	10.		2,20 - 2,40
	Vozač, domar, tehničar za održavanje	11.		1,70 - 2,10
	Spremač, dostavljač, pomoćni radnik	13.		1,20 - 1,50

Naziv radnih mjesta, te stručni i ostali uvjeti za raspored na pojedina radna mjesta u tijelima Gradske uprave, propisani su Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Garešnice.

Članak 3.

Pojedinačni koeficijenti iz članka 2. ove Odluke određuju se na temelju složenosti odgovornosti i uvjeta rada na pojedinom radnom mjestu, potrebnog znanja i iskustva za obavljanje tog posla, složenosti predmeta rada i sredstava za rad, te vrednovanja uvjeta složenosti organizacije i tehnologije rada.

Članak 4.

Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Uredu gradonačelnika su:

1. Stručni suradnik u Uredu gradonačelnika - 2,75
2. Vozač – ekonom - 2,05.

Članak 5.

Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Tajništvu Grada su:

1. Pročelnik – tajnik Grada - 4,35
2. Daktilograf - 1,60

Članak 6.

Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i opću upravu su:

1. Pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti i opću upravu - 4,35
2. Viši referent za društvene djelatnosti - 2,50
3. Tehničar za održavanje – domar - 1,90.

Članak 7.

Koeficijenti složenosti poslova za radna mjesta u Upravnom odjelu za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i financije su:

1. Pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, stambeno-komunalnu djelatnost i

- financije - 4,35
2. Stručni suradnik za računovodstvo i financije - 3,25
 3. Referent za računovodstvene poslove – blagajnik - 2,05
 4. Referent za računovodstvene poslove - 2,00
 5. Referent za komunalnu naknadu - 1,70
 6. Viši referent za prostorno planiranje, komunalne poslove i investicije - 2,50
 7. Referent – komunalni redar - 2,10
 8. Referent za poljoprivredu - 1,90.

Članak 8.

Za obavljanje rada na određenom radnom mjestu za puno radno vrijeme i za normalni učinak službeniku i namješteniku pripada plaća.

Plaća službenika i namještenika čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na kojeg je službenik, odnosno namještenik raspoređen i osnovica za izračun plaće, uvećana za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovicu za izračun plaća službenika i namještenika utvrđuje gradonačelnik, u skladu sa Zakonom.

Članak 9.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o plaćama dužnosnika i namještenika Grada Garešnica (Službeni glasnik Grada Garešnica broj 1/10).

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku“ Grada Garešnice.

KLASA: 120-02/11-01/1

URBROJ: 2123/01-01-11-1

Garešnica, 25. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK
Franjo Bartoniček, dip.inž.sum, v.r.

10

Na temelju članka 32. stavka 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (Narodne novine broj 152/08) i članka 34. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik“ Grada Garešnica broj 3/09), Gradsko vijeće Grada Garešnica, na sjednici održanoj 25. veljače 2011. godine, donijelo je

O D L U K U **o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Garešnica**

I.

Prihvaćaju se kao najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na natječaju objavljenom 06. prosinca 2010. godine u Bjelovarskom listu koje je objavilo i provelo Gradsko vijeće Grada Garešnice i to:

k.o. DIŠNIK-2-

JOSIP DONČ, iz Dišnika, Garešnica

čbr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
------	---------	----------------	-------------------------	---------------------------	--------------------	----------

896/1	livada	0,2877	335,00	96,38		
896/2	livada	0,3564	335,00	119,40		
908/4	oranica	0,5593	593,00	331,67		
908/5	oranica	0,7158	593,00	424,47		
	Sveukupno:	1,9192		971,92	5 god.	

Ukupna površina 1 ha 91 ara 92 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 1.000,00 kn

k.o. DIŠNIK-4-

JOSIP DONČ iz Dišnika, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupna	napomena
130	voćnjak	0,0637	593,00	37,78		
131/1	vinograd	0,1561	593,00	92,57		
131/2	oranica	0,0957	593,00	56,76		
132/1	oranica	0,1345	593,00	79,76		
132/2	oranica	0,0396	593,00	23,49		
133/1	vinograd	0,1007	593,00	59,72		
133/2	oranica	0,1003	593,00	59,48		
133/3	oranica	0,0709	593,00	42,05		
133/4	oranica	0,0709	593,00	42,05		
134/1	oranica	0,0133	593,00	7,89		
134/2	oranica	0,0417	593,00	24,73		
134/3	vinograd	0,0126	593,00	7,48		
140/1	oranica	0,8600	593,00	509,98		
140/3	oranica	0,4924	593,00	292,00		
140/4	oranica	0,8434	593,00	500,14		
141/1	oranica	1,3380	593,00	793,44		
141/2	oranica	0,6790	593,00	402,65		
142/3	oranica	0,7039	593,00	417,42		
143/1	oranica	0,0867	593,00	51,42		
143/2	oranica	0,1223	593,00	72,53		
187	livada	0,2949	335,00	98,80		
190	livada	0,0597	335,00	20,00		
193/1	oranica	0,6751	593,00	400,34		
193/2	oranica	0,6751	593,00	400,34		
194	oranica	1,4527	593,00	861,46		
195/1	oranica	1,0509	593,00	623,19		
195/2	oranica	0,9646	593,00	572,01		
196	oranica	0,1352	593,00	80,18		
197/2	oranica	1,3890	593,00	823,68		
197/3	oranica	0,4143	593,00	245,68		
198/1	oranica	1,7120	593,00	1.015,22		
198/2	oranica	0,9621	593,00	570,53		
199	oranica	0,0241	593,00	14,30		
200/1	livada	0,2816	335,00	94,34		
200/2	livada	0,3359	335,00	112,53		
901	oranica	0,6768	593,00	401,35		
	Sveukupno:	17,1297		9.907,29	5 god.	

Ukupna površina 17 ha 12 ara 97 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 11.001,00 kn

k.o. GAREŠNICA-1-

ZLATKO MILJANOVIĆ iz Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
303/1	oranica	0,4607	593,00	273,20		
303/1	livada	0,1079	335,00	36,15		
303/2	oranica	0,9481	593,00	562,23		
	Sveukupno:	1,5167		871,58	5 god.	

Ukupna površina 1 ha 51 ara 67 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 1.230,00 kn

k.o. GAREŠNICA-4-

LJUBICA GOJAK iz Kajgane, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1/2	oranica	2,5896	593,00	1.535,64		
1/2	livada	0,2252	335,00	75,45		
1/3	oranica	1,0071	593,00	597,22		
1/3	livada	0,1147	335,00	38,43		
1/5	oranica	0,5755	593,00	341,28		
1/5	livada	0,1633	335,00	54,71		
2/13	oranica	0,2198	593,00	130,35		
2/19	oranica	0,3600	593,00	213,48		
12/1	oranica	0,3597	593,00	213,31		
12/1	livada	0,2230	335,00	74,71		
	Sveukupno:	5,8379		3.274,58	5 god.	

Ukupna površina 5 ha 83 ara 79 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 3.300,00 kn

k.o. KAJGANA-1-

MIROSLAV MIHATOVIĆ iz Kajgane, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
281/1	oranica	0,3582	593,00	212,42		
282/2	oranica	0,5089	593,00	301,78		
	Sveukupno:	0,8671		514,20	5 god.	

Ukupna površina 0 ha 86 ara 71 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 515,00 kn

k.o. KANIŠKA IVA-2-

ZVONKO BAŠLJAN iz Kajgane, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1/2	oranica	0,6690	593,00	396,72		
1/3	oranica	0,4963	593,00	294,31		
1/4	oranica	0,4302	593,00	255,11		
1/5	oranica	0,6078	593,00	360,43		
2/3	oranica	0,0334	593,00	19,81		
2/6	livada	0,0248	335,00	8,31		

2/9	livada	0,0507	335,00	16,99		
2/22	livada	0,0698	335,00	23,39		
2/23	livada	0,0424	335,00	14,21		
2/24	livada	0,0370	335,00	12,40		
2/25	livada	0,0780	335,00	26,13		
2/26	livada	0,0993	335,00	33,27		
2/30	livada	0,1525	335,00	51,09		
2/31	livada	0,2248	335,00	75,31		
2/32	livada	0,0993	335,00	33,27		
2/33	livada	0,0640	335,00	21,44		
2/34	livada	0,0838	335,00	28,08		
2/35	livada	0,0252	335,00	8,45		
2/56	livada	0,3812	335,00	127,71		
51/1	oranica	1,3020	593,00	772,09		
51/2	oranica	1,3020	593,00	772,09		
52	oranica	2,5043	593,00	1.485,05		
53	oranica	1,3286	593,00	787,86		
54	oranica	1,2081	593,00	716,41		
55	oranica	1,0466	593,00	620,64		
56/3	oranica	0,0111	593,00	6,59		
56/4	oranica	0,0496	593,00	29,42		
56/5	oranica	0,1439	593,00	85,34		
57/1	oranica	0,7298	593,00	432,78		
57/2	oranica	0,5755	593,00	341,28		
57/3	oranica	0,5755	593,00	341,28		
58/1	oranica	0,6093	593,00	361,32		
58/2	oranica	0,6093	593,00	361,32		
59/1	oranica	0,9445	593,00	560,09		
59/2	oranica	2,9895	593,00	1.772,78		
59/3	oranica	1,3941	593,00	826,71		
60/1	oranica	0,2590	593,00	153,59		
60/2	oranica	0,1917	593,00	113,68		
60/4	oranica	0,4499	593,00	266,80		
61	oranica	1,3416	593,00	795,57		
62/1	oranica	1,1509	593,00	682,49		
62/2	oranica	0,6639	593,00	393,70		
63	oranica	0,8251	593,00	489,29		
64/1	oranica	1,0657	593,00	631,97		
64/2	oranica	1,0660	593,00	622,14		
65/1	oranica	0,6808	593,00	403,72		
65/2	oranica	0,6805	593,00	403,54		
66	oranica	0,7355	593,00	436,16		
67	oranica	0,6927	593,00	410,78		
68	oranica	0,5758	593,00	341,45		
69/1	oranica	0,1554	593,00	92,16		
69/2	oranica	0,2003	593,00	118,78		
70/1	livada	0,2985	335,00	200,00		
70/2	livada	0,1910	335,00	63,99		
71/2	oranica	0,4284	593,00	254,05		
71/3	oranica	0,0964	593,00	57,17		
71/4	oranica	0,3636	593,00	215,62		
73	oranica	1,0427	593,00	618,33		
74/1	oranica	0,7193	593,00	426,55		
74/2	oranica	0,7370	593,00	437,05		
74/3	oranica	0,7265	593,00	430,82		
74/3	livada	0,1439	335,00	48,21		
75/1	oranica	0,6945	593,00	411,84		
75/2	oranica	0,6942	593,00	411,67		

76/1	oranica	0,6420	593,00	380,71		
76/2	oranica	0,2539	593,00	150,57		
77	oranica	0,4233	593,00	251,02		
78/1	oranica	0,9387	593,00	556,65		
78/2	oranica	0,7276	593,00	431,47		
79/1	oranica	0,7564	593,00	448,55		
79/2	oranica	0,6068	593,00	359,84		
80/1	oranica	0,6636	593,00	393,52		
80/2	oranica	0,7517	593,00	445,76		
81/1	oranica	0,7352	593,00	435,98		
81/2	oranica	1,2923	593,00	766,34		
81/3	oranica	0,4017	593,00	238,21		
82/1	oranica	0,8661	593,00	513,60		
82/2	oranica	0,8661	593,00	513,60		
847/1	oranica	1,4387	593,00	853,15		
847/1	livada	0,2122	335,00	71,09		
847/2	oranica	1,5138	593,00	897,69		
847/2	livada	0,2158	335,00	72,30		
848/2	oranica	2,3019	593,00	1.365,03		
848/3	oranica	1,0448	593,00	619,57		
849/1	oranica	2,6738	593,00	1.585,57		
849/2	oranica	1,3221	593,00	784,01		
849/3	oranica	1,3236	593,00	784,90		
850/1	oranica	0,8992	593,00	533,23		
850/2	oranica	0,9358	593,00	554,93		
851	oranica	1,6685	593,00	989,43		
852/1	oranica	0,5805	593,00	344,24		
852/2	oranica	0,5837	593,00	346,14		
852/3	oranica	0,6564	593,00	389,25		
853/2	oranica	0,7013	593,00	415,88		
853/3	oranica	1,7264	593,00	1.023,76		
853/4	oranica	0,7337	593,00	435,09		
853/5	livada	0,0712	335,00	23,86		
853/6	oranica	0,1579	593,00	93,64		
853/7	oranica	0,0734	335,00	24,59		
853/8	oranica	0,1180	593,00	69,98		
854/1	oranica	1,2189	593,00	722,81		
854/2	oranica	1,1686	593,00	692,98		
895	livada	0,0550	335,00	18,43		
900/1	livada	0,0115	335,00	3,86		
900/2	livada	0,0583	335,00	19,54		
900/3	livada	0,0205	335,00	6,87		
901	livada	0,0331	335,00	11,09		
902	livada	0,0338	335,00	11,33		
903/1	livada	0,0313	335,00	10,49		
903/2	livada	0,0191	335,00	6,40		
909/1	livada	0,1413	335,00	47,34		
909/2	oranica	0,0798	593,00	47,33		
914	oranica	0,0784	593,00	46,50		
915/3	oranica	0,0586	593,00	34,76		
915/4	oranica	0,3446	593,00	204,35		
915/5	oranica	0,4629	593,00	274,50		
915/6	oranica	0,1140	593,00	67,61		
916	oranica	1,4387	593,00	853,15		
916	livada	0,2413	335,00	80,84		
921/1	oranica	0,2877	593,00	170,61		
921/1	livada	0,1147	335,00	38,43		
921/2	oranica	0,0899	593,00	53,32		

921/2	livada	0,3125	335,00	104,69		
923/1	oranica	0,2334	593,00	138,41		
923/2	oranica	0,3082	593,00	182,77		
923/3	oranica	0,7272	593,00	431,23		
923/4	oranica	0,2295	593,00	136,10		
923/5	oranica	0,3784	593,00	224,40		
923/6	oranica	0,3794	593,00	224,99		
923/9	livada	0,2234	335,00	74,84		
923/10	oranica	0,2305	593,00	136,69		
923/11	oranica	0,2626	593,00	155,73		
923/12	oranica	0,2582	593,00	153,12		
923/13	oranica	0,2435	593,00	144,40		
930	oranica	2,8773	593,00	1.706,24		
930	livada	0,2733	335,00	91,56		
931/2	oranica	0,1712	593,00	101,53		
931/3	oranica	0,8279	593,00	490,95		
931/4	oranica	0,1676	593,00	99,39		
931/5	oranica	0,0151	593,00	8,96		
931/7	oranica	0,0676	593,00	40,09		
932/1	oranica	1,4286	593,00	847,16		
932/2	oranica	1,4286	593,00	847,16		
	Sveukupno:	85,8881		49.533,16	5 god.	

Ukupna površina: 85 ha 88 ara 81 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 99.066,32 kn

k.o. KANIŠKA IVA-3-

DARKO KOSTELAC iz Garešnice

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupna	napomena
808/2	oranica	0,1985	593,00	117,72		
808/3	oranica	0,0982	593,00	58,24		
810	oranica	0,3913	593,00	232,05		
811/1	oranica	1,4106	593,00	836,49		
811/2	oranica	0,3561	593,00	211,17		
811/3	oranica	0,6100	593,00	361,73		
811/4	oranica	0,4082	593,00	242,07		
811/5	oranica	0,3363	593,00	199,43		
811/6	oranica	0,6974	593,00	413,56		
812/1	oranica	1,0186	593,00	604,03		
813/1	oranica	0,8272	593,00	490,53		
813/2	oranica	0,8021	593,00	475,65		
814/1	oranica	1,9177	593,00	1.137,20		
814/2	oranica	1,6386	593,00	971,69		
815	oranica	0,1561	593,00	92,57		
	Sveukupno:	10,8669		6.444,13	5 god.	

Ukupna površina: 10 ha 86 ara 69 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 12.888,26 kn

k.o. PALEŠNIK-1-

IVAN HAJDINJAK iz Zdenčaca, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupna	napomena
------	---------	----------------	-------------------------	---------------------------	---------------------	----------

224/1	oranica	0,4931	593,00	242,41		
224/2	oranica	0,4927	593,00	292,18		
224/3	oranica	0,4927	593,00	292,18		
225/1	oranica	1,1736	593,00	695,95		
225/1	livada	0,0539	335,00	18,06		
225/2	oranica	0,4845	593,00	287,31		
225/3	oranica	0,6208	593,00	368,14		
225/3	livada	0,0539	335,00	18,06		
226/2	oranica	0,3345	593,00	198,36		
227/1	oranica	0,5409	593,00	320,76		
227/2	oranica	1,0812	593,00	641,16		
260/30	oranica	0,2867	593,00	170,02		
260/31	oranica	0,3273	593,00	194,09		
260/32	oranica	0,0798	593,00	47,33		
260/33	oranica	0,0539	593,00	31,97		
260/34	oranica	0,0281	593,00	16,67		
260/35	oranica	0,1219	593,00	72,29		
	Sveukupno:	6,7195		3.906,94	5 god.	

Ukupna površina 6 ha 71 ara 95 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 3.950,00 kn

k.o. PALEŠNIK-2-

IVAN HAJDINJAK iz Zdenčaca, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
304/3	oranica	1,0898	593,00	646,26		
305/3	oranica	0,4571	593,00	271,07		
	Sveukupno:	1,5469		917,33	5 god.	

Ukupna površina 1 ha 54 ara 69 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 1.000,00 kn

k.o. PALEŠNIK-3-

IVAN HAJDINJAK iz Zdenčaca, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
308/6	oranica	0,7517	593,00	445,76		
308/9	oranica	0,6960	593,00	412,73		
308/12	oranica	0,7125	593,00	422,52		
310/3	oranica	0,9092	593,00	539,16		
311/4	oranica	0,4528	593,00	268,52		
312/6	oranica	0,0396	593,00	23,49		
	Sveukupno:	3,5618		2.112,18	5 god.	

površina: 3 ha 56 ara 18 m²

Ukupna

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 2.500,00 kn

k.o. PAŠIJAN-1-

MILAN BRAJKOVIĆ iz Vel. Pašijana, Garešnica

čkbbr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
123/2	oranica	0,4920	593,00	291,76		
123/3	oranica	0,4920	593,00	291,76		
124	oranica	0,6834	593,00	405,26		
124	livada	0,1572	335,00	52,67		
125/1	oranica	0,9434	335,00	316,04		
125/2	oranica	0,6474	593,00	383,91		
125/2	livada	0,1536	335,00	51,46		
125/3	oranica	0,6273	593,00	371,99		
125/4	oranica	0,6596	593,00	391,15		
126/1	oranica	1,0301	593,00	610,85		
126/1	oranica	1,0304	593,00	611,03		
126/2	oranica	1,4358	593,00	851,43		
127/2	oranica	0,8157	593,00	483,72		
	Sveukupno:	9,1679		5.113,03	5 god.	

Ukupna površina: 9 ha 16 ar 79 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 5.120,00 kn

k.o. PAŠIJAN-2-

IVO BAOTIĆ iz Kaniške Ive

čkbbr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
146/1	oranica	0,7700	593,00	456,61		
146/2	oranica	0,3593	593,00	213,07		
146/3	oranica	0,3597	593,00	213,31		
147/1	oranica	0,6582	593,00	390,32		
147/2	oranica	1,0333	593,00	612,75		
147/4	oranica	0,1798	593,00	106,63		
147/7	oranica	0,8200	593,00	486,26		
147/8	oranica	0,4402	593,00	261,04		
152/2	oranica	0,4179	593,00	247,82		
152/3	oranica	0,1367	593,00	81,07		
152/4	oranica	0,5755	593,00	341,28		
152/5	oranica	0,2467	593,00	146,30		
153/1	oranica	0,7071	593,00	419,32		
153/2	oranica	0,6722	593,00	398,62		
153/3	oranica	0,4517	593,00	267,86		
153/3	oranica	0,2262	593,00	134,14		
159/2	oranica	0,7611	593,00	451,34		
159/3	oranica	1,5217	593,00	902,37		
160/2	oranica	0,6463	593,00	383,26		
161/1	livada	0,1288	335,00	43,15		
162/1	oranica	0,4151	593,00	246,16		
162/1	oranica	0,4151	593,00	246,16		
162/2	oranica	0,3230	593,00	191,54		
162/2	oranica	0,3233	593,00	191,72		
162/3	oranica	0,4140	593,00	245,51		

162/3	oranica	0,4140	593,00	245,51		
163/1	oranica	0,6316	593,00	374,54		
163/2	oranica	0,3838	593,00	227,60		
163/2	oranica	0,3165	593,00	187,69		
163/2	oranica	0,1917	593,00	113,68		
163/2	oranica	0,1583	593,00	93,88		
164/1	oranica	0,4676	593,00	277,29		
164/1	livada	0,1126	335,00	37,73		
166/1	oranica	0,3913	593,00	232,05		
166/2	oranica	0,3942	593,00	233,77		
167/1	oranica	0,4676	593,00	277,29		
167/1	oranica	0,4676	593,00	277,29		
167/2	oranica	0,6014	593,00	356,64		
167/2	oranica	0,6017	593,00	356,81		
191/4	oranica	1,5635	593,00	927,16		
191/5	oranica	0,4402	593,00	261,04		
191/6	oranica	0,1917	593,00	113,68		
191/7	oranica	0,1913	593,00	113,45		
192/2	oranica	1,8023	593,00	1.068,77		
192/6	oranica	0,6143	593,00	364,28		
192/12	oranica	0,7193	593,00	426,55		
192/12	livada	0,0777	335,00	26,03		
192/13	oranica	0,6938	593,00	411,43		
193/1	oranica	0,6985	593,00	414,22		
193/1	livada	0,1079	335,00	36,15		
193/2	oranica	0,2615	593,00	155,07		
193/3	oranica	0,7780	593,00	461,36		
193/9	oranica	0,5931	593,00	351,71		
193/10	oranica	0,9783	593,00	580,14		
193/12	oranica	0,3179	593,00	188,52		
193/14	oranica	0,1090	593,00	64,64		
194/1	oranica	1,4228	593,00	843,73		
194/3	oranica	0,5586	593,00	331,25		
194/5	oranica	0,5373	593,00	318,62		
194/6	oranica	0,2687	593,00	159,34		
197/1	oranica	0,2593	593,00	153,77		
197/2	oranica	0,3856	593,00	228,67		
197/3	oranica	0,3809	593,00	225,88		
197/4	oranica	0,2500	593,00	148,25		
198/1	oranica	0,2564	593,00	152,05		
198/2	oranica	0,9589	593,00	568,63		
198/3	oranica	0,9294	593,00	551,14		
198/4	oranica	0,6312	593,00	374,31		
198/5	oranica	0,3658	593,00	216,92		
199/1	oranica	1,0804	593,00	640,68		
199/2	oranica	1,1488	593,00	681,24		
199/3	oranica	1,0779	593,00	639,20		
200	oranica	0,0486	593,00	28,82		
201/1	oranica	1,1240	593,00	666,54		
201/2	oranica	0,8341	593,00	494,63		
201/3	livada	0,5755	335,00	192,80		
201/4	oranica	0,2701	593,00	160,17		
208/1	oranica	1,0722	593,00	635,82		
208/2	oranica	0,6844	593,00	405,85		
208/3	oranica	0,6449	593,00	382,43		
208/3	livada	0,2388	335,00	80,00		
209/1	livada	0,1457	335,00	48,81		
209/2	oranica	0,1291	593,00	76,56		

209/3	livada	0,0514	335,00	17,22		
210/1	oranica	1,0628	593,00	630,25		
210/2	oranica	1,3599	593,00	806,43		
	Sveukupno:	47,4946		27.793,59	5 god.	

Ukupna

površina: 47 ha 49 ara 46 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu od 55.587,18 kn

k.o. PROKOP-1-

PREDRAG PILIPOVIĆ iz Prokopa, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
37/3	livada	1,0161	335,00	340,40		
	Sveukupno:	1,0161		340,40	5 god.	

Ukupna površina: 1 ha 01 ar 61 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 400,00 kn

k.o. PROKOP-2-

DARKO RADOŠEVIĆ iz Prokopa, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
98/2	oranica	1,0790	593,00	639,85		
98/2	vinograd	0,1658	593,00	98,32		
98/3	oranica	0,4266	593,00	252,98		
	Sveukupno:	1,6714		991,15	5 god.	

Ukupna površina: 1 ha 67 ar 14 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 995,00 kn

k.o. TOMAŠICA-1-

MIRKO ZORIĆ iz Tomašice, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1063/1	oranica	0,7880	593,00	467,29		
1063/2	oranica	0,3054	593,00	181,11		
1064/7	oranica	0,6060	593,00	359,36		
1064/8	oranica	1,0153	593,00	602,08		
1065	oranica	0,0266	593,00	15,78		
1066/1	oranica	0,7485	593,00	443,87		
1069	oranica	0,7017	593,00	416,11		
1070/1	oranica	0,7474	593,00	443,21		
1070/3	oranica	0,5679	593,00	336,77		
1070/4	oranica	0,7470	593,00	442,98		
1071/1	oranica	0,5701	593,00	338,07		
1071/2	oranica	0,6391	593,00	378,99		
1071/3	oranica	0,4050	593,00	240,17		
1071/4	oranica	0,4122	593,00	244,44		
1072/1	oranica	0,3816	593,00	226,29		
1072/2	oranica	0,4607	593,00	273,20		
1072/2	oranica	0,4075	593,00	241,65		
1092/1	oranica	0,0899	593,00	53,32		

1092/1	voćnjak	0,0719	593,00	42,64		
	Sveukupno:	9,6918		5.747,33	5 god	

Ukupna površina:

9 ha 69 ar 18 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 11.494,66 kn

k.o. TOMAŠICA-2-

MIRKO ZORIĆ iz Tomašice, Garešnica

čkb.	kultura	površina ha	jedinična nakanda kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1166/1	oranica	0,7287	593,00	432,12		
1166/2	oranica	0,3021	593,00	179,15		
1167/1	oranica	0,7301	593,00	432,95		
1168/1	oranica	0,6434	593,00	381,54		
1168/2	oranica	0,4719	593,00	279,84		
1169	oranica	0,4837	593,00	286,84		
1169	oranica	0,4837	593,00	286,84		
1170/1	oranica	0,3985	593,00	236,32		
1170/1	oranica	0,3989	593,00	236,55		
1171/1	oranica	0,4413	593,00	261,70		
1171/2	oranica	0,3633	593,00	215,44		
1171/3	oranica	0,4413	593,00	261,70		
1172/1	oranica	0,2291	593,00	135,86		
1172/3	oranica	0,3748	593,00	222,26		
1173/1	oranica	0,2611	593,00	154,84		
1173/2	oranica	0,3690	593,00	218,82		
1174	oranica	0,1119	593,00	66,36		
1176/2	oranica	0,0140	593,00	8,31		
1177	oranica	0,0352	593,00	20,88		
	Sveukupno:	7,2820		4.319,32	5 god.	

Ukupna površina: 7 ha 28 ar 20 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 8.638,64 kn

k.o. TOMAŠICA-3-

TOMO ŠIRANOVIĆ iz II. Klokočevca, Hercegovac

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
40	oranica	0,5269	593,00	312,46		
41/1	oranica	0,2133	593,00	126,49		
41/2	oranica	0,2971	593,00	176,19		
42	oranica	1,5286	593,00	906,46		
43	oranica	1,2898	593,00	764,86		
44/1	oranica	0,4388	593,00	260,21		
44/2	oranica	0,5819	593,00	345,07		
45	oranica	0,9650	593,00	572,25		
46/1	oranica	0,5841	593,00	346,38		
46/2	oranica	0,5837	593,00	346,14		
46/3	oranica	0,5837	593,00	346,14		
46/4	oranica	0,5841	593,00	346,38		
47	oranica	0,4345	593,00	257,66		
48/1	oranica	0,1705	593,00	101,11		
48/2	oranica	0,1701	593,00	100,87		
49/1	oranica	0,0730	593,00	43,29		

49/2	oranica	0,0730	593,00	43,29		
49/3	oranica	0,0730	593,00	43,29		
49/4	oranica	0,0734	593,00	43,53		
50/1	oranica	0,3766	593,00	223,33		
50/2	oranica	0,3766	593,00	223,33		
50/3	oranica	0,3766	593,00	223,33		
50/4	oranica	0,3762	593,00	223,03		
50/5	oranica	0,4377	593,00	259,56		
50/6	oranica	0,5226	593,00	309,91		
51/1	oranica	1,1157	593,00	661,62		
51/2	oranica	0,0313	593,00	18,57		
51/3	oranica	0,2097	593,00	124,36		
51/4	oranica	1,6235	593,00	962,74		
51/5	oranica	0,8848	593,00	524,69		
51/6	oranica	0,2032	593,00	120,50		
52/1	oranica	0,9711	593,00	575,87		
52/1	livada	0,0604	335,00	20,24		
52/2	oranica	0,9711	593,00	575,87		
52/2	livada	0,0604	335,00	20,24		
53/1	oranica	0,9351	593,00	554,52		
53/1	livada	0,1766	335,00	59,17		
53/2	oranica	1,2229	593,00	728,80		
53/2	livada	0,2194	335,00	73,50		
54/1	oranica	0,5197	593,00	308,19		
54/1	vinograd	0,0360	593,00	21,35		
54/1	livada	0,1798	335,00	60,24		
54/2	oranica	0,3597	593,00	213,31		
54/2	livada	0,1680	335,00	56,28		
55/2	oranica	0,4676	593,00	277,29		
55/2	livada	0,1327	335,00	44,46		
55/3	oranica	0,7646	593,00	453,41		
55/4	livada	0,3597	335,00	120,50		
55/5	oranica	0,9351	593,00	554,52		
55/6	oranica	0,6114	593,00	362,57		
55/6	livada	0,1511	335,00	50,62		
56	oranica	0,5341	593,00	316,73		
57/1	oranica	0,3118	593,00	184,90		
57/2	oranica	0,5729	593,00	339,73		
57/3	oranica	0,4730	593,00	280,49		
58/7	livada	0,1493	335,00	48,21		
58/8	oranica	0,6657	593,00	394,77		
58/9	oranica	0,6657	593,00	394,77		
58/10	oranica	0,2374	593,00	140,78		
58/11	oranica	0,2374	593,00	140,78		
58/12	oranica	0,3453	593,00	204,77		
58/14	oranica	0,0989	593,00	58,65		
58/15	oranica	0,1435	593,00	85,10		
58/16	oranica	0,2877	593,00	170,61		
58/16	livada	0,0957	335,00	32,06		
58/17	oranica	0,0691	593,00	40,98		
59	oranica	0,6319	593,00	374,72		
60/2	oranica	0,1820	593,00	107,93		
60/3	oranica	0,4327	593,00	256,60		
60/4	oranica	0,1503	593,00	89,13		
60/5	oranica	0,2590	593,00	153,59		
60/6	oranica	0,9909	593,00	587,61		
60/7	oranica	0,6603	593,00	391,56		
61/1	oranica	0,1989	593,00	117,95		

61/2	oranica	0,7287	593,00	432,12		
61/3	oranica	0,4309	593,00	255,53		
61/4	oranica	0,5992	593,00	355,33		
62/1	oranica	0,8409	593,00	498,66		
62/2	oranica	0,6711	593,00	397,97		
63	oranica	0,7089	593,00	420,38		
64/1	oranica	0,3510	593,00	208,15		
64/2	oranica	0,6528	593,00	387,12		
64/3	oranica	0,6528	593,00	387,12		
	Sveukupno:	39,1094		22.742,79	5 god.	

Ukupna površina: 39 ha 10 ar 94 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 45.485,58 kn

k.o. TOMAŠICA-4-

P.O. „GEA“ vl. Zoran Prodanić, Garešnica

čkbbr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupna	napomena
6	oranica	0,8366	593,00	496,11		
14/1	oranica	0,1403	593,00	83,20		
14/2	livada	0,0719	335,00	24,09		
14/2	oranica	0,3474	593,00	206,01		
15/1	oranica	0,7222	593,00	428,27		
15/2	oranica	0,3791	593,00	24,81		
15/4	oranica	0,2050	593,00	121,57		
16/1	oranica	0,3478	593,00	206,25		
16/2	oranica	0,3518	593,00	208,62		
17	oranica	0,9326	593,00	553,04		
18/1	oranica	0,2474	593,00	146,71		
18/2	oranica	0,3791	593,00	224,81		
18/3	oranica	0,2877	593,00	170,61		
20	oranica	0,1863	593,00	110,48		
20/1	oranica	0,5586	593,00	331,25		
21	oranica	0,2212	593,00	131,18		
22/1	oranica	0,3244	593,00	192,37		
22/2	oranica	0,3676	593,00	217,99		
22/3	livada	0,6161	335,00	206,40		
22/4	livada	0,4143	335,00	138,80		
23	oranica	0,7010	593,00	415,70		
24/1	oranica	1,3876	593,00	822,85		
24/2	oranica	1,2966	593,00	768,89		
25/1	oranica	0,3694	593,00	219,06		
25/3	oranica	0,8553	593,00	507,20		
25/4	oranica	1,2851	593,00	762,07		
25/5	oranica	0,2492	593,00	147,78		
25/6	oranica	0,6859	593,00	406,74		
25/7	oranica	0,6862	593,00	406,92		
26/1	oranica	0,5194	593,00	308,01		
26/2	oranica	0,3057	593,00	181,29		
26/3	oranica	0,4999	593,00	296,45		
27/2	oranica	0,6719	593,00	398,44		
27/4	oranica	0,4615	593,00	273,67		
27/5	oranica	1,3300	593,00	788,69		
27/6	oranica	0,9114	593,00	540,47		
27/7	oranica	0,1921	593,00	113,92		
27/9	oranica	0,7204	593,00	427,20		

27/10	oranica	0,3082	593,00	182,77		
28/1	oranica	0,9402	593,00	557,54		
28/2	oranica	0,5755	593,00	341,28		
28/3	oranica	1,7325	593,00	1.027,38		
29/1	oranica	0,8661	593,00	513,60		
29/2	oranica	0,8639	593,00	512,30		
30/1	oranica	0,6014	593,00	356,64		
30/2	oranica	0,6042	593,00	358,30		
31/1	oranica	1,0071	593,00	597,22		
31/1	livada	0,2158	335,00	72,30		
	Sveukupno:	28,7809		16.989,68	5 god.	

Ukupna površina: 28 ha 78 ar 09 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 33.979,36 kn

k.o. Trnovitički Popovac-1-

STJEPAN BAJZA iz Trn. Popovca, Garešnica

čkr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
34/1	livada	0,3830	335,00	128,31		
35/1	livada	1,1912	335,00	339,06		
35/3	livada	0,2974	335,00	99,63		
357/2	oranica	0,2277	593,00	135,03		
	Sveukupno:	2,0993		702,03	5 god.	

Ukupna površina: 2 ha 09 ar 93 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 750,00 kn

k.o. ULJANIK-1-

DANIJEL DIMITRIJEVSKI iz Gornjeg Uljanika, Uljanik

čkr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1180/30	oranica	0,4942	593,00	293,07		
1185/1	livada	0,0809	335,00	27,11		
1455/2	oranica	0,2946	593,00	174,70		
	Sveukupno:	0,8697		494,88	5 god.	

Ukupna površina: 0 ha 86 ar 97 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 500,00 kn

k.o. ULJANIK-2-

ZDENKO HLUBUČEK iz Duhova, Uljanik

čkr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
928/61	oranica	0,5978	593,00	354,50		
928/62	oranica	0,7646	593,00	453,41		
928/89	oranica	0,3974	593,00	235,66		
	Sveukupno:	1,7598	593,00	1.043,57	5 god.	

Ukupna površina: 1 ha 75 ar 98 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 1.100,00 kn

k.o. ULJANIK-3-

DANIJELO DIMITRIJEVSKI iz Gornjeg Uljanika, Uljanik

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1427/2	oranica	0,1190	593,00	70,57		
1428/1	oranica	0,0475	593,00	28,17		
1429/2	oranica	0,2618	593,00	155,25		
1647/3	oranica	0,1306	593,00	77,45		
1648/1	oranica	0,2295	593,00	136,10		
	Sveukupno:	0,7884		467,54	5 god.	

Ukupna površina: 0 ha 78 ar 84 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 600,00 kn

k.o. ULJANIK-4-

DARKO RADOŠEVIĆ iz Gornjeg Uljanika, Uljanik

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1150/1	oranica	0,4809	593,00	285,18		
1150/2	oranica	0,2518	593,00	149,32		
1150/2	livada	0,0719	335,00	24,09		
1155/11	oranica	0,2550	593,00	151,22		
1155/11	oranica	0,2338	593,00	138,65		
1155/11	livada	0,0719	593,00	24,09		
1155/62	oranica	0,1342	593,00	79,59		
1180/76	oranica	0,2906	593,00	172,33		
1180/76	voćnjak	0,0719	593,00	42,64		
1454/2	oranica	0,0827	593,00	49,05		
1480/2	oranica	0,1547	593,00	91,74		
	Sveukupno.	2,0994		1.207,90	5 god.	

Ukupna površina: 2 ha 09 ar 94 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 1.300,00 kn

k.o. ULJANIK-6-

IVAN DRAŠNER iz Gornjeg Uljanika, Uljanik

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada k	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1180/173	oranica	0,2877	593,00	170,61		
1180/174	oranica	0,2877	593,00	170,61		
1180/194	oranica	0,5726	593,00	339,56		
1180/195	oranica	0,5643	593,00	334,63		
1180/196	oranica	0,5819	593,00	345,07		
	Sveukupno:	2,2942		1.360,48	5 god	

Ukupna površina: 2 ha 29 ar 42 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 1.400,00 kn

k.o. ULJANIK-7-

IVAN DRAŠNER iz Gornjeg Uljanika, Uljanik

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada k	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
------	---------	----------------	------------------------	---------------------------	--------------------	----------

1180/182	oranica	0,2849	593,00	168,95		
1180/183	oranica	0,7851	593,00	465,57		
1180/184	oranica	0,5884	593,00	348,93		
1180/185	oranica	0,5920	593,00	351,06		
1180/186	oranica	0,4855	593,00	287,91		
1180/186	livada	0,0719	335,00	24,09		
	Sveukupno:	2,8078		1.646,51	5 god	

Ukupna površina: 2 ha 80 ar 78 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 1.750,00 kn

k.o. ULJANIK-9-

VIKTOR FRIDERIĆ iz Garešnice, Graničarska

čkbr.	kultura	površina ha	jedinična naknada k	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1180/108	oranica	0,2877	593,00	170,61		
1180/109	oranica	0,2877	593,00	170,61		
1180/110	oranica	0,5755	593,00	341,28		
1180/111	oranica	0,8632	593,00	511,88		
1180/215	oranica	0,2877	593,00	170,61		
	Sveukupno:	2,3018		1.364,99	5 god.	

Ukupna površina: 2 ha 30 ar 18 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 1.370,00 kn

k.o. ULJANIK-10-

VIKTOR FRIDERIĆ iz Garešnice, Graničarska

čkbr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
1180/49	oranica	0,3251	593,00	192,79		
1180/50	oranica	0,3395	593,00	201,33		
1180/51	oranica	0,3697	593,00	219,24		
1185/19	livada	0,2410	335,00	80,74		
1185/20	oranica	0,0467	593,00	27,70		
1185/20	livada	0,0622	593,00	36,89		
1185/41	oranica	0,0252	593,00	14,95		
	Sveukupno:	1,4094		773,64	5 god.	

Ukupna površina: 1 ha 40 ar 94 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 780,09 kn

k.o. VUKOVJE-1-

ANKICA MENJAČKI iz Vel. Vukovja

čkbr.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč. visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
368/1	oranica	0,3064	593,00	181,70		
368/1	oranica	0,3068	593,00	181,94		
	Sveukupno:	0,6132		363,64	5 god.	

Ukupna površina: 0 ha 61 ar 32 m²

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 725,00 kn

k.o. VUKOVJE-2-

ANKICA MENJAČKI iz Vel. Vukovja

čkb.	kultura	površina ha	jedinična naknada kn	poč.visina naknade kn	trajanje zakupa	napomena
356/2	oranica	0,7322	593,00	434,20		
357/7	oranica	0,4301	593,00	255,05		
	Sveukupno:	1,1623		689,25	5 god.	

Ukupna površina: 1

ha 16 ar 23 m2

Za sveukupnu godišnju zakupninu u iznosu 1.000,00 kn

II.

Na temelju ove Odluke i na nju dobivene suglasnosti Ministarstva poljoprivrede, ribarstva i ruralnog razvoja, Gradonačelnik Grada Garešnice i podnositelji najpovoljnijih ponuda, sklopit će Ugovor o zakupu poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske, na koji je prethodno dalo mišljenje nadležno Županijsko državno odvjetništvo.

O b r a z l o ž e n j e

Na temelju Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Grada Garešnica, KLASA: 320-02/10-01/4, URBROJ: 2123/01-01-10-1 od 29.studeni 2010. godine, Gradsko vijeće Grada Garešnica objavilo 06. prosinca 2010. godine u Bjelovarskom listu javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta.

Predmetni javni natječaj raspisan je za površinu od 317,3945 ha po ukupnoj početnoj cijeni od 182.673,26 kune.

Na javni natječaj pristiglo je 29 ponuda. Na dva bloka nije pristigla niti jedna ponuda.

Odlukom o izboru najpovoljnijih ponuda obuhvaćena je površina od 308,2915 ha, po ukupno postignutoj cijeni od 309.426,09 kuna.

Za sve čestice iz gore navedenog natječaja za koje nije pristigla niti jedna ponuda, ponovit će se natječajni postupak.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Garešnica.

KLASA: 320-02/10-01/4

URBROJ:2123/01-01-11-49

Garešnica, 25. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK

Franjo Bartoniček, dipl.inž.sum. v.r.**11**

Na temelju članka 17. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN br. 40/08) i članka 34. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik“ Grada Garešnica broj 3/09), Gradsko vijeće Grada Garešnica na sjednici održanoj dana 25. veljače 2011. godine donijelo je

O D L U K U**o razrješenju i imenovanju člana Zapovjedništva civilne zaštite Grada Garešnice****I.**

TIHOMIR KRANJEC iz Garešnice, razrješava se dužnosti člana Zapovjedništva civilne zaštite Grada Garešnica.

II.

TOMISLAV KUNJEŠIĆ, iz Zdenčaca, imenuje se za člana Zapovjedništva civilne zaštite Grada Garešnica.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Garešnice.

KLASA: 810-01/11-01/3

URBROJ: 2123/01-01-11-1

Garešnica, 25. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK

Franjo Bartoniček, dipl.inž.šum., v.r.

12

Na temelju članka 6. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 79/07) i članka 10. Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN br. 40/08) i članka 34. Statuta Grada Garešnica („Službeni glasnik“ Grada Garešnica broj 3/09), Gradsko vijeće Grada Garešnica na sjednici održanoj dana 25. veljače 2011. godine donijelo je

O D L U K U**o razrješenju i imenovanju člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnice**

I.

DRAGUTIN PRESEČAN iz Garešnice, razrješava se dužnosti člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnica.

II.

DRAŽEN BENGÉZ, iz Garešnice, imenuje se za člana Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnica.

III.

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku“ Grada Garešnice.

KLASA: 810-01/11-01/4

URBROJ: 2123/01-01-11-1

Garešnica, 25. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK

Franjo Bartoniček, dipl.inž.šum., v.r.

13

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), članka 17. stavak 1. točka 11. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik“ Grada Garešnice broj 3/09), a na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnice, Gradsko vijeće Grada Garešnice na sjednici održanoj dana 25. veljače 2011. godine usvojilo je

ANALIZU**o stanju sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnice****Članak 1.**

U cilju utvrđivanja stanja spremnosti svih operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnice, Gradsko vijeće Grada Garešnica analizira, razmatra i usvaja Izvješće o stanju sustava zaštite i spašavanja.

Članak 2.

Temeljem Procjene ugroženosti stanovništva i imovine usvojene od strane Gradskog Vijeća dana 21. lipnja 2010. godine, Klasa: 810-01/10-01/3, Urbroj: 2123/01-01-10-2., te procjene potreba i mogućnosti za zaštitu i spašavanje, utvrđene su moguće opasnosti od svih elementarnih nepogoda, kao ostalih katastrofa koje mogu ugroziti Grad Garešnicu.

Na temelju Procjene ugroženosti sačinjen je i usvojen od strane Gradskog vijeća Plan zaštite i spašavanja Grada Garešnice, te Plan civilne zaštite kao sastavni dio Plana zaštite i spašavanja: Klasa: 810-01/10-01/5, Urbroj: 2123/01-01-10-1 od 22. prosinca 2010. godine.

U skladu s tim definirane su raspoložive snage za zaštitu i spašavanje, te su procijenjene mogućnosti njihovog djelovanja u navedenim situacijama.

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe i službe koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom. Osim tih subjekata, u aktivnosti zaštite i spašavanja prema potrebi uključuju se Javna vatrogasna postrojba, udruge, te mobilizirani građani, poduzeća, radni strojevi i vozila pravnih i fizičkih osoba.

Članak 3.

ZAKONSKE ODREDBE IZ OBLASTI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

- Zakon o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10),
- Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 39/04 - pročišćeni tekst 174/04),
- Zakon o unutarnjim poslovima („Narodne novine“ broj 55/89, 18/90, 47/90, 19/91 pročišćeni tekst, 73/91, 19/92, 33/92, 76/94, 161/98, 29/00 i 53/00) - članci 24b. do 24ž.
- Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06),
- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 110/07),
- Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne Novine“ broj 40/08 i 44/08),
- Pravilnik o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 38/08),
- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 111/07),
- Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95),
- Pravilnik o tehničkim normativima za skloništa („Narodne novine“ broj 53/91),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 47/06),
- Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 85/06),
- Uredba o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima („Narodne novine“ broj 91/06).
- Uredba o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ broj 114/08)
- Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 13/06).

Članak 4.

IZRADA PROCJENE UGROŽENOSTI I PLANOVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA SUKLADNO NOVOJ METODOLOGIJI

Sukladno novoj metodologiji izrađena je i od Gradskog vijeća usvojena Procjena ugroženosti stanovništva od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa a na temelju Procjene ugroženosti izrađen je i usvojen Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite kao sastavni dio Plana zaštite i spašavanja.

Sukladno članku 27. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), pravne osobe iz članka 24. i 25. koje raspolažu podacima od značaja za izradu Procjene ugroženosti i Planova zaštite i spašavanja surađivale su sa nositeljem izrade Gradom Garešnica, te Državnom upravom za zaštitu i spašavanje.

Procjenu za područje grada donijelo je predstavničko tijelo, te će izvodom dostaviti pravnim osobama kojima su utvrđene posebne zadaće za provedbu zaštite i spašavanja, te drugim pravnim osobama (vlasnici korisnici javnih objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi ,kazališta, kina, poslovne zgrade, robne kuće, sportski objekti, škole i sl.), te korisnicima objekata kritične infrastrukture – objekti od osobitog značaja za opskrbu energijom, hranom, vodom, transport, telekomunikacije i dr.

Planove zaštite i spašavanja prethodno je razmotrio Stožer zaštite i spašavanja Grada Garešnica. Planove zaštite i spašavanja donijelo je Gradsko vijeće Grada Garešnica na prijedlog Stožera i gradonačelnika a sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10).

Članak 5.**ORGANIZIRANE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJE**

Gradsko vijeće Grada Garešnice je u Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i prirodnih dobara od prirodnih i tehničko-tehnoloških katastrofa i velikih nesreća na području Grada Garešnice, Klasa:810-01/10-01/3, Urbroj:2123/01-01-10-2 os 21. lipnja 2010. godine, utvrdilo slijedeće pravne osobe od interesa za zaštitu i spašavanje:

- Dom zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, Ispostava Garešnica,
- Veterinarska stanica Garešnica,
- HEP Križ – Pogonski ured Garešnica,
- „Komunalac“ d.o.o. Garešnica,
- Centar za socijalnu skrb Garešnica,
- Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo Garešnica,
- Krugoval 93,1 MHz Garešnica
- Javna vatrogasna postrojba Garešnica
- Vatrogasna zajednica Grada Garešnice
- Vodnogospodarska ispostava Daruvar
- Zavod za javno zdravstvo Bjelovarsko-bilogorske županije,
- Opća bolnica Bjelovar,
- Hrvatska uprava za ceste Bjelovar,
- Županijska uprava cesta Bjelovar,
- T-com centar Bjelovar,
- Hrvatske šume, Uprava šuma Bjelovar,
- Regionalni centar za prognanike i raseljene osobe.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području Grada, gradonačelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Grada Garešnice, sukladno članku 30. Zakona o zaštiti i spašavanju i Planu zaštite i spašavanja.

Gradsko vijeće je donijelo Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnice, Klasa:810-01/09-01-1, Urbroj:2123/01-01-09-1 od 24. rujna 2009. godine, koji broji 10 članova. Stožer zaštite i spašavanja je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi gradonačelnik. Operativni podaci o članovima Stožera zaštite i spašavanja i Zapovjedništva civilne zaštite, ažurirani su dana 07. listopada 2010. godine i o tome je izvješten Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar.

Za područje Grada Garešnice imenovano je i Zapovjedništvo civilne zaštite (Odluka Gradskog vijeća, Klasa:810-01/09-01/2, Urbroj:2123/01-01-09-1 od 24. rujna 2009. godine) od 6 članova, koje zapovijeda snagama i sredstvima civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće na području Grada Garešnice.

Za provedbu mjera zaštite i spašavanja na području Grada Garešnice imenovani su povjerenici civilne zaštite opće namjene. Povjerenika je 44, a u postrojbu je raspoređeno 36 pripadnika civilne zaštite.

U listopadu 2009. godine izrađen je i donijet Plan pozivanja Stožera zaštite i spašavanja i i Plan pozivanja Zapovjedništva civilne zaštite Grada Garešnice i dostavljen nadležnom Područnom uredu za zaštitu i spašavanje Bjelovar.

Stožer zaštite i spašavanja Grada Garešnica, donio je 07. listopada 2010. godine, Odluku o provođenju vježbe evakuacije u učeničkom domu u Garešnici. Praktična vježba evakuacije, spašavanja i gašenja požara provedena je u Učeničkom domu u Garešnici, dana 27. listopada 2010. godine. Organizator vježbe bila je Javna vatrogasna postrojba Grada Garešnica uz pomoć Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnice, Područnog ureda za zaštitu i spašavanje Bjelovar i srednje škole August Šenoa u Garešnici.

Ostali sudionici na vježbi bili su: Dom zdravlja BBŽ-Ispostava Garešnica, učenici i odgajatelji Učeničkog doma u Garešnici, ekipa civilne zaštite postrojbe opće namjene, Područni ured za zaštitu i spašavanje Bjelovar, Krugoval Garešnica, Komunalac Garešnica, DVD iz Lipovljana, Novske i JVP iz Daruvara.

Članak 6.**SKLANJANJE LJUDI**

Generalnim urbanističkim planom Grada Garešnica utvrđeno je da se zaštita i sklanjanje ljudi u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa, te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi. Navedenim planom ne predviđaju se uvjeti gradnje novih skloništa osnovne zaštite u središnjoj gradskoj zoni, a u zonama koja obuhvaćaju ostala gradska područja zaštitu stanovništva predviđaju izgradnjom zaklona, korištenja podrumskih prostorija i sl. Za javne objekte u kojima se okuplja veći broj ljudi utvrđena je obveza predviđanja površina za izgradnju zaklona u slučaju neposredne ratne opasnosti.

Na području Grada Garešnica sklanjanje ljudi osigurano je u dva skloništa osnovne zaštite i to; u sklopu bivšeg objekta Ureda za obranu i tvornice rublja „Modea nova“ Garešnica. Ukupni kapaciteti ovih skloništa iznose 400 sklonišnih mjesta.

Redovito održavanje skloništa obveza je njihovih vlasnika. Servisi se već duže vrijeme ne obavljaju u navedenim skloništim, a što nije u skladu sa Zakonskim propisima.

Članak 7.

U slučaju da redovne službe nisu u mogućnosti učinkovito sanirati posljedice nastale nepogode, koja prijete nastankom katastrofe ili veće nesreće, na zahtjev gradonačelnika aktivira se Stožer zaštite i spašavanja Grada Garešnice, koji usklađuje i koordinira aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa zajednice s ciljem sprječavanja, ublažavanja i otklanjanja posljedica katastrofe i veće nesreće uz izravno zapovijedanje Gradonačelnika Grada Garešnice.

U slučajevima nepogoda većih razmjera, kad navedene snage ne bi bile dostatne može se zatražiti pomoć organiziranih snaga zaštite i spašavanja i s razine Županije, drugih županija, te u slučaju ugroza većih razmjera snage Državne uprave za zaštitu i spašavanje, te snaga i sredstava Hrvatske vojske.

Analizirajući utvrđene organizirane snage zaštite i spašavanja procjenjujemo da je neophodan daljnji razvoj i unapređenje mogućnosti djelovanja svih subjekata zaštite i spašavanja, uz osiguravanje sredstva za njihovo opremanje sukladno procjeni ugroženosti i planovima zaštite i spašavanja, te razvojnim programima.

Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije će se naznačiti u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnica za 2011. godinu.

KLASA: 810-01/11-01/1

URBROJ: 2123/01-01-11-1

Garešnica, 25. veljače 2011.

PREDSJEDNIK

Franjo Bartoniček, dipl.inž.šum., v.r.

14

Na temelju članka 28. stavak 1. alineja 1. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04,79/07,38/09 i 127/10), članka 17. stavak 1. točka 11. Statuta Grada Garešnice („Službeni glasnik“ Grada Garešnice broj 3/09), a na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Grada Garešnice, Gradsko vijeće Grada Garešnice na sjednici održanoj dana 25. veljače 2011. godine usvojilo je

SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA GAREŠNICE ZA 2011. GODINU

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama većih nesreća i katastrofa, utvrđenih procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilne zaštite, vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, stožera zaštite i spašavanja, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2011. godini.

I PROCJENA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu Procjene ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike ugroze i opasnosti, te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra i našu spremnost i sposobnost za nošenje sa posljedicama katastrofa koje mogu ugroziti područje Grada Garešnice.

Gradsko vijeće Grada Garešnica, donijelo je dana 21. lipnja 2010. godine novu Procjenu ugroženosti sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju (NN broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10).

Područje grada Garešnice je ugroženo mogućim opasnostima i prijetnjama prirodnih i civilizacijskih katastrofa navedenih u procjeni, prema slijedećem:

PRIRODNE OPASNOSTI I PRIJETNJE

- ugroženost od poplava manjih razmjera uslijed izlivanja rijeka
 - požari otvorenog prostora (nekontrolirano i nepažljivo spaljivanje otpada na otvorenim poljoprivrednim površinama);
 - potresi – Prostorni plan uređenja za područje Grada Garešnice, kao i Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i velikih nesreća na području Grada Garešnice predviđa mogućnost potresa maksimalnog intenziteta VIII stupnjeva MSK skale,
 - druge prirodne nepogode, poput olujnih vjetrova, poledice, tuča, dugotrajne suše, te obilne padaline koje onemogućavaju normalno odvijanje života.
- #### **TEHNIČKO TEHNOLOŠKE KATASTROFE**
- isticanje opasnih tvari iz gospodarskih subjekata koje mogu prouzročiti ekološku katastrofu,
 - nuklearna i radiološka nesreća (planirano na državnoj razini),
 - tehničko tehnološke katastrofe izazvane nesrećama u prometu i velike nesreće u gospodarskim objektima,
 - izvanredna i iznenadna onečišćenja vodotoka,
 - epidemiološke i sanitarne opasnosti.

Procjena ugroženosti usklađena je sa državnom procjenom.

II PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA GRADA GAREŠNICE

Na temelju Procjene ugroženosti Gradsko vijeće Grada Garešnice, donijelo je dana 22. prosinca 2010. godine Plan zaštite i spašavanja Grada Garešnice i Plan civilne zaštite kao sastavni dio Plana zaštite i spašavanja.

Plan zaštite i spašavanja Grada Garešnice donesen je radi utvrđivanja organizacije i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih resursa, te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u slučaju nastanka katastrofa i velikih nesreća na području Grada Garešnice.

III PROPISI IZ PODRUČJA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Prilikom izrade ovih smjernica, planskih dokumenata, te u provođenju obveza tijela lokalne i područne samouprave, kao i drugih subjekata od značaja za zaštitu i spašavanje participiraju slijedeće Zakonske odredbe i propisi:

- Zakon o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07 i 38709),
- Zakon o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 39/04-pročišćeni tekst 174/04),
- Zakon o unutarnjim poslovima („Narodne novine“ broj 55/89, 18/90, 47/90, 19/91-pročišćeni tekst 73/91, 19/92, 33/92, 76/94, 161/98, 29/00 i 53/00) - članci 24b do 24ž.,
- Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“ broj 79/06),
- Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ broj 110/07),
- Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08 i 44/08),
- Pravilnik o metodologiji za izradu procjene ugroženosti i planova zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 38/08),
- Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 111/07),
- Pravilnik o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95),
- Pravilnik o tehničkim normativima za skladišta („Narodne novine“ broj 53/91),
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 47/06),
- Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 85/06),
- Uredba o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima („Narodne novine“ broj 91/06),

- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari („Narodne novine“ broj 114/08).
IV OPERATIVNE SNAGE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sukladno članku 7. Zakona o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04,79/07, 38/09 i 127/10) operativne snage zaštite i spašavanja dužne su u obavljanju redovitih djelatnosti planirati mjere i poduzimati aktivnosti radi otklanjanja ili umanjenja mogućnosti nastanka katastrofe ili velike nesreće, te prilagođavati obavljanje redovite djelatnosti okolnostima kada je proglašena katastrofa.

STOŽER ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Radi ostvarivanja zakonom utvrđenih obveza iz Zakona o zaštiti i spašavanju, Gradsko vijeće Grada Garešnice, donijelo je Odluku o imenovanju Stožer zaštite i spašavanja grada, Klasa: 810-01/09-01-1, Urbroj: 2123/01-01-09-1. Stožer je osnovan kao stručno, operativno i koordinativno tijelo u pripremi akcija zaštite i spašavanja., čije pozivanje i aktiviranje nalaže gradonačelnik, a pozivanje se u pravilu vrši putem Županijskog centra 112 Bjelovar. U Stožer zaštite i spašavanja grada Garešnice imenovani su:

1. Anđal Tomislav, načelnik stožera (zamjenik gradonačelnika),
2. Zelenić Dragutin, član
3. Paluh Marijo, član (JVP grada Garešnica)
4. Vojković Zdravko, član (gradska uprava)
5. Stavinoha Danko, član (načelnik u Područnom uredu za zaštitu i spašavanje)
6. Bengez Dražen, član (Komunalac)
7. Bilandžija Marija, član (Dom zdravlja)
8. Andri Zdravko, član (Krugoval 93,1)
9. Lozina Melita, član (Crveni križ)
10. Knežević Matija, član (MUP – PP Garešnica)

Plan aktivnosti:

Stožer će održavati svoje sjednice prema ukazanoj potrebi (najmanje jednom godišnje) radi analize stanja i donošenja potrebnih smjernica za poboljšanje stanja i sposobnosti djelovanja svih operativnih snaga, odnosno pravnih osoba od interesa za provođenje mjera zaštite i spašavanja na području grada Garešnica.

U narednom razdoblju za članove Stožera potrebno je planirati edukaciju prema Programu osposobljavanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

ZAPOVJEDNIŠTVO CIVILNE ZAŠTITE

Zapovjedništvo civilne zaštite je osnovano radi zapovijedanja snagama i sredstvima civilne zaštite u slučaju neposredne prijetnje, katastrofe ili velike nesreće na području grada. Gradsko zapovjedništvo civilne zaštite mobilizira se po nalogu gradonačelnika. U zapovjedništvo civilne zaštite imenovani su:

1. Gerstner Miroslav, za zapovjednika
2. Lozina Melita, za načelnika
3. Jurišić Damir, za člana
4. Mašić Željka, za člana
5. Novačić Đuro, za člana
6. Kunješić Tomislav, za člana
7. Maričić Predrag, za člana

Plan aktivnosti:

Zapovjedništvo će se sazivati prema ukazanim potrebama i interesima u cilju zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području grada. Gradsko zapovjedništvo civilne zaštite u slučaju nastanka katastrofe ili velike nesreće prema procjeni i nalogu gradonačelnika proširiti će svoje članstvo stručnjacima za pojedina područja prirodnih, tehničko-tehnoloških i drugih nesreća u skladu sa nastalom katastrofom i mjerama civilne zaštite koje treba žurno provesti.

U narednom razdoblju za članove Zapovjedništva potrebno je planirati edukaciju prema Programu osposobljavanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

POSTROJBA CIVILNE ZAŠTITE

Prema Odluci o osnivanju postrojbe civilne zaštite opće namjene Grada Garešnice, Klasa:810-01/11-01/2, Urbroj:2123/01-02-11-1 , u postrojbu je raspoređeno 36 pripadnika. U narednom razdoblju obaviti će se popuna, smotra i obuka Postrojbe CZ Grada Garešnice.

Opremanje postrojbe CZ planira se na način da se koriste materijalno-tehnički resursi postojećih snaga Zaštite i spašavanja s područja Grada Garešnice, odnosno prema potrebi nabavkom potrebne opreme sukladno financijskim mogućnostima u višegodišnjem razdoblju.

VATROGASTVO (Vatrogasna zajednica i Javna vatrogas. postrojba)

U sustavu vatrogastva na području Grada Garešnice djeluje Vatrogasna zajednica Grada Garešnica, koja objedinjuje rad 16 Dobrovoljnih vatrogasnih društava, te Javnu vatrogasnu postrojbu Grada Garešnice. U oblasti zaštite i spašavanja vatrogastvo zauzima izuzetno važan segment, a njihove postrojbe predstavljaju i najvažniju operativnu snagu. Svoje djelovanje Vatrogasna zajednica grada Garešnice, izvršava sukladno vlastitim operativnim programima rada uz financijsko praćenje putem proračuna Grada Garešnice.

Vatrogasna zajednica grada Garešnica:

- aktivna učešća Interventne postrojbe VZG Garešnica, te ostalih opremljenih DVD-a na intervencijama gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine, tehničkim intervencijama, akcidentima i dr. nepogodama i akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,
- provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, posebno tijekom ljetnih mjeseci pri povećanoj opasnosti nastanka požara, organizacijom pasivnih dežurstava u DVD-ima,
- završetak izgradnje i opremanje vatrogasnog centra potrebnom opremom za potrebe VZG Garešnica i JVP Garešnica,
- sudjelovanje u izradi gradskih akata za reguliranje uvjeta spaljivanja biljnog i ostalog otpada,
- izvršiti reviziju Plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za grad Garešnicu,
- edukaciju i osposobljavanje stanovništva o opasnostima od požara,
- stalna stručna suradnja u ostvarivanju zajedničkih zadataka s Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Garešnice, Vatrogasnom zajednicom Bjelovarsko-bilogorske županije, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, a sve u cilju poboljšanja operativne sposobnosti postrojbi,
- nabavka vatrogasne opreme i vozila, te stručno osposobljavanje pripadnika Interventne vatrogasne postrojbe VZG Garešnica za sudjelovanje na vatrogasnim intervencijama,
- osposobljavanje vatrogasnih kadrova u zvanjima i specijalnostima,
- u mjesecu svibnju pojačane aktivnosti i organizacija pregleda opreme i vozila DVD-a s područja djelovanja zajednice, održati prigodna predavanja za stanovništvo, posebno za djecu iz vrtića i osnovnih škola, pojačati informativno-promidžbene aktivnosti za građane grada o poduzimanju preventivnih mjera zaštite od požara,
- u realizaciji Operativnog plana rada VZG Garešnice će surađivati s vatrogasnim subjektima svih razina, službama za hitne intervencije, Državnom upravom za zaštitu i spašavanje, Područnim uredom za zaštitu i spašavanje Bjelovar, te ostalim gospodarskim subjektima, ustanovama i udrugama koji se zaštitom i spašavanjem bave u sklopu svoje redovne djelatnosti,
- ostale zadaće na povećanju operativne sposobnosti svih članica VZ Grada Garešnica.

Za izvršenje Programa Vatrogasne zajednice grada Garešnice u Proračunu Grada Garešnice osigurana su financijska sredstva u iznosu od 350.000,00 kuna.

Javna vatrogasna postrojba Grada Garešnica

- izvršenje i sudjelovanje na svim intervencijama gašenja, spašavanja i tehničkim intervencijama na području grada, kao i pomaganje ostalim lokalnim zajednicama,
- odraditi su osnivanje sa susjednim općinama Hercegovac, Berek i V.Trnovitica, te povećati broj vatrogasaca,
- stavljanje u funkciju novog vatrogasnog doma za postrojbu,
- nabava vatrogasnog vozila za gašenje požara na otvorenom prostoru,
- izvršiti nabavljanje osobne i skupne opreme operativnih vatrogasaca,
- obavljanje redovnih dnevnih i tjednih pregleda tehnike i opreme, sve uočene nedostatke odmah otklanjati,
- zbog sigurnosti rada izvršiti atestiranje opreme s kojom se radi,
- raditi na zajedničkom uvježbavanju sa članovima interventne vatrogasne postrojbe VZG, a koji su iz redova dobrovoljnih vatrogasnih društava sa područja grada, kako bi se u slučaju veće intervencije moglo učinkovito zajednički djelovati,

- redovno vršiti teoretsku i praktičnu nastavu prema mjesečnom planu, a kod praktičnog izvođenja taktičkih zadataka, osobitu pozornost posvetiti sprečavanju nastajanja ozljeda zaposlenika kao i čuvanju vatrogasne tehnike i opreme,
- redovito obavljati tjelesne aktivnosti s propisanim vježbama radi održavanja psiho-fizičke spremnosti zaposlenika,
- u suradnji sa dobrovoljnim vatrogasnim strukturama raditi na provedbi preventivnih mjera zaštite od požara kako bi se što više smanjio broj požara a time i broj intervencija,
- vršiti pregled opreme u dobrovoljnim organizacijama, servisirati, popraviti opremu gdje je to potrebno, ati na osiguranju javnih priredbi i događanja na području Grada Garešnica,
- aktivno se uključiti u Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2011. godini za potrebe većih intervencija tijekom ljetne požarne sezone,
- učestvovati na osiguranju javnih priredbi i događanja na području Grada Garešnice.

Za izvršenje Programa Javne vatrogasne postrojbe Grada Garešnica u Proračunu Grada Garešnica planirana su financijska sredstva u iznosu od 3.280.000,00 kuna.

OSTALE OPERATIVNE SNAGE I PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA ZIS GRADA GAREŠNICE

U provođenju aktivnosti zaštite i spašavanja prvenstveno se angažiraju pravne osobe i službe koje se u okviru svoje djelatnosti bave određenim oblicima zaštite i spašavanja sa ljudstvom i materijalno-tehničkim sredstvima i opremom.

Udruge građana na području Grada Garešnice koje u okviru svojih Statutom utvrđenih aktivnosti, mogu značajno pridonijeti ukupnim aktivnostima u provođenju mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara su:

- Odred izviđača Garešnica,
- Ribolovna društva u Garešnici, Gar. Brestovcu, Hrastovcu, Kaniškoj Ivi i V. Vukovju
- Lovačka društva: Garešnica, Tomašica, Trn. Popovac i Rogoža,
- Ostale udruge za koje se naknadno utvrdi značaj u provođenju aktivnosti zaštite i
- spašavanja na području Grada Garešnica.

Na temelju programa udruga i opravdanosti, nadležna tijela grada donijeti će odluku o sufinanciranju djelatnosti udruge u dijelu materijalno-tehničkog i kadrovskog jačanja udruge u sklopu jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnice.

U Gradu Garešnica djeluje više službi i pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti, a kao posebno značajne za cjelokupan sustav zaštite i spašavanja grada. U ovaj segment spadaju slijedeće pravne osobe: Dom zdravlja BBŽ-Ispostava Garešnica, Hitna medicinska pomoć, Veterinarska stanica Garešnica, Vodnogospodarska Ispostava Daruvar, HEP operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektra Križ – pogon Garešnica, Komunalac d.o.o. Garešnica, Centar za socijalnu skrb Garešnica, „Krugoval“ Garešnica, Hrvatski crveni križ – gradsko društvo Garešnica, Zavod za javno zdravstvo – Ispostava Garešnica, Ispostava Hrvatskih cesta u Daruvaru, T-com Služba u Daruvaru, te ostale pravne osobe koje se bave prijevozničkim, građevinskim, turistički-ugostiteljskim i dr. djelatnostima koje mogu svojom materijalno-tehničkom opremom i ljudstvom ili smještajnim kapacitetom pomoći u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području Grada Garešnica.

V SKLONIŠTA

U proračunima jedinica lokalne samouprave moraju se osigurati sredstva za redovito održavanje skloništa osnovne zaštite koja su u njihovom vlasništvu.

Redovnim i ispravnim održavanjem skloništa osigurava se njihova stalna ispravnost i funkcionalnost.

Održavanje skloništa obuhvaća radove tekućeg održavanja, servisnog održavanja i radove investicijskog održavanja.

Na području Grada Garešnica za potrebe sklanjanja stanovništva izgrađena su 2 skloništa osnovne zaštite sa oko 400 sklonišnih mjesta. Jedno sklonište su u vlasništvu pravnih osoba (tvornica rublja „Modea nova“ Garešnica), stoga je i njihova obveza redovnog tekućeg i investicijskog održavanja sukladno Zakonskim propisima. Drugo sklonište je u zgradi bivšeg Ureda za obranu koja je sada vlasništvo Grada, te Grad treba osigurati sredstva za održavanje tog skloništa. Servis skloništa nije obavljen već duži niz godina, pa je potrebno poduzeti određene aktivnosti kako bi se izvršilo tekuće održavanje - servis u navedenim skloništima.

U narednom razdoblju uz koordinaciju sa službama i tijelima pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru svoje redovne djelatnosti sve prisutnija je potreba plaćanja paušala za gorsku službu spašavanja koja je po zakonu zadužena za traženje nestalih osoba što bi doprinijelo materijalno-tehničkom jačanju jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja na području Grada Garešnica.

VI ZAŠTITA OKOLIŠA

Zaštita okoliša temelji se na uvažavanju općeprihvaćenih načela zaštite okoliša, poštivanju načela međunarodnog prava zaštite okoliša, uvažavanju znanstvenih spoznaja. Rezultati aktivne zaštite imaju za cilj, pored navedenog, održivo korištenje prirodnih dobara, bez većeg oštećenja i ugrožavanja okoliša, sprječavanje i smanjenje onečišćenja okoliša, uklanjanje posljedica onečišćenja okoliša, poboljšanje narušene prirodne ravnoteže i ponovno uspostavljanje njezinih regeneracijskih sposobnosti. Da bi se postigli zadani ciljevi u zaštiti okoliša na području Grada Garešnice, potrebno je:

- uspostaviti informacijski sustav zaštite okoliša sa svrhom cjelovitog upravljanja zaštitom okoliša,
- na inicijativu Županijskog stožera zaštite i spašavanja razvijati snage i planirati vježbe i aktivnosti sa ciljem provjere spremnosti za reagiranje u slučaju onečišćenja okoliša te na njegovoj sanaciji,
- kontinuirano provoditi akciju smanjenja šteta u okolišu izazvanih raznim onečišćenjima.

VII SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Državna uprava za zaštitu i spašavanje obavlja poslove obavješćivanja i uzbunjivanja stanovništva i koordinira jedinstveni sustav uzbunjivanja. Uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva na području Bjelovarsko-bilogorske županije provodi jedinstveni operativno-komunikacijski centar (Županijski centar 112).

Ustrojavanjem Državne uprave za zaštitu i spašavanje, preuzeti su sustavi zastarjele tehnologije koji nisu redovito održavani. Nakon zatvaranja gradskih centara 112, na području županije je onemogućeno centralno upravljanje sirenama. Sustav uzbunjivanja nije na zadovoljavajućem stupnju, posebno u slučaju katastrofe ili velike nesreće i potrebno ga je modernizirati i dograditi.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja veći broj ljudi (škole, vrtići, sportske dvorane i slično) dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući sustav uzbunjivanja građana, te ga povezati s nadležnim centrom 112.

VIII EDUKACIJA I PROVOĐENJE VJEŽBI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Edukacija ima za cilj podizanje razine svijesti građana kao sudionika sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara. Provođenjem vježbi službi i postrojba pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, provjerava se spremnost za reagiranje u kriznim situacijama, a građanima daju smjernice kako da reagiraju kod velikih nesreća ili katastrofa, te posljedice svedu na najmanju moguću mjeru. Katastrofe, kao specifična krizna stanja, javljaju se kada nesreće ili krize uzrokovane prirodnim silama ili ljudskom aktivnošću (utjecajem na okoliš, tehnologijom) djeluju na ljude u tolikoj mjeri da ugroženo stanovništvo nije u mogućnosti kontrolirati tijekom događaja i uspješno se nositi s nanesenim udarima, gubicima i štetama.

Učestalost i ozbiljnost katastrofa u mnogome se može smanjiti ili ublažiti njene posljedice ako se posveti veća pozornost predviđanjima, promatranjima, planiranju načina pomoći kao i općoj pripravnosti za adekvatni odgovor na krizu, odnosno na katastrofu ukoliko se ona dogodi.

Radi postizanja navedenih ciljeva u području zaštite i spašavanja ljudi potrebno je provoditi slijedeće aktivnosti:

- edukacija stanovništva u području zaštite i spašavanja u kriznim situacijama
- edukacija djece u području zaštite i spašavanja prema Nacionalnom programu
- izrada standardnih operativnih postupaka, te obavijesti građanima za postupanje u slučaju katastrofa koje bi se oglašavale putem sredstava javnog informiranja,
- provesti edukaciju za članove Gradskog stožera i zapovjedništva civilne zaštite prema Programu osposobljavanja Državne uprave za zaštitu i spašavanje,
- sukladno procjeni opasnosti planirati vježbe zaštite i spašavanja radi provjere učinkovitosti Planova zaštite i spašavanja izrađenih za područje grada Garešnice.

IX SURADNJA NA PODRUČJU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Razmjenom iskustava, podataka, znanja i vještina sa odgovarajućim institucijama zaštite i spašavanja iste razine, ima za cilj postići podizanje razine sigurnosti stanovništva, imovine, te eko-sustava na širem području.

Posebnu pažnju potrebno je usmjeriti na poticanje suradnje i zajedničkog djelovanja žurnih službi na području županije.

X FINANCIRANJE SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Sukladno ovim Smjernicama, te obvezama iz članka 28. Zakona o zaštiti i spašavanju u Proračunu Grada utvrđuju se izvori i osiguravaju sredstva namijenjena financiranju sustava zaštite i spašavanja na području grada Garešnice.

Sukladno navedenom u Proračunu Grada potrebno je osigurati:

- sredstva za civilnu zaštitu (osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju, stožer i zapovjedništvo, postrojba civilne zaštite),
- sredstva za vatrogastvo (sukladno Zakonu o vatrogastvu, sredstva za redovan rad JVP Garešnica i Vatrogasne zajednice Grada Garešnice, te dodatna sredstva za opremanje, investicijsko ulaganje i ostale potrebe vatrogastva),
- sredstva za udruge koje se bave
- zaštitom i spašavanjem temeljem posebnih propisa (gorska služba spašavanja, crveni križ, planinari, radioamateri, lovci i drugi),
- sredstva za službe i pravne osobe kojima je zaštita i spašavanje redovita djelatnost (hitna pomoć, javno zdravstvo, zaštita okoliša, održavanje komunalne infrastrukture, veterinarska služba i drugo),
- ostala sredstva namijenjena za zaštitu i spašavanje (vježbe zaštite i spašavanja).

Za redovito djelovanje dijela gora navedenih pravnih osoba i službi, kao i za daljnji razvoj, te jačanje u aktivnostima u sklopu jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja na području grada Garešnica u Proračunu Grada za 2011. godinu planirana su financijska sredstva prikazana u Tabeli 1, koja je sastavni dio ovih Smjernica.

Članak 3.

Ove Smjernice stupaju na snagu danom donošenja, a primjenjuju se od 01.01.2011. godine.

KLASA : 810-01/11-01/2
URBROJ: 2123/01-01-11-1
Garešnica, 25. veljače 2011. godine

PREDSJEDNIK
Franjo Bartoniček, dipl.ing.šum.,v.r.
