



SLUŽBENI GLASNIK GRADA GAREŠNICA

Godina XXXIV	Garešnica, 10. 07. 2012.	Broj: 3
--------------	--------------------------	---------

S A D R Ź A J

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

1	Statut Javne vatrogasne postrojbe Grada Garešnica	1
---	---	---

Na temelju članka 54. Zakona o ustanovama (NN br. 76/93) Upravno vijeće Javne vatrogasne postrojbe, na sjednici održanoj dana 26.06.2012. godine a uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća grada Garešnica, Klasa: 214-0112-01/1, Urbroj: 2123/01-01-12-2, Općinskog vijeća općine Hercegovac, Klasa: 214-01/12-01/01, Urbroj: 2123/03-01-12-1, Općinskog vijeća općine Velika Trnovitica, Klasa: 021-01/12-01-6, Urbroj: 2123/06-01-12-12 (u daljnjem tekstu: Osnivač sa Suosnivačima) donosi

STATUT JAVNE VATROGASNE POSTROJBE GAREŠNICE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se ustrojstvo Javne vatrogasne postrojbe Garešnica (u daljnjem tekstu: Vatrogasna postrojba), osnivanje Vatrogasne postrojbe, naziv i sjedište Vatrogasne postrojbe, zastupanje i predstavljanje, djelatnost Vatrogasne postrojbe, djelokrug rada Vatrogasne postrojbe, upravljanje Vatrogasnom postrojbom, imovina i odgovornost za obveze, financiranje Vatrogasne postrojbe, nadzor nad radom Vatrogasne postrojbe, opći akti Vatrogasne postrojbe, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja Vatrogasne postrojbe.

Članak 2.

Vatrogasna postrojba je javna ustanova jedinice lokalne samouprave koja u okviru vatrogasne djelatnosti skrbi o potrebama i interesima građana na svom području za organiziranjem i djelovanjem učinkovite vatrogasne službe.

Članak 3.

Vatrogasna postrojba je ravnopravna članica Vatrogasne zajednice grada Garešnica.
Vatrogasnu postrojbu u Skupštini Vatrogasne zajednice grada Garešnica zastupaju zapovjednik postrojbe, zamjenik zapovjednika i član Upravnog vijeća koji je djelatnik postrojbe.

II. OSNIVANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 4.

Osnivač Vatrogasne postrojbe je Grada Garešnica, a Suosnivači su Općina Hercegovac i Općina Velika Trnovitica.(dalje: Osnivač sa Suosnivačima)

Prava i dužnosti Osnivači je stekao na temelju Zakona o vatrogastvu, kojeg je donio Zastupnički dom Hrvatskog državnog sabora na sjednici održanoj 1. listopada 1999.godine.

Članak 5.

Vatrogasna postrojba je pravni slijednik Vatrogasne ispostave Garešnica, koju je osnovalo Ministarstvo unutarnjih poslova svojom odlukom broj 577-O1-77-35781 11 -93. od 31.12.1993. godine.

III. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 6.

Vatrogasna postrojba obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom: Javna Vatrogasna postrojba Garešnica.

Sjedište Vatrogasne postrojbe je u Garešnici, Matije Gupca 136.

Članak 7.

Vatrogasna postrojba je pravna osoba upisana u sudski registar.

Članak 8.

Vatrogasna postrojba može promijeniti naziv i sjedište samo odlukom Osnivača sa Suosnivačima.

Članak 9.

Naziv Vatrogasna postrojba mora biti istaknut na zgradi u kojoj je njeno sjedište i na objektima u kojima obavlja svoju djelatnost.

IV. ZNAK POSTROJBE

Članak 10.

Vatrogasna postrojba ima grb u obliku štita kvadratnog oblika sa polukružnim zašiljenim dnom. Rub štita je žute boje. Pozadina gornje trećine i pojasa štita je crne boje, a pozadina donje trećine je crvene boje s prikazom plamena i predstavlja vatru i ostale nesreće. U gornjoj trećini štita nalazi se natpis "VATROGASCI" žute boje. U srcu štita nalazi se grb grada Garešnice, a na povišenom središtu nalazi se vatrogasna kaciga sa bakljom i sjekiricom što predstavlja vatrogastvo koje štiti grad od plamena i nedaća. U pojasu štita s desne strane grba grada Garešnice nalazi se natpis "19", a sa lijeve strane natpis "86" žute boje što predstavlja godinu osnutka, odnosno početka rada profesionalne postrojbe. U donjoj trećini štita nalazi se natpis "JVP GAREŠNICA" žute boje izveden u dva reda i prati polukružni oblik donje trećine štita, a predstavlja službeni naziv postrojbe.

V. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 11.

Vatrogasnu postrojbu predstavlja i zastupa zapovjednik postrojbe.

Zapovjednik postrojbe organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Zapovjednik postrojbe ima sve ovlasti u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar osim nastupati kao druga ugovorna strana i sa Vatrogasnom postrojbom zaključivati ugovore u svoje ime i za svoj račun, u svoje ime, a za račun druge osobe ili u ime i za račun drugih osoba.

Članak 12.

Zapovjednik postrojbe može dati punomoć drugoj osobi da zastupa Vatrogasnu postrojbu u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, sukladno odredbama Zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

Članak 13.

U pravnom prometu Vatrogasna postrojba koristi dva pečata i štambilj.

Pečati su okruglog oblika, veliki promjera 30 mm a manji 25 mm, na kojima je uz obod natpis: JAVNA VATROGASNA POSTROJBA GAREŠNICA, a u sredini pečata otisnut je znak Vatrogasne postrojbe.

Štambilj je četvrtastog oblika, širine 15 mm i dužine 50 mm i u njemu je upisan puni naziv, sjedište Vatrogasne postrojbe i OIB.

Svaki pečat i štambilj ima svoj broj.

O broju pečata i štambilja odlučuje Osnivač sa Suosnivačima.

Članak 14.

Pečatom se ovjeravaju isprave i akti.

Štambilj se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje Vatrogasne postrojbe. Način uporabe i čuvanje pečata i štambilja svojim aktom uređuje zapovjednik postrojbe.

VI. DJELATNOST VATROGASNE POSTROJBE

Članak 15.

Djelatnost Vatrogasne postrojbe je:

- Sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenja požara i spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama,
- te obavljanje i drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim
- Servisiranje i održavanje vatrogasnih aparata
- Osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara
- Vršenje protupožarnih osiguranja
- Prijevoz pitke vode za pučanstvo, te obavljanje i drugih poslova i usluga vezanih za vatrogasnu djelatnost
- Veleprodaja i maloprodaja vatrogasnih aparata
- Veleprodaja i maloprodaja vatrogasne opreme

Članak 16.

Vatrogasnu djelatnost Vatrogasna postrojba obavlja sukladno pravilima struke, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Članak 17.

Vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost kao javnu službu.

Članak 18.

Vatrogasna postrojba može mijenjati djelatnost samo uz prethodnu suglasnost Osnivača sa Suosnivačima.

Članak 19.

Vatrogasnu djelatnost obavljaju vatrogasci koji pored općih uvjeta za zasnivanje radnog odnosa ispunjavaju i posebne uvjete propisane Zakonom o vatrogastvu.

VII. DJELOKRUG RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 20.

Vatrogasna postrojba djeluje na području Grada Garešnica, Općine Hercegovac i Općinu Velika Trnovitica.

Članak 21.

Vatrogasna djelatnost obavlja se na području za koje je osnovana, a Vatrogasna postrojba ima područje odgovornosti na području Grada Garešnica, te područje djelovanja na području Općine Hercegovac i Općine Velika Trnovitica.

Vatrogasna postrojba dužna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svoga djelovanja na zapovijed nadležnog vatrogasnog zapovjednika

VIII. UNUTARNJE USTROJSTVO VATROGASNE POSTROJBE

Članak 22.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad Vatrogasne postrojbe u cilju ostvarivanja zaštite prava građana, bez obzira čija je imovina odnosno ljudski život ugrožen.

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe pobliže se uređuje ustrojstvo, radna mjesta i rad vatrogasne postrojbe kao javne službe jedinice lokalne samouprave.

Članak 23.

Za obavljanje poslova vatrogastva mogu se osnovati ustrojstvene jedinice -Vatrogasne ispostave ili vatrogasna dežurstva (vatrogasna ispostava/dežurstvo, u daljnjem tekstu: podružnica).

Podružnica nije pravna osoba, te njenom djelatnošću i poslovanjem prava i obveze stječe Vatrogasna postrojba.

Članak 24.

Pravni, administrativni i računovodstveno-financijski poslovi ustrojavaju se radi ostvarivanja djelatnosti Vatrogasne postrojbe i njenog poslovanja kao javne službe, vođenje propisane dokumentacije i evidencije, skrb o pravima i interesima građana, javnost rada Vatrogasne postrojbe, obavljanja računovodstveno-financijskih i drugih administrativno-stručnih poslova potrebnih za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe i ostvarivanje prava i obveza zaposlenika Vatrogasne postrojbe.

Članak 25.

Pomoćno-tehničkim poslovima osiguravaju se primjereni tehnički i drugi uvjeti za ostvarivanje plana i programa, te drugi potrebni uvjeti za rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe.

IX. UPRAVLJANJE VATROGASNOM POSTROJBOM

Članak 26.

Vatrogasnom postrojbom upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće ima -7 članova.

Pet članova Upravnog vijeća imenuje Osnivač sa suosnivačima(tri Grad Garešnica, jedan Općina Hercegovac i jedan Općina V. Trnovitica), a dva Vatrogasna zajednica grada Garešnica od kojih je jedan zaposlen u Vatrogasnoj postrojbi .

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine, a počinje teći danom konstituiranja Upravnog vijeća.

U slučaju povećanja broja članova Upravnog vijeća, novim članovima mandat traje do isteka mandata konstituiranog vijeća.

U slučaju kada članu Upravnog vijeća mandat prestaje prije isteka vremena na koje je imenovan, novom članu Upravnog vijeća mandat traje do isteka mandata člana umjesto kojeg je imenovan.

Članak 27.

Članove Upravnog vijeća - predstavnike Osnivača sa Suosnivačima imenuje predstavničko tijelo jedinica lokalne samouprave na način propisan svojim općim aktom.

Članak 28.

Predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi tajnim ili javnim glasovanjem na vrijeme od četiri godine. Za predsjednika može biti ponovo imenovana ista osoba.

Članak 29.

Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva te vodi sjednice vijeća.

U slučaju njegove spriječenosti, pripremu i vođenje sjednice obavlja član vijeća kojeg je za to pismeno ovlastio predsjednik.

Članak 30.

Upravno vijeće:

1. Donosi :
 - statut i pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe, uz suglasnost Osnivača sa Suosnivačima,
 - odluke za zasnivanje ili prestanak radnog odnosa vatrogasaca.
2. Na prijedlog Vatrogasnog zapovjednika donosi:
 - druge opće akte utvrđene ovim Statutom i zakonom
 - godišnji plan i program rada i razvoja Vatrogasne postrojbe,
 - financijski plan i financijska izvješća Vatrogasne postrojbe,
3. Odlučuje uz suglasnost Osnivača sa Suosnivačima o:
 - stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne i nepokretne imovine čija vrijednost prelazi - 300.000,00 kuna.
 - raspodjeli dobiti u skladu s posebnim odlukama Osnivača sa Suosnivačima sa Suosnivačima,
 - promjeni djelatnosti vatrogasne postrojbe,
 - davanju u zakup objekata i prostora Vatrogasne postrojbe ili mijenjanju namjene objekata i prostora,
 - osnivanju druge pravne osobe;
4. Odlučuje o:
 - o zasnivanju i prestanku radnog odnosa vatrogasaca u 2 stupnju, odnosno u koliko se na odluku zapovjednika uloži žalba Upravnom vijeću.
 - stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju pokretne i nepokretne imovine čija vrijednost ne prelazi - 300.000,00 kuna.
 - izvješćima Vatrogasnog zapovjednika o radu Vatrogasne postrojbe,
 - raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti Vatrogasne postrojbe,
 - financijskom planu i godišnjem obračunu,
5. Predlaže osnivaču:
 - imenovanje i razrješenje Zapovjednika vatrogasne postrojbe,
 - imenovanje i razrješenje zamjenika Zapovjednika vatrogasne postrojbe,
 - promjenu naziva i sjedišta Vatrogasne postrojbe,
 - statusne promjene Vatrogasne postrojbe,
6. Podnosi Osnivaču sa Suosnivačima:
 - izvješća o radu vatrogasne postrojbe;
7. Predlaže zapovjedniku postrojbe:
 - osnovne smjernice za rad i poslovanje vatrogasne postrojbe,

Upravno vijeće razmatra i odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 31.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati, ako je na sjednici nazočna najmanje polovica članova Upravnog vijeća.

Upravno vijeće odluke donosi natpolovičnom većinom Upravnog vijeća.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik.

Članak 32.

Članu Upravnog vijeća prestaje dužnost ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ako se ne pridržava uputa i smjernica tijela, odnosno osoba koje su ga imenovale,
- ne ispunjava dužnost člana Upravnog vijeća,

- ako sudjeluje u donošenju nezakonitih odluka ili odluka kojima se nanosi šteta Vatrogasnoj postrojbi, a na to je bio upozoren,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za utvrđivanje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće Upravno vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo odnosno imenovalo člana upravnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća novi član imenuje se u roku 30 dana i na razdoblje koje je preostalo u mandatu članu Upravnog vijeća koji je razriješen.

Članak 33.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanja Upravnog vijeća pobliže se uređuje poslovnikom.

X. ZAPOVJEDNIK I ZAMJENIK ZAPOVJEDNIKA

Članak 34.

Vatrogasni zapovjednik je poslovodni i stručni voditelj Vatrogasne postrojbe.

Vatrogasni zapovjednik organizira i vodi stručni rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe, predstavlja i zastupa Vatrogasnu postrojbu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Vatrogasne postrojbe, odgovara za zakonitost rada Vatrogasne postrojbe, predlaže plan i program rada Vatrogasne postrojbe, provodi odluke Upravnog vijeća, donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem Vatrogasne postrojbe iz svog djelokruga, potpisuje ugovore o radu i druge akte Vatrogasne postrojbe, podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju Vatrogasne postrojbe, organizira rad i obavlja raspored zaposlenika Vatrogasne postrojbe, te obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 35.

Vatrogasni zapovjednik može u sklopu svojih ovlaštenja, dati drugoj osobi specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje Vatrogasni zapovjednik pri njenom izdavanju.

O izdavanju generalne punomoći Vatrogasni zapovjednik je dužan izvijestiti Upravno vijeće.

Članak 36.

Za Vatrogasnog zapovjednika Vatrogasne postrojbe može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete određene Zakonom o vatrogastvu i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada vatrogasne postrojbe.

Vatrogasnog zapovjednika imenuje i razrješava gradonačelnik grada Garešnica na prijedlog Upravnog vijeća.

Vatrogasni zapovjednik imenuje se na mandat od 4 godine, uz mogućnost ponovnog biranja.

Članak 37.

Vatrogasni zapovjednik se imenuje na temelju javnog natječaja koji raspisuje Upravno vijeće Vatrogasne postrojbe u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Natječaj za Vatrogasnog zapovjednika traje 15 dana, a objavljuje se u javnom glasilu i oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.

U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok u kojem će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru.

Kandidati se obavještavaju o izboru u roku 45 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 38.

Po isteku roka za podnošenje prijava Upravno vijeće otvara i razmatra sve pristigle prijave s priloženom dokumentacijom, utvrđuje jesu li prijave potpune i dostavljene u roku, te ispunjavaju li kandidati propisane uvjete.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za imenovanje Vatrogasnog zapovjednika i dostavlja ga gradonačelniku grada Garešnice zajedno s cjelokupnom natječajnom dokumentacijom u roku od 15 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 39.

Osnivač sa Suosnivačima dostavlja svim prijavljenim kandidatima obavijest o izboru, s poukom o pravu pregleda natječajnog materijala i pravo na sudsku zaštitu.

Osoba koja je podnijela prijavu na natječaj može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili zbog toga što izabrani kandidat ne ispunjava uvjete koji su objavljeni u natječaju.

Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti o izboru.

Članak 40.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja Vatrogasnog zapovjednika na temelju ponovljenog natječaja imenovati će se vršitelj dužnosti Vatrogasnog zapovjednika ali najdulje na vrijeme od godinu dana.

Članak 41.

Vatrogasni zapovjednik Vatrogasne postrojbe može biti razriješen dužnosti prije isteka vremena na koje je imenovan u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

U slučaju razrješenja Vatrogasnog zapovjednika prije isteka vremena na koje je imenovan, Gradonačelnik će imenovati vršitelja dužnosti zapovjednika, a Upravno vijeće je dužno raspisati javni natječaj za imenovanje zapovjednika u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti..

Članak 42.

Upravno vijeće utvrđuje prijedlog za razrješenje Vatrogasnog zapovjednika i prijedlog za imenovanje vršitelja dužnosti i dostavlja ih osnivaču.

U slučaju razrješenja, Vatrogasni zapovjednik ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom.

Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od 30 dana od dana primitka odluke o razrješenju.

Članak 43.

Vatrogasni zapovjednik ima zamjenika.

Zamjenik zapovjednika mijenja zapovjednika u njegovom odsustvu, te organizira i vodi rad i poslovanje Vatrogasne postrojbe, odgovara za zakonitost rada Vatrogasne postrojbe, organizira rad i raspored zaposlenika Vatrogasne postrojbe, te obavlja i druge poslove po ovlasti zapovjednika, utvrđene zakonom, ovim statutom i drugim općim aktima Vatrogasne postrojbe.

Članak 44.

Za zamjenika zapovjednika može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete određene Zakonom o vatrogastvu i Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada vatrogasne postrojbe.

Zamjenika zapovjednika imenuje gradonačelnik Grada Garešnica.

Zamjenik zapovjednika imenuje se na mandat od 4 godine, uz mogućnost ponovnog biranja.

Članak 45.

Način izbora, razrješenje dužnosti kao i zaštita radnog prava za zamjenik zapovjednika vrijede isto kao i za zapovjednika.

XI. IMOVINA VATROGASNE POSTROJBE I ODGOVORNOST ZA NJEZINE OBVEZE

Članak 46.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže Vatrogasna postrojba pod uvjetima i na način propisan zakonom, drugim propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

Imovinu Vatrogasne postrojbe čine sredstva za rad koja su pribavljena od Osnivača sa Suosnivačima, stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

Članak 47.

Za obveze u pravnom prometu Vatrogasna postrojba odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač sa Suosnivačima solidarno odgovaraju za obveze Vatrogasne postrojbe sukladno Sporazumu o pristupanju odluci o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Garešnica potpisanog 22. kolovoza 2011. godine.

Članak 48.

Vatrogasna postrojba ne može bez suglasnosti Osnivača sa Suosnivačima:

- steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu,
- steći, opteretiti ili otuđiti pokretnu imovinu,
- dati u zakup objekte i prostore Vatrogasne postrojbe,
- promijeniti djelatnost,
- osnivati drugu pravnu osobu.

XII. FINANCIRANJE VATROGASNE POSTROJBE

Članak 49.

Financijsko poslovanje vatrogasne postrojbe obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Članak 50.

Vatrogasna postrojba sredstva za financiranje osigurava sukladno Zakonu o vatrogastvu i iz proračuna Osnivača sa Suosnivačima.

Članak 51.

Sredstva koja Vatrogasna postrojba ostvari vlastitom djelatnošću, sukladno zakonu, mogu se koristiti za materijalne troškove, investicijsku izgradnju, nabavu opreme, sredstva za vatrogasne intervencije i unapređenje rada i poslovanja.

Osnivač sa Suosnivačima Vatrogasne postrojbe oslobođen je plaćanja pristojbi na kupljena ili darovana vatrogasna vozila, vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje, te zamjenska vozila.

Članak 52.

Sredstva za školovanje, usavršavanje i osposobljavanje vatrogasaca, te specifične potrebe školovanja vatrogasaca osiguravaju se na temelju planiranih programa Vatrogasne postrojbe.

Članak 53.

Vođenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 54.

Vatrogasna postrojba za svaku godinu donosi financijski plan i financijska izvješća.. Ako ne donese financijski plan za slijedeću poslovnu godinu do 31.prosinca tekuće godine, donosi se privremeni financijski plan za razdoblje od tri mjeseca. Vatrogasna postrojba je dužna dostaviti Osnivaču i Suosnivačima financijski plan te periodična i godišnja izvješća.

Članak 55.

Naredbodavatelj za izvršenje financijskog plana je Zapovjednik Vatrogasne postrojbe. Računovodstvenu i knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlasti Vatrogasnog zapovjednika, potpisuje odgovorna osoba zadužena za računovodstvene poslove vatrogasne postrojbe, zamjenik zapovjednika i član vatrogasne postrojbe.

XIII. NADZOR NAD RADOM VATROGASNE POSTROJBE

Članak 56.

Nadzor nad radom vatrogasne postrojbe obavlja se sukladno Zakonu o zaštiti i spašavanju, Zakona o vatrogastvu i Zakona o radu.

U provođenju nadzora Vatrogasni zapovjednik, Upravno vijeće i drugi zaposlenici vatrogasne postrojbe dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XIV. OPĆI AKTI VATROGASNE POSTROJBE

Članak 57.

Vatrogasna postrojba ima slijedeće opće akte;

- Statut,
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vatrogasne postrojbe,
- Pravilnik o radu,
- Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
- druge opće akte koje donosi Upravno vijeće, sukladno zakonu, propisu donesenom na temelju zakona i ovom Statutu.

Članak 58.

Opći akti stupaju na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, a iznimno ako je to propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi danom objave na oglasnoj ploči.

XV. JAVNOST RADA VATROGASNE POSTROJBE

Članak 59.

Rad vatrogasne postrojbe je javan.

Objavljivanjem Statuta i općih akata o uvjetima i načinu rada Vatrogasne postrojbe kao javne službe na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe, kao i davanjem informacija u sredstvima javnog priopćavanja, upoznaje se javnost odnosno građani i druge pravne osobe s organizacijom rada Vatrogasne postrojbe, uvjetima i načinom ostvarivanja programa rada Vatrogasne postrojbe, cijenama usluga Vatrogasne postrojbe, te radom Vatrogasne postrojbe kao javne ustanove.

Članak 60.

Vatrogasna postrojba je dužna:

- građane, pravne osobe i druge korisnike pravodobno i na pogodan način obavještavati o uvjetima i načinu davanja svojih usluga i obavljanju poslova iz djelatnosti za koju je Vatrogasna postrojba osnovana,
- odmah ili iznimno u primjerenom roku dati svakom korisniku na njegov zahtjev obavještenje o uvjetima i načinu pružanja svojih usluga i obavljanju poslova iz svoje djelatnosti, te potrebne podatke i upute,
- u razumnom roku davati sredstvima javnog priopćavanja na njihov zahtjev informacije o obavljanju svoje djelatnosti i omogućiti im uvid u odgovarajuću dokumentaciju.

Vatrogasna postrojba će uskratiti davanje informacija odnosno uvid u dokumentaciju, ako je ona zakonom ili Statutom određena kao službena, poslovna ili znanstvena tajna, te kad se odnosi na osobne podatke fizičke osobe.

Članak 61.

Informacije i podatke o obavljanju djelatnosti ili uvid u dokumentaciju Vatrogasne postrojbe sredstvima javnog priopćavanja i drugim pravnim osobama može dati samo Vatrogasni Zapovjednik.

XVI. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 62.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje voditelj ustanove proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći Vatrogasnoj postrojbi, mjere i način postupanja u slučaju intervencija i nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, plan tjelesne i tehničke zaštite zaposlenika i imovine Vatrogasne postrojbe i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima Vatrogasne postrojbe i njegovog Osnivača sa Suosnivačima.

Članak 63.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obaveza i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi zaposlenici Vatrogasne postrojbe bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u Vatrogasnoj postrojbi.

Članak 64.

Podaci i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na očevid tijelima ovlaštenim zakonom odnosno tijelima i osobama kojima ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koje obavljaju.

Članak 65.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi Vatrogasni zapovjednik i druga ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne i profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obaveze.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 66.

Ovaj Statut donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost Osnivača sa Suosnivačima.

Članak 67.

Vatrogasna postrojba je dužna donijeti opće akte iz članka 57. Ovog Statuta u roku od 90 dana od dana donošenja ovog Statuta, u koliko isti nisu doneseni.

Članak 68.

Ovaj Statut stupa na snagu (8)osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe.
Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje se primjenjivati Statut Javne vatrogasne postrojbe Garešnica od 25.02.2005. godine Klasa: 214-01/05-01/10, Urbroj:2123/01-06-05-2 i izmjene i dopune Statuta Javne vatrogasne postrojbe Garešnica od 01.10.2007. Klasa: 214-01/07-01/7 Urbroj: 2123/01-06-07/1

Klasa: 214-01/12-01/4
Urbroj: 2123/01-06-12/1
U Garešnici, 26.06.2012.g.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

Ovaj Statut objavljen je na oglasnoj ploči Vatrogasne postrojbe dana 02.07.2012. godine, a stupio na snagu dana 09.07.2012. godine.

VODITELJ USTANOVE